

IES CARMEN Y SEVERO OCHOA – LUARCA



PROGRAMACIÓN DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA

2º BACHILLERATO

CURSO 2018/19

1. INTRODUCCIÓN	3
2. OBJETIVOS GENERALES DEL BACHILLERATO	4
3. OBJETIVOS GENERALES ECONOMÍA DE LA EMPRESA	5
4. CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA CONSECUCCIÓN DE LAS COMPETENCIAS	6
5. METODOLOGÍA DIDÁCTICA	9
6. CONTENIDOS	18
7. ORGANIZACIÓN, SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS DEL CURRÍCULO Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN	22
8. SECUENCIACIÓN Y DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS	56
9. RECURSOS DIDÁCTICOS.	60
10. MEDIDAS DE INCLUSIÓN Y DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	63
11. ACTIVIDADES QUE ESTIMULAN	69
12. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN	72
13. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	73
14. RÚBRICAS DE VALORACIÓN	75
15. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.	80
16. CRITERIOS DE PROMOCIÓN.	81
17. CRITERIOS DE RECUPERACIÓN.	81
18. EDUCACIÓN EN VALORES.	82
19. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.	85
20. LÍNEAS DE ACTUACIÓN	85
21. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	88

1.- INTRODUCCIÓN

La empresa, como organización de una serie de elementos a la búsqueda de un objetivo, es el motor de nuestra economía y está presente en la vida diaria de todas las personas, ya sea como consumidoras, como trabajadoras, como empresarias o conjugando varios de los roles enumerados simultáneamente. Entender el funcionamiento de la economía supone comprender cómo funcionan las empresas que la integran y cómo esas empresas se relacionan con el resto de agentes sociales, qué objetivos persiguen las organizaciones empresariales y en qué medida esos objetivos se adecúan o no a los requerimientos de la sociedad.

Los cambios sociales, tecnológicos, económicos, normativos o de otra índole afectan a las empresas que, en su necesidad de adaptación al entorno que las rodea, han de tomar decisiones con consecuencias en la sociedad en la que actúan. Decisiones como la deslocalización, el cierre de plantas productivas, el uso de una tecnología respetuosa con el medio ambiente, la realización de acuerdos con otras empresas, la inversión en I+D+i, etc. son tomadas en el seno de la empresa, pero tienen consecuencias positivas o negativas para el resto de miembros de la sociedad.

En esta materia se pretende acercar al alumnado al mundo de la empresa, con la que se relacionará toda su vida, permitiéndole interpretar tanto el funcionamiento interno de la misma como sus relaciones con el resto de empresas y de la sociedad; asimismo, les permitirá comprender y valorar críticamente las decisiones empresariales y conocer el tejido productivo de su entorno, identificando los factores por los que se ve influido y en los que influye. Potenciar la autonomía personal, ejercitar el proceso de toma de decisiones, obtener y tratar información, aprender a trabajar en equipo, fomentar la cultura emprendedora y la iniciativa empresarial, son contenidos propios de la Economía de la Empresa.

Los contenidos de la materia, ligados a la gestión empresarial, requieren de un enfoque multidisciplinar, al estar relacionados con ciencias como las Matemáticas, el Derecho, la Tecnología, la Sociología o la Psicología. Se relaciona, por tanto, con el resto de materias del Bachillerato, permitiendo la formación integral del alumnado, la conciliación de sus intereses formativos con sus expectativas laborales y la capacitación para afrontar con éxito etapas educativas superiores. Asimismo, esta materia favorece el desarrollo de actitudes organizativas y de toma de decisiones, necesarias para el desarrollo personal y profesional del alumnado.

2. OBJETIVOS GENERALES DEL BACHILLERATO

En el marco de la LOMCE, el Bachillerato tiene como finalidad proporcionar al alumnado formación, madurez intelectual y humana, conocimientos y habilidades que les permitan desarrollar funciones sociales e incorporarse a la vida activa con responsabilidad y competencia. Asimismo, capacitará al alumnado para acceder a la educación superior.

El Bachillerato contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que les permitan:

- a) Ejercer la ciudadanía democrática, desde una perspectiva global, y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución Española así como por los derechos humanos, que fomente la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa.
- b) Consolidar una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales.
- c) Fomentar la igualdad efectiva de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, analizar y valorar críticamente las desigualdades existentes e impulsar la igualdad real y la no discriminación de las personas con discapacidad.
- d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.
- e) Dominar, tanto en su expresión oral como escrita, la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial de su comunidad autónoma.
- f) Expresarse con fluidez y corrección en una o más lenguas extranjeras.
- g) Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.
- h) Conocer y valorar críticamente las realidades del mundo contemporáneo, sus antecedentes históricos y los principales factores de su evolución. Participar de forma solidaria en el desarrollo y la mejora de su entorno social.
- i) Acceder a los conocimientos científicos y tecnológicos fundamentales y dominar las habilidades básicas propias de la modalidad elegida.
- j) Comprender los elementos y los procedimientos fundamentales de la investigación y de los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el cambio de las condiciones de vida, así como afianzar la sensibilidad y el respeto hacia el medio ambiente.
- k) Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.
- l) Desarrollar la sensibilidad artística y literaria, así como el criterio estético, como fuentes de formación y enriquecimiento cultural.
- m) Utilizar la educación física y el deporte para favorecer el desarrollo personal y social.
- n) Afianzar actitudes de respeto y prevención en el ámbito de la seguridad vial.

3. OBJETIVOS GENERALES PARA LA MATERIA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA

La enseñanza de la Economía de la empresa en el bachillerato tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Identificar la naturaleza, funciones y principales características de los tipos de empresas más representativos.
2. Apreciar el papel de las empresas en la satisfacción de las necesidades de los consumidores y en el aumento de la calidad de vida y bienestar de la sociedad, así como elaborar juicios o criterios personales sobre sus disfunciones.
3. Analizar la actividad económica de las empresas, en especial las del entorno inmediato, a partir de la función específica de cada una de sus áreas organizativas, sus relaciones internas y su dependencia externa.
4. Reconocer la importancia que para las empresas y la sociedad tienen la investigación, las innovaciones tecnológicas y la globalización económica en relación con la competitividad, el crecimiento y la localización empresarial.
5. Valorar críticamente las posibles consecuencias sociales y medioambientales de la actividad empresarial, así como su implicación en el agotamiento de los recursos naturales, señalando su repercusión en la calidad de vida de las personas.
6. Analizar el funcionamiento de organizaciones y grupos en relación con la aparición y resolución de conflictos.
7. Identificar las políticas de marketing de diferentes empresas en función de los mercados a los que dirigen sus productos.
8. Interpretar, de modo general, estados de cuentas anuales de empresas, identificando sus posibles desequilibrios económicos y financieros, y proponer medidas correctoras.
9. Obtener, seleccionar e interpretar información, tratarla de forma autónoma, utilizando, en su caso, medios informáticos, y aplicarla a la toma de decisiones empresariales.
10. Diseñar y elaborar proyectos sencillos de empresa con creatividad e iniciativa, proponiendo los diversos recursos y elementos necesarios para organizar y gestionar su desarrollo.

4. CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA AL LOGRO DE LAS COMPETENCIAS CLAVE DE LA ETAPA

La materia contribuye al desarrollo de las competencias entendidas como «aquellas que todas las personas precisan para su realización y desarrollo personal, así como para la ciudadanía activa, la inclusión social y el empleo».

El correcto uso de la terminología propia de la materia, la verbalización e interpretación de información financiera, fiscal, jurídica o económica, la exposición coherente de contenidos, de razonamientos y de opiniones con sentido crítico por parte del alumnado contribuyen al desarrollo de la competencia en comunicación lingüística, afianzando las estrategias comunicativas y las destrezas vinculadas al tratamiento de la información. Asimismo, se promoverá un lenguaje inclusivo, no sexista y exento de prejuicios.

La aplicación del razonamiento matemático tanto para el cálculo de productividades, umbrales de rentabilidad, beneficios o pérdidas, ratios, tasas de crecimiento, índices,... así como para el análisis económico-financiero a partir de estados contables, basado en el rigor y la veracidad, permite la consolidación de la competencia matemática. Identificar preguntas, resolver problemas, tomar decisiones y llegar a conclusiones basadas en pruebas y argumentos, conocer las implicaciones de los cambios tecnológicos en los procesos de producción y valorar la conservación de los recursos naturales y el entorno medioambiental contribuyen a las competencias básicas en ciencia y tecnología.

La competencia digital está presente en el desarrollo metodológico de la materia, ya que supone el acceso a fuentes de información en diversos formatos, adquiriendo el digital especial relevancia, el procesamiento y síntesis de información y la creación de contenidos a partir de ella. Se promoverá el uso responsable y el conocimiento de los riesgos asociados a las tecnologías y recursos online, así como el valor de los recursos compartidos. También se tendrán en cuenta los programas o aplicaciones que mejor se adapten a los contenidos que se desean crear.

La materia contribuye al desarrollo de la competencia de aprender a aprender. Es de especial relevancia la transferencia de conocimientos de un campo a otro y, en este sentido, en Economía de la Empresa se tienen en cuenta varios ámbitos de conocimiento susceptibles de ser abordados en la materia: el entorno social, económico, demográfico, el contexto histórico en el que surgen determinadas formas de organización, la influencia de la Filosofía, la Psicología o la Sociología en las organizaciones, los cambios tecnológicos y sus implicaciones en el mundo de la empresa, la implementación del método científico para la resolución de problemas, el uso de las Matemáticas para el cálculo y análisis de información económica y financiera o la consideración de la ética medioambiental son algunos ejemplos de la aplicación de conocimientos adquiridos previamente por los alumnos y las alumnas en otros contextos. Por otro lado, la propuesta de soluciones y estrategias ante situaciones de conflicto, contribuyen a que el alumnado aprenda por sí mismo con autonomía y eficacia.

El conocimiento del entorno social, empresarial, financiero, tecnológico o fiscal proporciona destrezas al alumnado para desenvolverse en múltiples contextos a los que se enfrentará a lo largo de su vida. De esta forma, se impulsa la capacidad para adaptarse a una realidad cada vez más cambiante y compleja, promoviendo su participación activa en la sociedad. Asimismo, el conocimiento de aspectos relacionados con la organización del trabajo, la importancia del desarrollo socioeconómico como medio para lograr un mayor bienestar social, la no discriminación entre hombres y mujeres, grupos étnicos o culturales, la toma de decisiones democráticas a todos los niveles y la solidaridad y el interés por resolver problemas, son herramientas que impulsan la competencia social y cívica y preparan al alumnado para implicarse en el ejercicio una ciudadanía responsable, tanto en el ámbito público como en el privado.

La materia Economía de la Empresa está estrechamente ligada a la competencia de sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. La empresa, principal protagonista de la materia, es fruto de iniciativas (tanto individuales como grupales) llevadas a cabo por personas que emprenden un negocio o actividad, afrontando riesgos, asumiendo responsabilidades y tomando decisiones en una realidad en constante transformación. El análisis de los diferentes entornos para definir estrategias comerciales y de crecimiento, la propuesta de soluciones a posibles situaciones de desequilibrio financiero, la detección de necesidades de consumo aún no cubiertas, el reconocimiento de una eficaz planificación y gestión o la valoración de la innovación y la creatividad en los procesos productivos y comerciales son habilidades que favorecen la iniciativa emprendedora y el intraemprendimiento, así como la gestión de riesgos e incertidumbres con criterio propio y responsabilidad. Además, ha de tenerse en cuenta que el estudio de la organización empresarial permitirá al alumnado aplicar los principios asociados a la misma a otros tipos de organización personal o social.

Las manifestaciones culturales y artísticas tienen su reflejo en el mundo empresarial. Las corrientes estéticas, las modas y los gustos influyen claramente en los procesos de producción y mercadotécnicos de las empresas. La iniciativa, la imaginación y el sentido estético son especialmente tenidos en cuenta en la comercialización de los bienes y servicios, tendentes a ofrecer un “diseño para todos”, cualidades igualmente necesarias en la elaboración de logotipos, envases o campañas publicitarias para captar la atención de los consumidores y consumidoras. De igual forma, la creatividad y la innovación se aplican cada vez más a los procesos y al diseño de productos e incluso a la forma de organizar los recursos humanos dentro de la empresa, por lo que la materia también contribuye a promover la competencia en conciencia y expresión cultural.

El Bachillerato tiene como finalidad proporcionar al alumnado formación, madurez intelectual y humana, conocimientos y habilidades que les permitan desarrollar funciones sociales e incorporarse a la vida activa con responsabilidad y competencia. Asimismo, capacitará al alumnado para acceder a la Educación Superior. La materia Economía de la Empresa contribuye a alcanzar estos fines, pues el mundo empresarial tiene una presencia cotidiana en nuestra sociedad y nos afecta directamente. La materia Economía de la Empresa permitirá al alumnado una mejor comprensión del contexto en

el que se desarrollarán como profesionales y como ciudadanos y ciudadanas, a la vez que les prepara para la realización de estudios posteriores habida cuenta de que en los programas de enseñanzas de Educación Superior está presente, de una manera u otra, el contenido económico.

Se propone una metodología activa y participativa en la que el papel del profesorado no puede limitarse a la mera transmisión de conocimientos ni el papel del alumnado limitarse a escuchar, leer o responder a las preguntas que se le formulen; se hace necesario garantizar que los conocimientos son asimilados o comprendidos.

El punto de partida podrá ser intentar despertar el interés del alumnado mediante la observación de una situación del entorno, la descripción de un problema real o métodos similares que favorezcan la toma de contacto de cada estudiante con los conceptos a desarrollar.

La práctica docente ha de orientarse al fomento del aprendizaje por descubrimiento, mediante tareas que requieran practicar o aplicar los conocimientos adquiridos a través de la observación del entorno que les rodea y el análisis e indagación de situaciones reales relacionadas con el contexto sociocultural del alumnado, con especial referencia a su localidad, comunidad autónoma o país.

Se incentivará, dentro de lo posible, el trabajo autónomo del alumnado favorecido así la adquisición de hábitos de trabajo por los y las estudiantes. Para ello pueden plantearse actividades que, con distinto grado de complejidad, supongan un cierto reto y conlleven la necesidad de reflexionar, plantearse interrogantes y tomar decisiones basadas en la aplicación integral de todos los conocimientos adquiridos a las nuevas situaciones que se le plantean.

Es importante considerar el relevante papel de los medios de comunicación y de las estadísticas y datos ofrecidos por diversas fuentes, donde se reflejan a diario noticias, datos e indicadores de carácter económico y empresarial. Ello permite seleccionar aquellos considerados más significativos, relacionados con los temas desarrollados, para su estudio y discusión en el aula; es necesario, por tanto, propiciar el uso por parte del alumnado de programas informáticos y de internet para acceder a las fuentes informativas y a bases de datos relevantes de organismos oficiales o de empresas.

Trabajar la correcta expresión escrita y oral es objetivo común de todas las materias de Bachillerato; en Economía de la Empresa se hace especialmente importante, pues es necesario que los alumnos y alumnas conozcan y empleen correctamente el vocabulario económico propio de la materia, como paso imprescindible para la comprensión de conceptos.

En este sentido, la realización de mapas conceptuales o el desarrollo de debates en el aula pueden ayudar a desarrollar la capacidad de expresión escrita y oral del alumnado, permitiendo establecer relaciones significativas entre conceptos ya aprendidos y promoviendo el aprendizaje cooperativo

5- METODOLOGÍA DIDÁCTICA

CRITERIOS METODOLÓGICOS Y RECURSOS

En el proceso de enseñanza–aprendizaje juegan un papel importante tanto los criterios metodológicos, que guían la intervención educativa, como las medidas organizativas y estructurales que permiten la utilización adecuada de los recursos de los que dispone el centro.

CRITERIOS METODOLÓGICOS

Las líneas metodológicas que deben orientar la intervención educativa se pueden sintetizar y concretar de la siguiente forma:

- a) Se partirá de los intereses y capacidades del alumno/a, para construir a partir de ahí, nuevos aprendizajes que favorezcan y mejoren su rendimiento.
- b) La metodología favorecerá la capacidad de los alumnos para aprender por sí mismos y para trabajar en equipo.
- c) La organización docente deberá atender a las necesidades, aptitudes e intereses que demanden los alumnos según se vayan detectando en el proceso de enseñanza–aprendizaje.
- d) La agrupación de alumnos en el aula podrá ser variable y flexible, en función de las actividades que se vayan a realizar en el aula, sin despreciar por ello el trabajo personal e individualizado.
- e) Se dará prioridad a la comprensión de los contenidos frente al aprendizaje puramente mecánico o memorístico.
- f) Se propiciarán las oportunidades para que los alumnos puedan poner en práctica los nuevos conocimientos, de modo que puedan comprobar la utilidad de lo que han aprendido, y sepan aplicarlo en otros contextos a su vida cotidiana.
- g) La actividad educativa procurará dar una formación personalizada, fomentará la participación de los alumnos, asegurará una efectiva igualdad entre el alumnado, y promoverá la relación con el entorno.

h) Se fomentará, de acuerdo con las competencias, la reflexión personal sobre lo realizado y la elaboración de conclusiones con respecto a lo que se ha aprendido; de esta forma, los alumnos analizarán su progreso respecto a sus conocimientos.

ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS

En el proceso de enseñanza–aprendizaje se tendrán en cuenta todas aquellas medidas que organicen y utilicen de manera adecuada los recursos de que dispone el centro. Podemos destacar entre otras:

a) **Agrupamientos del alumnado:** proporcionarán un mejor aprovechamiento de las actividades propuestas, constituyendo una herramienta útil para adecuar la metodología a las necesidades de los alumnos. Asimismo, la diversidad de agrupamientos debe responder a las posibilidades y recursos del centro, ser flexibles para realizar modificaciones puntuales en determinadas actividades, y partir de la observación directa en el aula.

b) **Organización de espacios y tiempos:** permitirá la interacción grupal y el contacto individual, propiciando actividades compartidas y autónomas, y favorecerá la exploración, el descubrimiento y las actividades lúdicas y recreativas en otros espacios distintos del aula (biblioteca, laboratorios, sala de Informática, talleres, etc.).

En cuanto a la distribución del tiempo hay que tener en cuenta: 1) la elaboración de un horario general de acuerdo con el desarrollo de las materias, respetando las características madurativas de los alumnos, y 2) la confección de un horario docente que permitirá las actividades de coordinación, tutoría, orientación, refuerzos educativos, atención individualizada a padres, actividades formativas, etc.

c) **Determinación de materiales curriculares y recursos didácticos:** a través de una serie de directrices generales el equipo docente evaluará y seleccionará aquellos materiales y recursos que más se adecuen a su modelo didáctico y a la intervención educativa del centro.

Podemos establecer una serie de criterios que guíen este análisis:

- Concordancia entre los objetivos propuestos y aquellos enunciados en el Proyecto Curricular.
- Coherencia de los contenidos propuestos con los objetivos.
- Secuenciación progresiva de los contenidos con una adecuada correspondencia al nivel educativo.
- Adecuación a los criterios de evaluación y al contexto educativo del centro.

- Variedad de actividades, de diferente tipología, para atender a las diferencias individuales.
- Claridad en la exposición y riqueza gráfica.
- Otros recursos que puedan facilitar la actividad educativa (material complementario en distintos soportes: documentos fotocopiables, audiovisuales, CD-ROM con recursos didácticos).

METODOLOGÍA DOCENTE

Toda intervención educativa ha de tener en cuenta los conocimientos previos de los alumnos y su interés por saber y aprender; solo así, se conseguirán aprendizajes funcionales, gracias a los cuales podrán traducir los contenidos a su propio lenguaje, utilizarlos en otras áreas y aprovechar lo aprendido para seguir aprendiendo: en definitiva, adquirir las competencias necesarias para completar esta nueva etapa educativa.

Para desarrollar las capacidades y habilidades, la metodología docente se concretará a través de los distintos tipos de actividades y de las diferentes maneras de presentar los contenidos en cada unidad didáctica. Consideramos que estos medios son el mejor elemento para despertar el interés sobre un tema, motivar, contextualizar un contenido y transferir su aprendizaje a otros ámbitos de su vida cotidiana.

Lo expresado anteriormente se traducirá en el aula desarrollando las unidades de acuerdo con el siguiente esquema de trabajo:

- **Introducción a la unidad de trabajo con el fin de motivar a los alumnos/as.**

Exposición por parte del profesor de los contenidos que se van a trabajar, con el fin de proporcionar una visión global de la unidad que ayude a los alumnos a familiarizarse con el tema que se va a tratar.

- **Análisis de los conocimientos previos de los alumnos/as.**

A través de una serie de preguntas iniciales en cada unidad, el profesor realizará una evaluación preliminar de los conocimientos de partida de los alumnos. De esta manera, el alumnado entrará en contacto con el tema y el profesor identificará los conocimientos previos que posee el grupo, con lo que podrá introducir las modificaciones necesarias para atender las diferencias y, sobre todo, para prevenirlas.

- **Exposición de contenidos y desarrollo de la unidad.**

El profesor desarrollará los contenidos esenciales de la unidad didáctica, manteniendo el interés y fomentando la participación del alumnado. Cuando lo estime oportuno, y en

función de los intereses, demandas, necesidades y expectativas de los alumnos, podrá organizar el tratamiento de determinados contenidos de forma agrupada, o reestructurarlos, de manera que les facilite la realización de aprendizajes significativos.

▪ **Trabajo individual de los alumnos/as desarrollando las actividades propuestas.**

Los alumnos realizarán distintos tipos de actividades, para asimilar y reforzar lo aprendido. Estas actividades se suceden en el desarrollo de los contenidos, afianzando los conceptos principales y la generalización de los mismos. Todo ello realizado bajo la supervisión personal del profesor, que analizará las dificultades y orientará y proporcionará las ayudas necesarias.

▪ **Trabajo en pequeños grupos para fomentar el trabajo cooperativo.**

Los alumnos llevarán a cabo actividades en pequeños grupos para desarrollar un trabajo cooperativo que les servirá también para mejorar la iniciativa y la investigación. A continuación, se pueden comentar las líneas de investigación, las dificultades, los errores encontrados, mediante una discusión en clase moderada por el profesor y consistente en una puesta en común de los grupos. Con este tipo de actividades estaremos fomentando las competencias propias del Bachillerato.

▪ **Variedad de instrumentos didácticos.**

La presencia de distintos formatos (libro del alumno, recursos digitales; textos continuos y discontinuos; cuadros, gráficas, esquemas, etc.) en el proceso de enseñanza-aprendizaje contribuye a desarrollar las capacidades y las habilidades del alumnado, así como a enriquecer su experiencia de aprendizaje y comprensión.

▪ **Técnicas específicas de la materia.**

Los proyectos e investigaciones que se propongan en el aula servirán para presentar las distintas técnicas que se emplean en el estudio de la materia. Estas técnicas ayudarán a los alumnos a experimentar y reflexionar sobre los diferentes tipos de métodos e instrumentos utilizados, no sólo en esta materia, sino también, en otros contextos en los que pueda ser relevante su conocimiento y utilización.

▪ **Resumen y síntesis de los contenidos de la unidad.**

Al finalizar cada lección se intentará vincular los contenidos estudiados en la unidad, mediante un mapa conceptual, con los conceptos principales y la relación entre ellos; de esta forma, se sintetizarán las principales ideas expuestas y se repasará aquello que los alumnos han comprendido.

DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL

EL LIBRO DEL ALUMNO

El libro se organiza en quince unidades didácticas, cada una de las cuales comienza con una imagen motivadora y el título de la unidad, que ayuda a contextualizar los contenidos posteriormente desarrollados.

Contenidos, es el sumario de los contenidos que se van a trabajar a lo largo de la unidad.

Las páginas de desarrollo se estructuran de forma clara y ordenada, en epígrafes y subepígrafes. Para apoyar y reforzar el contenido de cada unidad, se presentan esquemas, tablas, fotografías y dibujos.

En los márgenes aparecen textos complementarios con ampliación de información, vocabulario y relación con otros contenidos para profundizar en el tema.

Al finalizar los epígrafes se incluyen numerosas **Actividades propuestas** para que el alumnado las desarrolle aplicando los contenidos desarrollados en los epígrafes inmediatamente anteriores. También se proponen para su estudio y comprensión de la materia **Actividades resueltas**. Tanto unas como otras son eminentemente prácticas, y sirven para aclarar y facilitar la asimilación de los conocimientos estudiados.

El desarrollo de cada unidad didáctica se completa con numerosas fotografías y gráficos que pretenden una comprensión y aprendizaje en un contexto real.

El apartado **Análisis económico** profundiza y amplía algunos aspectos puntuales sobre el tema, mediante publicaciones perfectamente seleccionadas, que sugieren unas actividades mediante las cuales el alumno realizará un análisis económico.

El apartado **Casos prácticos** plantea supuestos, tomados de la vida real, vinculados con los temas tratados, que permiten la aplicación práctica de los contenidos, ofreciendo una visión global de los mismos. Las actividades animan a la investigación y a la toma de postura.

Al término del desarrollo de los contenidos, se plantea una amplia selección de **Actividades finales**, para reforzar y consolidar los conocimientos tratados y repasar la unidad.

Además, están concebidas de forma que invitan a investigar, analizar y consultar fuentes externas, así como a adquirir un mayor dominio en la solución de problemas.

El **Test de evaluación** es un conjunto de preguntas planteadas con tres posibles respuestas, de las que sólo una es correcta. Este test es una herramienta que te permitirá conocer de forma rápida y objetiva el nivel sobre los conocimientos adquiridos en la unidad.

Finalmente, **En resumen** presenta, mediante un mapa conceptual, las ideas clave de la unidad y la relación entre las mismas, sintetizando los principales conocimientos expuestos en la unidad.

LA GUÍA DEL PROFESOR

La **guía didáctica** para uso del profesor está dividida en tres partes: el proyecto curricular, la programación de aula y el solucionario.

El **proyecto curricular** incluye una breve presentación, los objetivos que se pretenden conseguir y la secuenciación de los contenidos establecidos según el currículo oficial. A continuación, se propone la metodología más adecuada para los alumnos, la estructura del libro del alumno y del profesor y el material de apoyo. También se incluyen los criterios de evaluación dados.

La **programación de aula** para cada uno de los cursos se estructura en unidades temáticas. Cada unidad comienza señalando los objetivos que se pretende conseguir, los contenidos que se van a tratar y los criterios de evaluación.

El **solucionario** recoge todas las soluciones de las actividades propuestas, de las actividades finales y de los distintos apartados que incluyen actividades de refuerzo y ampliación en cada unidad didáctica.

RECURSOS DIGITALES

Adicionalmente, el profesor cuenta con el libro del alumno en soporte digital, de modo que le sea posible proyectar en el aula determinados esquemas, ilustraciones, fotogramas, etc., para apoyar sus explicaciones, aclarar conceptos ante el gran grupo, alentar debates, etc.

METODOLOGÍA DIDÁCTICA PARA CADA UNIDAD DIDÁCTICA

Cada unidad didáctica participa del uso de variedad de instrumentos didácticos

La presencia de distintos formatos (libro del alumno, recursos digitales; textos continuos y discontinuos; cuadros, gráficas, esquemas, experiencias sencillas, etc.) en el proceso de enseñanza-aprendizaje contribuye a desarrollar las capacidades y las habilidades del alumnado, a enriquecer su experiencia de aprendizaje y comprensión, así como a mejorar su capacidad de observación y obtención de conclusiones.

Las unidades didácticas se desarrollan de acuerdo con el siguiente esquema de trabajo:

1º. Cada unidad didáctica se inicia mostrando los contenidos que se van a tratar en esta y **un breve texto introductorio motivador** relativo a algún autor, una publicación, o bien sobre una anécdota relacionada con los contenidos de la unidad, a través de la cual se busca motivar y sumergir al alumno en lo que se va a trabajar. Se llevarán a cabo diferentes preguntas para comprobar los conocimientos iniciales que tienen los alumnos sobre el tema y poder partir de los mismos. También se propone en ese momento, la sección **Aprenderás a** en la que se resumen al alumno los objetivos que alcanzará a lo largo de la unidad.

2º. Desarrollo de contenidos de la unidad. El profesor desarrollará los contenidos esenciales de la unidad didáctica, manteniendo el interés y fomentando la participación del alumnado. Cuando lo estime oportuno, y en función de los intereses, demandas, necesidades y expectativas de los alumnos, podrá organizar el tratamiento de determinados contenidos de forma agrupada, o reestructurarlos, de manera que facilite la realización de aprendizajes significativos.

Los contenidos se presentan organizados en epígrafes y subepígrafes y se exponen con un lenguaje sencillo y comprensible, destacando los contenidos y definiciones más relevantes con fondos de color.

Los contenidos van siempre acompañados de fotografías, ilustraciones, esquemas o tablas, que ayudan a comprender lo que se está trabajando y las explicaciones teóricas aparecen acompañadas de ejemplos que facilitan su comprensión y su

aplicación en la sociedad, constituyendo lo que se denomina el binomio ciencia-sociedad. Se resaltan en los márgenes del libro economistas importantes, explicaciones que amplían la información central, anécdotas empresariales, etc.

3º. Trabajo individual de los alumnos desarrollando las actividades propuestas a lo largo de cada unidad, después de uno o varios epígrafes. Estas actividades sirven para comprobar, comprender y afianzar los contenidos desarrollados en cada epígrafe, además de que muchas de ellas están basadas en la resolución de preguntas que se encuentran en la vida cotidiana. Todo ello realizado bajo la supervisión del profesor, que analizará las dificultades y orientará y proporcionará a sus alumnos las ayudas necesarias.

4º. Al término de los epígrafes de contenidos de cada unidad didáctica existe un mapa conceptual con el nombre **En resumen**, que sirve para recordar la estructura y partes de la unidad didáctica.

5º. Trabajo individual de los alumnos sobre las Actividades acceso universidad de cada unidad, que profundizan en la visión de la ciencia económica sobre preguntas, una parte de ellas para resaltar conceptos claves del tema de la unidad didáctica y otras con temas de actualidad extraídos de textos, periódicos o de películas. Estas últimas actividades están planteadas de forma que sus enunciados aporten información relevante y su contestación pone en movilización recursos varios.

6º. El fomento de las competencias clave curriculares mediante la sección Prensa digital. A través de la lectura de un texto motivador se plantean actividades, en las que hay que trabajar la comprensión del citado texto, y realizar tareas sobre aquellas preguntas que requieran la búsqueda de información complementaria en bibliografía escrita o en internet. La actividad que se pretende desarrollar permite a los alumnos realizar **trabajos en pequeños grupos para fomentar el trabajo cooperativo**, que les servirá para mejorar la iniciativa y la investigación, además de comentar la línea de investigación, las dificultades y los errores encontrados, mediante una discusión en clase, que será moderada por el profesor y que consistirá en una puesta en común de los distintos grupos.

Esta sección, sirve de entrenamiento para que el alumno responda de forma satisfactoria a las pruebas estandarizadas que la administración diseñará como prueba de evaluación final para la obtención del título de Bachillerato al término

del 2º curso.

7º .En la última página de cada una de las unidades aparece un Test de evaluación que presenta varias preguntas centradas en los conocimientos, capacidades y competencias trabajadas. Se responden a modo de tipo test con cuatro posibles respuestas a la pregunta previamente planteada, que el alumno deberá señalar como respuesta acertada. Dichas preguntas permiten al alumno hacerse una idea del grado de conocimientos adquiridos una vez completado el estudio de la unidad didáctica.

6.- CONTENIDOS

BLOQUE I: LA EMPRESA

- La empresa y el empresario o la empresaria: concepto y áreas funcionales.
- Clasificación según el tamaño, el sector, la propiedad, ámbito de actuación y forma jurídica; componentes, funciones y objetivos de la empresa.
- Análisis del marco jurídico que regula la actividad empresarial.
- Funcionamiento y creación de valor. La cadena de valor.
- Interrelaciones con el entorno económico y social: concepto y tipos de entorno.
- Valoración de la responsabilidad social y medioambiental de la empresa.

BLOQUE II: DESARROLLO DE LA EMPRESA

- Localización y dimensión empresarial: factores de localización y dimensión. La dimensión óptima.
- Estrategias de crecimiento interno (especialización y diversificación) y externo (fusión, absorción y participación de sociedades).
- Consideración de la importancia de las pequeñas y medianas empresas y sus estrategias de mercado.
- Internacionalización, competencia global y la tecnología.
- Identificación de los aspectos positivos y negativos de la empresa multinacional

BLOQUE III: ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

- La división técnica del trabajo y la necesidad de organización en el mercado actual. Diferencias entre el Taylorismo y la Escuela de Relaciones Humanas.
- Funciones básicas de la dirección: planificación, gestión, organización y control.
- Planificación y toma de decisiones estratégicas: planificación táctica y estratégica.
- Diseño y análisis de la estructura de la organización formal e informal: estilos de dirección, concepto de estructura organizativa, departamentación, canales de información y comunicación, organigramas, delegación de la toma de decisiones, organización informal.
- La gestión de los recursos humanos y su incidencia en la motivación (reclutamiento y selección de recursos humanos). Principales teorías de la motivación (Maslow y Herzberg). Factores de motivación.
- Los conflictos de intereses y sus vías de negociación

BLOQUE IV: LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

- Proceso productivo, eficiencia y productividad. Cálculo de la productividad del trabajo. Eficiencia técnica y económica.
- La investigación, el desarrollo y la innovación (I+D+i) como elementos clave para el cambio tecnológico y mejora de la competitividad empresarial. Concepto y necesidad de la I+D+i.
- Costes: clasificación y cálculo de los costes en la empresa. Costes fijos y variables.
- Cálculo e interpretación del umbral de rentabilidad de la empresa. Representación gráfica del punto muerto.
- Los inventarios de la empresa y sus costes. Modelos de gestión de inventarios: concepto, justificación y tipos de inventarios.
- Supuestos sencillos sobre la aplicación del método FIFO y PMP. Método Wilson, ABC y Just in Time

BLOQUE V: LA FUNCIÓN COMERCIAL DE LA EMPRESA

- Concepto y clases de mercado según el número de oferentes; mercados industriales y de consumo.
- Técnicas de investigación de mercados: concepto, fases y técnicas de recogida de datos.
- Análisis del consumidor y segmentación de mercados.
- Variables del marketing-mix y elaboración de estrategias.
- Estrategias de marketing y ética empresarial.
- Aplicación al marketing de las tecnologías más avanzadas: marketing digital.

BLOQUE VI: LA INFORMACIÓN EN LA EMPRESA

- Obligaciones contables de la empresa: La obligatoriedad en la llevanza de la contabilidad, libro diario y libro de inventarios y cuentas anuales.
- La composición del patrimonio y su valoración: concepto y cálculo del patrimonio. Asignación de diferentes elementos patrimoniales a su correspondiente masa (activo, pasivo, neto).
- Las cuentas anuales y la imagen fiel.
- Elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Análisis e interpretación de la información contable: el fondo de maniobra, la suspensión de pagos y la quiebra. Ratio de liquidez a corto plazo, ratio de endeudamiento y ratio de garantía. Rentabilidad económica y rentabilidad financiera. Apalancamiento de la empresa.
- La fiscalidad empresarial: concepto y tipos de IVA; cálculo del impuesto de sociedades a partir de la cuenta de pérdidas y ganancias.

BLOQUE VII: LA FUNCIÓN FINANCIERA

- Estructura económica y financiera de la empresa. Concepto de periodo medio de maduración.
- Concepto y clases de inversión: inversión en activo corriente y no corriente.
- Valoración y selección de proyectos de inversión. Plazo de recuperación y valor actual neto.
- Recursos financieros de la empresa. Financiación interna y externa.
- Análisis de fuentes alternativas de financiación interna y externa: autofinanciación, leasing, factoring y renting

TEMPORALIZACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS DE LA EMPRESA DE 2º DE BACHILLERATO

Distribución de las 14 unidades didácticas en las 30 semanas del curso escolar (dado que 2º de Bachillerato termina antes que el resto de los cursos):

UNIDADES DIDÁCTICAS	TEMPORALIZACIÓN
Unidad 1: La empresa y el empresario.	PRIMER TRIMESTRE
Unidad 2: Formas jurídicas de las empresas.	
Unidad 3: El crecimiento empresarial.	
Unidad 4: El proceso productivo: costes y productividad. Umbral de rentabilidad.	
Unidad 5: El proceso productivo: aprovisionamiento y valoración de existencias.	
Unidad 6: La función financiera de la empresa I. Financiación.	SEGUNDO TRIMESTRE
Unidad 7: La función financiera de la empresa II. Inversión.	
Unidad 8: Contabilidad. Patrimonio y Cuentas Anuales.	
Unidad 9: Contabilidad. Análisis patrimonial y análisis financiero.	
Unidad 10: Contabilidad. Análisis económico y periodo medio de maduración.	
Unidad 11: La función comercial de la empresa I. Marketing estratégico.	

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

Unidad 12: La función comercial de la empresa II. Marketing operativo.	TERCER TRIMESTRE
Unidad 13: Dirección de la empresa I: planificación, organización y control.	
Unidad 14: Dirección de la empresa II: gestión de los recursos humanos.	

7. ORGANIZACIÓN, SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS DEL CURRÍCULO Y DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN

BLOQUE DE CONTENIDO I: LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1: LA EMPRESA Y EL EMPRESARIO

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. La actividad económica y empresarial. 2. La empresa: funciones y cadena de valor. 3. Áreas funcionales. 4. Objetivos de la empresa. 5. Componentes de la empresa. 6. Análisis del entorno específico:	1. Describir e interpretar los diferentes elementos de la empresa, las clases de empresas y sus funciones en la Economía, así como las distintas formas jurídicas que adoptan relacionando con cada una de ellas las responsabilidades legales de sus propietarios y gestores	<ul style="list-style-type: none"> • Comprende cuál es la función principal de cada uno de los agentes económicos. • Conoce y describe los diferentes factores productivos. • Distingue las principales áreas 	1.1. Distingue las diferentes formas jurídicas de las empresas y las relaciona con las exigencias de capital y responsabilidades para cada tipo. 1.2. Valora las formas jurídicas de empresas más apropiadas en cada caso en función de las características concretas aplicando el razonamiento sobre clasificación de las empresas. 1.3. Analiza, para un determinado caso práctico, los distintos criterios	Resultados en pruebas escritas: <ul style="list-style-type: none"> - Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. - Porcentajes de notas de dichas pruebas.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

<p>Porter.</p> <p>7. Otras técnicas de análisis: DAFO.</p> <p>8. Estrategias empresariales.</p> <p>9. Teorías sobre la empresa.</p> <p>10. Tipos de mercado.</p>	<p>y las exigencias de capital.</p> <p>2. Identificar y analizar los rasgos principales del entorno en el que la empresa desarrolla su actividad y explicar, a partir de ellos, las distintas estrategias y decisiones adoptadas y las posibles implicaciones sociales y medioambientales de su actividad.</p>	<p>funcionales de la empresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce la importancia de la responsabilidad social de las empresas. • Sabe distinguir si diferentes acontecimientos que afectan a la empresa forman parte de su entorno genérico o específico. • Entiende cuáles son las estrategias empresariales que pueden llevar a cabo las empresas. • Comprende las diferentes teorías sobre 	<p>de clasificación de empresas: según la naturaleza de la actividad que desarrollan, su dimensión, el nivel tecnológico que alcanzan, el tipo de mercado en el que operan, la fórmula jurídica que adoptan, su carácter público o privado.</p> <p>2.1. Identifica los diferentes tipos de empresas y empresarios que actúan en su entorno, así como la forma de interrelacionar con su ámbito más cercano.</p> <p>2.2. Analiza la relación empresa, sociedad y medioambiente. Valora los efectos, positivos y negativos, de las actuaciones de las empresas en las esferas social y medioambiental.</p> <p>2.3. Analiza la actividad de las empresas como elemento dinamizador y de progreso, y valora su creación de valor para la sociedad y para sus</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Número de sesiones realizadas con las NNTT. - Número de trabajos presentados. - Número de incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.
--	--	---	--	--

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

		<p>la empresa y el empresario.</p> <ul style="list-style-type: none">• Diferencia los mercados que existen según el grado de competencia.	<p>ciudadanos.</p>	

UNIDAD DIDÁCTICA 2: FORMAS JURÍDICAS DE LAS EMPRESAS

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Criterios para clasificar las empresas.</p> <p>2. Clasificación según el criterio jurídico.</p> <p>3. Empresario autónomo.</p> <p>4. Empresas mercantiles personalistas.</p> <p>5. Empresas mercantiles capitalistas.</p> <p>6. Sociedades de interés social.</p>	<p>1. Describir e interpretar los diferentes elementos de la empresa, las clases de empresas y sus funciones en la Economía, así como las distintas formas jurídicas que adoptan relacionando con cada una de ellas las responsabilidades legales de sus propietarios y gestores y las exigencias de capital.</p> <p>2. Identificar y analizar los rasgos principales del entorno en el que la empresa desarrolla su</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprende los diferentes criterios de clasificación de empresas. • Conoce y describe los diferentes aspectos que deben considerarse antes de elegir la forma jurídica más conveniente. • Reconoce las diferentes formas jurídicas, así como sus ventajas e inconvenientes. 	<p>1.1 Distingue las diferentes formas jurídicas de las empresas y las relaciona con las exigencias de capital y responsabilidades para cada tipo.</p> <p>1.2. Valora las formas jurídicas de empresas más apropiadas en cada caso en función de las características concretas aplicando el razonamiento sobre clasificación de las empresas.</p> <p>1.3. Analiza, para un determinado caso práctico,</p>	<p>Resultados en pruebas escritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. - Porcentajes de notas de dichas pruebas. - Número de sesiones realizadas con las NNTT. - Número de trabajos presentados. - Número de incidencias y

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

	<p>actividad y explicar, a partir de ellos, las distintas estrategias y decisiones adoptadas y las posibles implicaciones sociales y medioambientales de su actividad.</p>		<p>los distintos criterios de clasificación de empresas: según la naturaleza de la actividad que desarrollan, su dimensión, el nivel tecnológico que alcanzan, el tipo de mercado en el que operan, la fórmula jurídica que adoptan, su carácter público o privado.</p> <p>2.1. Identifica los diferentes tipos de empresas y empresarios que actúan en su entorno, así como la forma de interrelacionar con su ámbito más cercano.</p> <p>2.2. Analiza la relación empresa, sociedad y medioambiente. Valora los efectos, positivos y negativos, de las actuaciones de las</p>	<p>anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
--	--	--	---	---

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

			<p>empresas en las esferas social y medioambiental.</p> <p>2.3. Analiza la actividad de las empresas como elemento dinamizador y de progreso, y valora su creación de valor para la sociedad y para sus ciudadanos.</p>	
--	--	--	---	--

BLOQUE DE CONTENIDO II: DESARROLLO DE LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 3: EL CRECIMIENTO EMPRESARIAL

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. La localización de la empresa.</p> <p>2. Crecimiento: economías de escala.</p> <p>3. Crecimiento externo o interno.</p> <p>4. Crecimiento por especialización y por diversificación.</p> <p>5. Mercado nacional o internacional.</p> <p>6. Pymes: ventajas</p>	<p>1. Identificar y analizar las diferentes estrategias de crecimiento y las decisiones tomadas por las empresas, tomando en consideración las características del marco global en el que actúan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica los factores de localización que tienen en cuenta tanto las empresas industriales como las comerciales. • Explica qué son las economías de escala y qué ventajas se obtienen al conseguirlas. • Conoce las diversas formas de crecimiento 	<p>1.1. Describe y analiza los diferentes factores que determinan la localización y la dimensión de una empresa, y valora la trascendencia futura de dichas decisiones para la empresa.</p> <p>1.2. Valora el crecimiento de la empresa como estrategia competitiva y relaciona las economías de escala con la dimensión óptima de la empresa.</p> <p>1.3. Explica y distingue las estrategias de especialización y diversificación.</p>	<p>Resultados en pruebas escritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. - Porcentajes de notas de dichas pruebas. - Número de sesiones realizadas con las NNTT.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

<p>e inconvenientes.</p>		<p>que puede seguir una empresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce las diferencias entre crecimiento interno y externo, así como entre diversificación y especialización. • Valora las ventajas e inconvenientes de las grandes empresas frente a las pymes. <p>Entiende las principales vías de internacionalización de las empresas.</p>	<p>1.4. Analiza las estrategias de crecimiento interno y externo a partir de supuestos concretos.</p> <p>1.5. Examina el papel de las pequeñas y medianas empresas en nuestro país y valora sus estrategias y formas de actuar, así como sus ventajas e inconvenientes.</p> <p>1.6. Describe las características y las estrategias de desarrollo de la empresa multinacional y valora la importancia de la responsabilidad social y medioambiental.</p> <p>1.7. Estudia y analiza el impacto de la incorporación de la innovación y de las nuevas tecnologías en la estrategia de la empresa y lo relaciona con la capacidad para competir de forma global.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Número de trabajos presentados. - Número de incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.
------------------------------	--	--	---	---

BLOQUE DE CONTENIDO IV: LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

UNIDAD DIDÁCTICA 4: EL PROCESO PRODUCTIVO: COSTES, Y PRODUCTIVIDAD. EL UMBRAL DE RENTABILIDAD

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. La función de producción y el proceso productivo.</p> <p>2. Tipos de procesos productivos.</p> <p>3. La productividad.</p> <p>4. Los costes en la empresa.</p> <p>5. Análisis del punto de cobertura.</p> <p>6. Utilización del punto muerto para decidir si se debe producir o</p>	<p>1. Analizar diferentes procesos productivos desde la perspectiva de la eficiencia y la productividad, reconociendo la importancia del I+D+i.</p> <p>2. Determinar la estructura de ingresos y costes de una empresa, calculando su beneficio y su umbral de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conoce y describe la función de producción y los diferentes tipos de procesos productivos. • Analiza e interpreta la productividad de los factores a partir de ejemplos concretos. • Calcula los costes de las empresas a partir de 	<p>1.1. Realiza cálculos de la productividad de distintos factores, interpretando los resultados obtenidos y conoce medios y alternativas de mejora de la productividad en una empresa.</p> <p>1.2. Analiza y valora la relación existente entre la productividad y los salarios de los trabajadores.</p> <p>1.3. Valora la relación entre el control de inventarios y la productividad y eficiencia en una empresa.</p> <p>1.4. Reflexiona sobre la</p>	<p>Resultados en pruebas escritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. - Porcentajes de notas de dichas pruebas. - Número de sesiones realizadas con las NNTT. - Número de trabajos presentados. - Número de

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

<p>comprar.</p> <p>7. Investigación, desarrollo e innovación</p>	<p>rentabilidad, a partir de un supuesto planteado.</p> <p>3. Describir los conceptos fundamentales del ciclo de inventario y manejar los modelos de gestión.</p>	<p>ejemplos propuestos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calcula y representa el umbral de rentabilidad de las empresas. • Argumenta si una empresa debe producir o comprar a partir de ejemplos sencillos. • Valora la incidencia de las actividades de I+D+i sobre la productividad y la eficiencia. 	<p>importancia, para la sociedad y para la empresa, de la investigación y la innovación tecnológica en relación con la competitividad y el crecimiento.</p> <p>2.1. Diferencia los ingresos y costes generales de una empresa e identifica su beneficio o pérdida generado a lo largo del ejercicio económico, aplicando razonamientos matemáticos para la interpretación de resultados.</p> <p>2.2. Maneja y calcula los distintos tipos de costes, ingresos y beneficios de una empresa y los representa gráficamente.</p> <p>2.3. Reconoce el umbral de ventas necesario para la supervivencia de la empresa.</p>	<p>incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
--	---	---	--	---

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

			<p>2.4. Analiza los métodos de análisis coste-beneficio y análisis coste-eficacia como medios de medición y evaluación, de ayuda para la toma de decisiones.</p> <p>3.1. Identifica los costes que genera el almacén y resuelve casos prácticos sobre el ciclo de inventario.</p> <p>3.2. Valora las existencias en almacén mediante diferentes métodos.</p>	
--	--	--	--	--

UNIDAD DIDÁCTICA 5: EL PROCESO PRODUCTIVO: APROVISIONAMIENTO Y VALORACIÓN DE EXISTENCIAS

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Aprovisionamiento. 2. Tipos de existencias. 3. Costes asociados a los inventarios. 4. Modelo de Wilson de gestión de inventarios. 5. Valoración de existencias. 6. Just in time y sistema de costes ABC.	1. Analizar diferentes procesos productivos desde la perspectiva de la eficiencia y la productividad, reconociendo la importancia del I+D+i. 2. Determinar la estructura de ingresos y costes de una empresa, calculando su	<ul style="list-style-type: none"> • Valora la importancia y utilidad de la función de aprovisionamiento. • Identifica y reconoce los diferentes tipos de existencias. • Reconoce los principales costes asociados a los inventarios. • Calcula los conceptos relacionados con el modelo de 	1.1. Realiza cálculos de la productividad de distintos factores, interpretando los resultados obtenidos y conoce medios y alternativas de mejora de la productividad en una empresa. 1.2. Analiza y valora la relación existente entre la productividad y los salarios de los trabajadores. 1.3. Valora la relación entre el control de inventarios y la productividad y eficiencia en	Resultados en pruebas escritas: – Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. – Porcentajes de notas de dichas pruebas. – Número de sesiones realizadas con las NNTT. – Número de trabajos presentados. – Número de

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

	<p>beneficio y su umbral de rentabilidad, a partir de un supuesto planteado.</p> <p>3. Describir los conceptos fundamentales del ciclo de inventario y manejar los modelos de gestión.</p>	<p>Wilson a partir de ejemplos sencillos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplimenta una ficha de almacén utilizando las técnicas de FIFO y PMP. • Conoce las principales ventajas y exigencias del sistema <i>Just in time</i>. <p>Reconoce el valor del sistema de costes ABC.</p>	<p>una empresa.</p> <p>1.4. Reflexiona sobre la importancia, para la sociedad y para la empresa, de la investigación y la innovación tecnológica en relación con la competitividad y el crecimiento.</p> <p>2.1. Diferencia los ingresos y costes generales de una empresa e identifica su beneficio o pérdida generado a lo largo del ejercicio económico, aplicando razonamientos matemáticos para la interpretación de resultados.</p> <p>2.2. Maneja y calcula los distintos tipos de costes, ingresos y beneficios de una</p>	<p>incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
--	--	--	--	---

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

			<p>empresa y los representa gráficamente.</p> <p>2.3. Reconoce el umbral de ventas necesario para la supervivencia de la empresa.</p> <p>2.4. Analiza los métodos de análisis coste-beneficio y análisis coste-eficacia como medios de medición y evaluación, de ayuda para la toma de decisiones.</p> <p>3.1. Identifica los costes que genera el almacén y resuelve casos prácticos sobre el ciclo de inventario.</p> <p>3.2. Valora las existencias en almacén mediante diferentes métodos.</p>	
--	--	--	--	--

BLOQUE DE CONTENIDO VII: LA FUNCIÓN FINANCIERA

UNIDAD DIDÁCTICA 6: LA FUNCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA I : FINANCIACIÓN

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. El departamento financiero. 2. Clasificación de las fuentes de financiación. 3. Financiación interna o autofinanciación. 4. Financiación externa a corto plazo. 5. Financiación externa a largo plazo. 6. Ampliaciones de	1. Valorar distintos proyectos de inversión, justificando razonadamente la selección de la alternativa más ventajosa, y diferenciar las posibles fuentes de financiación en un determinado supuesto, razonando la elección más adecuada.	<ul style="list-style-type: none"> Identifica y describe las principales funciones del departamento financiero. Explica los principales criterios para clasificar las fuentes de financiación. Reconoce las diferentes fuentes de financiación. Descuenta letras 	1.1. Conoce y enumera los métodos estáticos (plazo de recuperación) y dinámicos (criterio del valor actual neto) para seleccionar y valorar inversiones. 1.2. Explica las posibilidades de financiación de las empresas, diferenciando la financiación externa e interna, a corto y a largo plazo, así como el coste de cada una y las implicaciones en la marcha de la empresa. 1.3. Analiza en un supuesto	Resultados en pruebas escritas: – Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. – Porcentajes de notas de dichas pruebas. – Número de sesiones realizadas con las NNTT. – Número de trabajos presentados.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

<p>capital.</p>		<p>a partir de ejemplos concretos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Argumenta y explica la diferencia entre acciones y obligaciones. • Comprende en qué consisten las ampliaciones de capital. <p>Calcula el derecho de suscripción y otros conceptos relacionados con las ampliaciones de capital.</p>	<p>concreto de financiación externa las distintas opciones posibles, sus costes y variantes de amortización.</p> <p>1.4. Analiza y evalúa, a partir de una necesidad concreta, las distintas posibilidades que tienen las empresas de recurrir al mercado financiero.</p> <p>1.5. Valora las fuentes de financiación de la empresa, tanto externas como internas.</p> <p>1.6. Analiza y expresa las opciones financieras que mejor se adaptan a un caso concreto de necesidad financiera.</p> <p>1.7. Aplica los conocimientos tecnológicos al análisis y resolución de supuestos.</p>	<p>– Número de incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
-----------------	--	---	--	---

UNIDAD DIDÁCTICA 7: LA FUNCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA II: INVERSIÓN

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Inversión y tipos de inversiones.</p> <p>2. Representación temporal de las inversiones.</p> <p>3. Métodos de selección de inversiones.</p> <p>4. Métodos de selección estáticos.</p> <p>5. Movimiento de capitales a lo largo del tiempo.</p>	<p>1. Valorar distintos proyectos de inversión, justificando razonadamente la selección de la alternativa más ventajosa, y diferenciar las posibles fuentes de financiación en un determinado supuesto, razonando la elección más adecuada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Describe qué es una inversión. Identifica los principales tipos de inversiones que existen. Representa temporalment e las inversiones. Comprende y aplica los principales métodos de selección de inversiones a partir de ejemplos 	<p>1.1. Conoce y enumera los métodos estáticos (plazo de recuperación) y dinámicos (criterio del valor actual neto) para seleccionar y valorar inversiones.</p> <p>1.2. Explica las posibilidades de financiación de las empresas, diferenciando la financiación externa e interna, a corto y a largo plazo, así como el coste de cada una y las implicaciones en la marcha de la empresa.</p> <p>1.3. Analiza en un supuesto concreto de financiación externa las distintas opciones</p>	<p>Resultados en pruebas escritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. Porcentajes de notas de dichas pruebas. Número de sesiones realizadas con las NNTT. Número de trabajos presentados. Número de incidencias y

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

<p>6. Métodos de selección dinámicos.</p>		<p>sencillos. Valora la utilidad de los diferentes métodos de selección de inversiones apreciando sus ventajas e inconvenientes.</p>	<p>posibles, sus costes y variantes de amortización. 1.4. Analiza y evalúa, a partir de una necesidad concreta, las distintas posibilidades que tienen las empresas de recurrir al mercado financiero. 1.5. Valora las fuentes de financiación de la empresa, tanto externas como internas. 1.6. Analiza y expresa las opciones financieras que mejor se adaptan a un caso concreto de necesidad financiera. 1.7. Aplica los conocimientos tecnológicos al análisis y resolución de supuestos.</p>	<p>anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
---	--	--	--	---

BLOQUE DE CONTENIDO VI: LA INFORMACIÓN EN LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 8: CONTABILIDAD: PATRIMONIO Y CUENTAS ANUALES.

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Análisis contable e información económica. 2. Elementos y masas patrimoniales. 3. Balance de situación. 4. Cuenta de Pérdidas y Ganancias. 5. Plan General Contable. 6. Cuentas	1. Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicando su significado, diagnosticando la situación a partir de la información obtenida y proponiendo medidas para su mejora.	<ul style="list-style-type: none"> Valora la utilidad e importancia de la información contable. Conoce el concepto de patrimonio y describe los principales elementos y masas que lo componen. Clasifica diferentes elementos patrimoniales 	1.1. Reconoce los diferentes elementos patrimoniales y la función que tienen asignada. 1.2. Identifica y maneja correctamente los bienes, derechos y obligaciones de la empresa en masas patrimoniales. 1.3. Interpreta la correspondencia entre inversiones y su financiación. 1.4. Detecta, mediante la utilización de ratios, posibles desajustes en el equilibrio patrimonial, solvencia y apalancamiento de la empresa.	Resultados en pruebas escritas: <ul style="list-style-type: none"> Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. Porcentajes de notas de dichas pruebas. Número de sesiones realizadas con las NNTT. Número de trabajos presentados.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

<p>anuales.</p>	<p>2. Reconocer la importancia del cumplimiento de las obligaciones fiscales y explicar los diferentes impuestos que afectan a las empresas.</p>	<p>en las masas patrimoniales correspondientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elabora balances de situación y cuentas de pérdidas y ganancias a partir de ejemplos concretos. • Conoce el Plan General Contable en especial el apartado destinado a las Cuentas Anuales. 	<p>1.5. Propone medidas correctoras adecuadas en caso de detectarse desajustes.</p> <p>1.6. Reconoce la importancia del dominio de las operaciones matemáticas y procedimientos propios de las ciencias sociales como herramientas que facilitan la solución de problemas empresariales.</p> <p>1.7. Reconoce la conveniencia de un patrimonio equilibrado.</p> <p>1.8. Valora la importancia de la información en la toma de decisiones.</p> <p>2.1. Identifica las obligaciones fiscales de las empresas según la actividad, señalando el funcionamiento básico de los impuestos y las principales diferencias entre ellos. Valora la</p>	<p>– Número de incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
-----------------	--	---	---	---

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

			aportación que supone la carga impositiva a la riqueza nacional.	
--	--	--	--	--

UNIDAD DIDÁCTICA 9: CONTABILIDAD. ANÁLISIS PATRIMONIAL Y ANÁLISIS FINANCIERO

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Tipos de análisis contables. 2. Análisis patrimonial: fondo de maniobra. 3. Situaciones patrimoniales. 4. Principales ratios	1. Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicando su significado, diagnosticando la situación a partir de la información	<ul style="list-style-type: none"> Valora la utilidad de la información contable obtenida a partir de los diferentes análisis. Calcula el fondo de maniobra de las empresas a 	1.1. Reconoce los diferentes elementos patrimoniales y la función que tienen asignada. 1.2. Identifica y maneja correctamente los bienes, derechos y obligaciones de la empresa en masas patrimoniales. 1.3. Interpreta la correspondencia entre inversiones y su financiación.	Resultados en pruebas escritas: <ul style="list-style-type: none"> Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. Porcentajes de notas de dichas pruebas. Número de sesiones

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

<p>financieros.</p> <p>5. Concurso de acreedores.</p>	<p>obtenida y proponiendo medidas para su mejora.</p> <p>2. Reconocer la importancia del cumplimiento de las obligaciones fiscales y explicar los diferentes impuestos que afectan a las empresas.</p>	<p>partir de ejemplos concretos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpreta el fondo de maniobra de diferentes empresas. • Conoce y reconoce las principales situaciones patrimoniales de las empresas. • Describe las diferentes fases que componen un concurso de acreedores. • Calcula e interpreta a partir de ejemplos concretos las principales 	<p>1.4. Detecta, mediante la utilización de ratios, posibles desajustes en el equilibrio patrimonial, solvencia y apalancamiento de la empresa.</p> <p>1.5. Propone medidas correctoras adecuadas en caso de detectarse desajustes.</p> <p>1.6. Reconoce la importancia del dominio de las operaciones matemáticas y procedimientos propios de las ciencias sociales como herramientas que facilitan la solución de problemas empresariales.</p> <p>1.7. Reconoce la conveniencia de un patrimonio equilibrado.</p> <p>1.8. Valora la importancia de la información en la toma de decisiones.</p> <p>2.1. Identifica las obligaciones</p>	<p>realizadas con las NNTT.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de trabajos presentados. - Número de incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.
---	--	--	---	---

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

		ratios financieras.	fiscales de las empresas según la actividad, señalando el funcionamiento básico de los impuestos y las principales diferencias entre ellos. Valora la aportación que supone la carga impositiva a la riqueza nacional.	
--	--	---------------------	--	--

UNIDAD DIDÁCTICA 10: CONTABILIDAD: ANÁLISIS ECONÓMICO Y PERIODO DE MADURACIÓN

DORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Rentabilidad empresarial. 2. Rentabilidad económica. 3. Rentabilidad financiera. 4. Apalancamiento financiero. 5. Periodo medio de maduración.	1. Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicando su significado, diagnosticando la situación a partir	<ul style="list-style-type: none"> Valora la importancia de la información obtenida a partir del análisis de la cuenta de pérdidas y ganancias. Calcula la rentabilidad 	1.1. Reconoce los diferentes elementos patrimoniales y la función que tienen asignada. 1.2. Identifica y maneja correctamente los bienes, derechos y obligaciones de la empresa en masas patrimoniales. 1.3. Interpreta la	Resultados en pruebas escritas: <ul style="list-style-type: none"> Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. Porcentajes de notas de dichas pruebas.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

	<p>de la información obtenida y proponiendo medidas para su mejora.</p> <p>2. Reconocer la importancia del cumplimiento de las obligaciones fiscales y explicar los diferentes impuestos que afectan a las empresas.</p>	<p>financiera y económica a partir de ejemplos concretos e interpreta los resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> Describe qué es el PMM y sus diferentes subperiodos. Conoce las ventajas que se derivan de reducir el PMM y las vías para poder reducirlo. Calcula el PMM de empresas comerciales e industriales a partir de ejemplos 	<p>correspondencia entre inversiones y su financiación.</p> <p>1.4. Detecta, mediante la utilización de ratios, posibles desajustes en el equilibrio patrimonial, solvencia y apalancamiento de la empresa.</p> <p>1.5. Propone medidas correctoras adecuadas en caso de detectarse desajustes.</p> <p>1.6. Reconoce la importancia del dominio de las operaciones matemáticas y procedimientos propios de las ciencias sociales como herramientas que facilitan la solución de problemas empresariales.</p> <p>1.7. Reconoce la conveniencia de un patrimonio equilibrado.</p> <p>1.8. Valora la importancia de la información en la toma de</p>	<p>- Número de sesiones realizadas con las NNTT.</p> <p>- Número de trabajos presentados.</p> <p>- Número de incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
--	--	---	---	---

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

			<p>decisiones.</p> <p>2.1. Identifica las obligaciones fiscales de las empresas según la actividad, señalando el funcionamiento básico de los impuestos y las principales diferencias entre ellos. Valora la aportación que supone la carga impositiva a la riqueza nacional.</p>	
--	--	--	---	--

BLOQUE DE CONTENIDO V: LA FUNCIÓN COMERCIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 11: LA FUNCIÓN COMERCIAL EN LA EMPRESA I : MARKETING ESTRATÉGICO

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Evolución del marketing.</p> <p>2. Concepto de marketing.</p> <p>3. Marketing estratégico versus marketing operativo.</p> <p>4. Marketing estratégico.</p>	<p>1. Analizar las características del mercado y explicar, de acuerdo con ellas, las políticas de marketing aplicadas por una empresa ante diferentes situaciones y objetivos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Valora la utilidad del marketing y su evolución dentro del ámbito empresarial. • Diferencia el marketing estratégico del marketing operativo. • Conoce y describe las fases que comprenden la investigación de 	<p>1.1. Caracteriza un mercado en función de diferentes variables como, por ejemplo, el número de competidores y el producto vendido.</p> <p>1.2. Identifica, y adapta a cada caso concreto, las diferentes estrategias y enfoques de marketing.</p> <p>1.3. Interpreta y valora estrategias de marketing, incorporando en esa valoración consideraciones de carácter ético, social y ambiental.</p> <p>1.4. Comprende y explica las</p>	<p>Resultados en pruebas escritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. - Porcentajes de notas de dichas pruebas. - Número de sesiones realizadas con las NNTT. - Número de trabajos presentados.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

		<p>mercados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica las principales técnicas de obtención de información. • Reconoce los criterios fundamentales que se utilizan para segmentar un mercado, así como para posicionar un producto. • Diferencia el mercado actual, tendencial y potencial de un producto. <p>Describe las fases que se dan en un proceso de compra.</p>	<p>diferentes fases y etapas de la investigación de mercados.</p> <p>1.5. Aplica criterios y estrategias de segmentación de mercados en distintos casos prácticos.</p> <p>1.6. Analiza y valora las oportunidades de innovación y transformación con el desarrollo de la tecnología más actual aplicada al marketing.</p>	<p>- Número de incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
--	--	--	---	---

UNIDAD DIDÁCTICA 12: LA FUNCIÓN COMERCIAL EN LA EMPRESA II. MARKETING OPERATIVO.

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO/ ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Producto. 2. Precio. 3. Promoción o comunicación. 4. Distribución. 5. Marketing y nuevas tecnologías.	1. Analizar las características del mercado y explicar, de acuerdo con ellas, las políticas de marketing aplicadas por una empresa ante diferentes situaciones y objetivos.	<ul style="list-style-type: none"> Reconoce la importancia del envase y la etiqueta como parte del producto. Conoce las diferentes estrategias de marca que pueden seguir las empresas. Describe las diferentes fases que componen el ciclo de vida de un producto. Identifica las variables que intervienen en 	1.1. Caracteriza un mercado en función de diferentes variables como, por ejemplo, el número de competidores y el producto vendido. 1.2. Identifica, y adapta a cada caso concreto, las diferentes estrategias y enfoques de marketing. 1.3. Interpreta y valora estrategias de marketing, incorporando en esa valoración consideraciones de carácter ético, social y ambiental. 1.4. Comprende y explica las	Resultados en pruebas escritas: <ul style="list-style-type: none"> Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. Porcentajes de notas de dichas pruebas. Número de sesiones realizadas con las NNTT. Número de trabajos presentados. Número de incidencias y

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

		<p>la fijación de precios.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoce las técnicas de promoción fundamentales. • Identifica los principales intermediarios valorando las ventajas e inconvenientes que estos presentan. <p>Conoce la incidencia de las nuevas tecnologías en el marketing.</p>	<p>diferentes fases y etapas de la investigación de mercados.</p> <p>1.5. Aplica criterios y estrategias de segmentación de mercados en distintos casos prácticos.</p> <p>1.6. Analiza y valora las oportunidades de innovación y transformación con el desarrollo de la tecnología más actual aplicada al marketing.</p>	<p>anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
--	--	---	---	---

BLOQUE DE CONTENIDO III: ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 13: DIRECCIÓN DE LA EMPRESA I: PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONTROL

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO/ ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Los directivos y sus funciones.</p> <p>2. La planificación .</p> <p>3. La organización.</p> <p>4. El control.</p>	<p>Explicar la planificación, organización y gestión de los recursos de una empresa, valorando las posibles modificaciones que se deben realizar en función del entorno en el que desarrolla su actividad y de los objetivos planteados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conoce y describe las principales funciones llevadas a cabo por los directivos de las empresas. • Identifica las fases de la planificación y los diferentes tipos de planes. • Valora las ventajas e inconvenientes de la dirección participativa por objetivos. 	<p>1.1. Reflexiona y valora sobre la división técnica del trabajo en un contexto global de interdependencia económica.</p> <p>1.2. Describe la estructura organizativa, estilo de dirección, canales de información y comunicación, grado de participación en la toma de decisiones y organización informal de la empresa.</p> <p>1.3. Identifica la función de cada una de las áreas de actividad de la empresa: aprovisionamiento,</p>	<p>Resultados en pruebas escritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. - Porcentajes de notas de dichas pruebas. - Número de sesiones realizadas con las NNTT. - Número de trabajos presentados.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

		<ul style="list-style-type: none"> • Conoce las principales teorías sobre la organización empresarial. • Diferencia la estructura formal e informal de una empresa. • Entiende qué es un organigrama y conoce los principales tipos de organigramas. • Reconoce las estructuras organizativas fundamentales. • Valora la importancia del control dentro de la empresa. 	<p>producción y comercialización, inversión y financiación, recursos humanos, y área administrativa, así como sus interrelaciones.</p> <p>1.4. Analiza e investiga sobre la organización existente en las empresas de su entorno más cercano, identificando ventajas e inconvenientes, detectando problemas que se deben solucionar y describiendo propuestas de mejora.</p> <p>1.5. Aplica sus conocimientos a una organización concreta, detectando problemas y proponiendo mejoras.</p> <p>1.6. Valora la importancia de los recursos humanos en una empresa y analiza diferentes maneras de abordar su gestión y su relación con la motivación y la</p>	<p>– Número de incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
--	--	---	---	---

			productividad.	
--	--	--	----------------	--

UNIDAD DIDÁCTICA 14: DIRECCIÓN DE LA EMPRESA II: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

CONTENIDOS DE LA UNIDAD / CRITERIOS DE EVALUACIÓN / INDICADORES DE LOGRO / ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES / INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

HORAS:

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
1. Funciones de los directivos de recursos humanos. 2. Motivación y tipología de las motivaciones. 3. Teorías sobre la motivación humana. 4. La comunicación en la	Explicar la planificación, organización y gestión de los recursos de una empresa, valorando las posibles modificaciones que se deben realizar en función del entorno en el que desarrolla	<ul style="list-style-type: none"> • Conoce y describe las funciones que se llevan a cabo en el departamento de recursos humanos. • Conoce y explica los principales factores de motivación humana, así como las principales 	1.1. Reflexiona y valora sobre la división técnica del trabajo en un contexto global de interdependencia económica. 1.2. Describe la estructura organizativa, estilo de dirección, canales de información y comunicación, grado de participación en la toma de decisiones y organización informal de la empresa.	Resultados en pruebas escritas: <ul style="list-style-type: none"> - Número de errores en la realización de las pruebas o actividades escritas. - Porcentajes de notas de dichas pruebas. - Número de sesiones realizadas con las NNTT.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

<p>empresa.</p> <p>5. La planificación de los recursos humanos.</p> <p>6. El reclutamiento de personal.</p> <p>7. Derechos y deberes que se derivan del contrato.</p>	<p>su actividad y de los objetivos planteados.</p>	<p>teorías.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valora la importancia de la comunicación y el clima laboral. • Conoce las fases del proceso de selección de personal. • Comprende la importancia de una correcta selección y formación del personal. • Reconoce los principales contratos de trabajo, así como los elementos clave de un contrato. • Identifica los derechos y deberes que se derivan de un 	<p>1.3. Identifica la función de cada una de las áreas de actividad de la empresa: aprovisionamiento, producción y comercialización, inversión y financiación, recursos humanos, y área administrativa, así como sus interrelaciones.</p> <p>1.4. Analiza e investiga sobre la organización existente en las empresas de su entorno más cercano, identificando ventajas e inconvenientes, detectando problemas que se deben solucionar y describiendo propuestas de mejora.</p> <p>1.5. Aplica sus conocimientos a una organización concreta, detectando problemas y proponiendo mejoras.</p> <p>1.6. Valora la importancia de los recursos humanos en una</p>	<p>– Número de trabajos presentados.</p> <p>– Número de incidencias y anécdotas en el comportamiento del alumno en clase, incluyendo faltas de asistencia y puntualidad.</p>
---	--	---	--	--

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

		<p>contrato de trabajo tanto para la empresa como para el trabajador.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce las vías de representación de trabajadores y empresarios. <p>Valora las vías existentes para la solución de conflictos laborales.</p>	<p>empresa y analiza diferentes maneras de abordar su gestión y su relación con la motivación y la productividad.</p>	
--	--	--	---	--

8.- SECUENCIACIÓN Y DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS

La secuenciación y evolución temporal de los contenidos que se propone es orientativa y flexible, dependiendo de las características del grupo con el que nos encontremos en el aula. Por otra parte, la numeración de los temas se hace corresponder con la que figura en el libro de texto que va a utilizar el alumnado básicamente para seguir la asignatura: “Economía de la Empresa”, de María del Valle Físico Muñoz, de la editorial Editex.

1. GENERALIDADES

El desarrollo de los contenidos en el presente proyecto de Economía de la Empresa, 2º de Bachillerato sigue las directrices establecidas en la actualidad por las administraciones educativas. Los contenidos se adaptan a las capacidades del alumnado que inicia esta etapa, y la profundidad con la que se han tratado permite desarrollarlos en su totalidad durante el curso académico.

Los contenidos de cada unidad aportan al alumnado los conceptos generales de la ciencia económica, y los introducen en el método científico a través de los procedimientos propuestos.

En la Economía de la Empresa 2º de Bachillerato, para la secuenciación y el desarrollo de los distintos contenidos se han tenido en cuenta los siguientes criterios:

- Se ha seguido un desarrollo de complejidad creciente.
- Se sientan las bases de una manera paulatina para entender la importancia y funciones que cumplen las empresas en nuestra sociedad,
- Se estructuran las unidades didácticas en bloques de contenidos homogéneos.

2. SECUENCIACIÓN POR UNIDADES

1ª EVALUACIÓN

U.D. 1: LA EMPRESA Y EL EMPRESARIO

1. La actividad económica y empresarial.
2. La empresa: funciones y cadena de valor.
3. Áreas funcionales.
4. Objetivos de la empresa.
5. Componentes de la empresa.
6. Análisis del entorno específico: Porter.
7. Otras técnicas de análisis: DAFO.
8. Estrategias empresariales.
9. Teorías sobre la empresa.
10. Tipos de mercado.

U.D 2: FORMAS JURÍDICAS DE LAS EMPRESAS.

1. Criterios para clasificar a las empresas.
2. Clasificación según el criterio jurídico.
3. Empresario autónomo.
4. Empresas mercantiles personalistas.
5. Empresas mercantiles capitalistas.
6. Sociedades de interés social.

U.D. 3: EL CRECIMIENTO EMPRESARIAL

1. La localización de la empresa.
2. Crecimiento: economías de escala.
3. Crecimiento interno o externo.
4. Crecimiento por especialización y por diversificación.
5. Mercado nacional e internacional.
6. Pymes: ventajas e inconvenientes.

U.D 4: EL PROCESO PRODUCTIVO: COSTES Y PRODUCTIVIDAD. UMBRAL DE RENTABILIDAD.

1. La función de producción y el proceso productivo.
2. Tipos de procesos productivos.
3. La productividad.
4. Los costes en la empresa.
5. Análisis del punto de cobertura.
6. Utilización del punto muerto para decidir si se debe producir o comprar.
7. Investigación, desarrollo e innovación.

U.D. 5: EL PROCESO PRODUCTIVO: APROVISIONAMIENTO Y VALORACIÓN DE EXISTENCIAS

1. Aprovisionamiento.
2. Tipos de existencias.
3. Costes asociados a los inventarios.
4. Modelo de Wilson de gestión de inventarios.
5. Valoración de existencias.
6. Just in time y sistema de costes ABC

2ª EVALUACIÓN

U.D. 6: LA FUNCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA I: FINANCIACIÓN

1. El departamento financiero.
2. Clasificación de las fuentes de financiación.
3. Financiación interna o autofinanciación.
4. Financiación externa a corto plazo.
5. Financiación externa a largo plazo.
6. Ampliaciones de capital.

U.D. 7: LA FUNCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA II: INVERSIÓN

1. Inversión y tipos de inversiones.
2. Representación temporal de las inversiones.
3. Métodos de selección de inversiones.
4. Métodos de selección estáticos.
5. Movimiento de capitales a lo largo del tiempo.

6. Métodos de selección dinámicos

U.D. 8: CONTABILIDAD: PATRIMONIO Y CUENTAS ANUALES.

1. Análisis contable e información económica.
2. Elementos y masas patrimoniales.
3. Balance de situación.
4. Cuenta de pérdidas y ganancias.
5. Plan general contable.
6. Cuentas anuales.

U.D. 9: CONTABILIDAD: ANÁLISIS PATRIMONIAL Y ANÁLISIS FINANCIERO

1. Tipos de análisis contables.
2. Análisis patrimonial: fondo de maniobra.
3. Situaciones patrimoniales.
4. Principales ratios financieros.
5. Concurso de acreedores.

U.D. 10: CONTABILIDAD. ANÁLISIS ECONÓMICO Y PERIODO MEDIO DE MADURACIÓN.

1. Rentabilidad empresa.
2. Rentabilidad económica.
3. Rentabilidad financiera.
4. Apalancamiento financiero.
5. Periodo medio de maduración.

3ª EVALUACIÓN

U.D 11: LA FUNCIÓN COMERCIAL EN LA EMPRESA I: MARKETING ESTRATÉGICO

1. Evolución del marketing.
2. Concepto de marketing.
3. Marketing estratégico versus marketing operativo.
4. Marketing estratégico

U.D. 12: LA FUNCIÓN COMERCIAL EN LA EMPRESA II. MARKETING OPERATIVO.

1. Producto.
2. Precio.
3. Promoción o comunicación.
4. Distribución.
5. Marketing y nuevas tecnologías.

U.D. 13: DIRECCIÓN DE LA EMPRESA I: PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONTROL

1. Los directivos y sus funciones.
2. La planificación.
3. La organización.
4. El control.

U.D. 14: DIRECCIÓN DE LA EMPRESA II: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

1. Funciones de los directivos de recursos humanos.
2. Motivación y tipología de las motivaciones.
3. Teorías sobre la motivación humana.
4. La comunicación en la empresa.
5. La planificación de los recursos humanos.
6. El reclutamiento de personal.
7. Derechos y deberes que se derivan del contrato.

9. RECURSOS DIDÁCTICOS

En primer lugar hemos de partir de la premisa de que todo lo que rodea al alumnado, y puede ser utilizado dentro o fuera del centro educativo, se puede clasificar como recurso didáctico, todo tiene la posibilidad de catalogarse como educativo si ayuda o sirve para el desarrollo y aprendizaje de nuestros alumnos y alumnas.

Entendemos por *recursos didácticos* aquellos medios o materiales con los que el alumno, mediante su interacción con ellos, recibe información relacionada con los contenidos educativos, facilitándole una mejor comprensión de éstos. Cada recurso se basa en un *sistema de símbolos* diferente, lo cual contribuye al desarrollo cognitivo del alumno, ya que aportan formas variadas de entender la realidad. Los recursos que utilizaremos en la asignatura de *Economía* se detallan a continuación:

9.1 Recursos materiales: Son manipulados u observados por el alumno; la información que aportan no es significativa en sí misma, debiendo ser interpretada

en el proceso constructivo de enseñanza/aprendizaje. En *Economía* utilizaremos principalmente:

9.1.1 Recursos impresos:

Serán de uso muy frecuente en la Materia, por su uso diario en clase:

- Apuntes impresos de las distintas unidades didácticas.
- **WEB ECONOPROFESOR:** El alumnado tiene como referencia la página web creada por el profesor, donde están disponibles los apuntes de clase, actividades y ejercicios prácticos.
- **Materiales elaborados por el profesor:** cuando se estime oportuno, el profesor dictará apuntes, presentaciones digitales en diapositivas, para el estudio de determinados contenidos y actividades.
- **Diccionario de Economía:** muy útil para su manejo por los alumnos en el aula; facilitará la comprensión y asimilación de conceptos complejos.
- **Prensa escrita:** se utilizarán textos extraídos de la prensa diaria. Se trabajará con prensa económica como *Cinco Días*, *Expansión*, *Emprendedores*, *La Gaceta de los Negocios*, etc., así como con sus webs. También serán de utilidad las publicaciones de la OCU (Organización de Consumidores y Usuarios). Se utilizará prensa nacional o local, como *El País*, *El Mundo*, *Ideal*, etc., y sus suplementos económicos.
- Lectura de libros de contenido económico.

9.1.2. Recursos audiovisuales:

Será de gran utilidad la proyección de vídeos de contenido económico, siempre que el profesor proporcione por una adecuada interpretación de la información obtenida.

- Existen muchas películas y documentales con contenido económico que se pueden visionar durante curso en función de los contenidos que se estén tratando. Algunos ejemplos son "La batalla por la economía mundial", documental donde se refleja los distintos sistemas económicos que se han ido adoptando en diferentes países a lo largo de la historia. "*Entre pillos anda el juego*": es una comedia que trata de forma entretenida temas como la actividad económica, el libre mercado y sus fallos, la bolsa, los mercados de opciones, el uso de la información (privilegiada), magnitudes económicas nacionales, la dirección de empresas, etc. Otras posibilidades son: "*Qué bello es vivir*", "*Metrópolis*", "*Tiempos modernos*", "*Los lunes al sol*", "*Erin Brockovich*", "*Wall Street*", etc. Se realizará un debate posterior a la proyección, y los alumnos elaborarán una crítica personal con la ayuda de una guía proporcionada por el profesor. Además el alumnado puede visionar las listas de reproducción creadas en Youtube por el profesor.
- Será de utilidad la **proyección de programas de televisión** que traten sobre temas de índole económica, como el crecimiento y desarrollo económico mundial, desigualdades económicas mundiales, riqueza y pobreza, o temas sobre economía familiar, etc. También se podrá proyectar un documental o programa sobre actividades económicas relevantes en Asturias.

9.1.3. Recursos informáticos:

Se utilizarán con frecuencia en clase, las posibilidades del ordenador y de Internet para la mejor asimilación de los contenidos. Se realizarán las siguientes actividades:

- Consulta por los alumnos de **páginas de Internet de contenido económico**, bien mediante exploración autónoma según la orientación del profesor (mediante buscadores), bien visitando determinadas páginas expresamente señaladas. Los alumnos/as buscarán en ellas información relevante, como cifras de PIB, renta nacional, cotizaciones de la Bolsa, datos de desempleo, inflación, mercado de trabajo, acciones sobre el medio ambiente, nuevas tecnologías, etc. Destacamos: las web de librosdetextogratis.com, econobachillerato.com, ecomur.com, econoaula.com, con contenidos específicos para la enseñanza de economía en bachillerato, www.mineco.es (Ministerio de Economía), www.bolsamadrid.es, www.emprendedores.es, www.bde.es (Banco de España), www.obce.org, (Observatorio del Banco Central Europeo), www.ine.es, www.trabajos.com, www.monster.es, etc.
- **Acceso a contenidos a través de la Web de Economía del profesor:** el sitio se encuentra en la aplicación Sites del buscador Google y se llama **Econoprofesor**. En este sitio el alumnado puede acceder a contenidos, actividades y otras cuestiones de interés para el aprendizaje de la Materia. Además he creado un Blog en Blogger donde de forma libre escribiré artículos de actualidad económica donde cualquier persona puede realizar comentarios y utilizar los foros y otras aplicaciones.
- La utilización de **paquetes informáticos**, en concreto la Hoja de Cálculo, para el aprendizaje de determinados procedimientos como tasas de variación, series temporales, elaboración de gráficos, etc., será una herramienta de gran utilidad.
- Como instrumento para la exposición de contenidos en clase es muy útil contar con un proyector conectado a un ordenador; se pueden realizar presentaciones en *Power Point* que harán más atractivo y dinámico el proceso de aprendizaje. Se utilizará el **cañón virtual** (desde el ordenador del profesor).
- Utilización de webquests de contenidos relacionados con el curso, algunas de ellas obtenidas de la página de ecobachillerato pero, otras obtenidas y utilizadas como actividad interdisciplinar con otros departamentos.

9.2. Recursos personales:

Se recibirá la visita de determinados profesionales del mundo económico, quienes expondrán a los alumnos aspectos de su trabajo, poniéndolos en contacto con la realidad económica, como por ejemplo la participación en el Plan Cívico Tributario de la Agencia Tributaria.

Además resulta fundamental la utilización del entorno económico cercano: el alumno observará y recogerá datos de **unidades familiares y empresas** de su entorno próximo, que servirán como ejemplos reales de los contenidos de la asignatura: la propia familia, establecimientos comerciales de la localidad, administraciones públicas locales,...

10. MEDIDAS PARA LA Y INCLUSIÓN Y LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Uno de los principios básicos que ha de tener en cuenta la intervención educativa es el de la individualización, consistente en que el sistema educativo ofrezca a cada estudiante la ayuda pedagógica que este necesite en función de sus motivaciones, intereses y capacidades de aprendizaje. Surge de ello la necesidad de atender esta diversidad. En el Bachillerato, etapa en la que las diferencias personales en capacidades específicas, motivación e intereses suelen estar bastante definidas, la organización de la enseñanza permite que el propio alumnado resuelva esta diversidad mediante la elección de modalidades y optativas. No obstante, es conveniente dar respuesta, ya desde las mismas asignaturas, a un hecho constatable: la diversidad de intereses, motivaciones, capacidades y estilos de aprendizaje que el alumnado manifiesta. Es preciso, entonces, tener en cuenta los estilos diferentes de aprendizaje del alumnado y adoptar las medidas oportunas para afrontar esta diversidad. Hay estudiantes reflexivos (se detienen en el análisis de un problema) y estudiantes impulsivos (responden muy rápidamente); estudiantes analíticos (pasan lentamente de las partes al todo) y estudiantes sintéticos (abordan el tema desde la globalidad); unos trabajan durante períodos largos y otros necesitan descansos; algunos necesitan ser reforzados continuamente y otros no; los hay que prefieren trabajar solos y los hay que prefieren trabajar en pequeño o gran grupo.

Dar respuesta a esta diversidad no es tarea fácil, pero sí necesaria, pues la intención última de todo proceso educativo es lograr que el alumnado alcance los objetivos propuestos.

Como actividades de **detección de conocimientos previos** sugerimos:

- Debate y actividad pregunta-respuesta sobre el tema introducido por el docente, con el fin de facilitar una idea precisa sobre de dónde se parte.
- Repaso de las nociones ya vistas con anterioridad y consideradas necesarias para la comprensión de la unidad, tomando nota de las lagunas o dificultades detectadas.
- Introducción de cada aspecto lingüístico, siempre que ello sea posible, mediante las semejanzas con la lengua propia del alumnado o supervivencia en ella.

Como actividades **de consolidación** sugerimos:

- Realización de ejercicios apropiados y todo lo abundantes y variados que sea preciso, con el fin de afianzar los contenidos lingüísticos, culturales y léxicos trabajados en la unidad.

Esta variedad de ejercicios cumple, asimismo, la finalidad que perseguimos. Con las actividades de recuperación-ampliación, atendemos no solo al alumnado que presenta problemas en el proceso de aprendizaje, sino también a aquellos que han alcanzado en el tiempo previsto los objetivos propuestos.

Las distintas formas de agrupamiento del alumnado y su distribución en el aula influyen, sin duda, en todo el proceso. Entendiendo el proceso educativo como un desarrollo comunicativo, es de gran importancia tener en cuenta el trabajo en grupo,

recurso que se aplicará en función de las actividades que se vayan a realizar —concretamente, por ejemplo, en los pequeños trabajos de investigación, o en los debates propuestos—, pues consideramos que la puesta en común de conceptos e ideas individuales genera una dinámica creativa y de interés en el alumnado.

Se concederá, sin embargo, gran importancia en otras actividades al trabajo personal e individual; en concreto, se aplicará en las actividades de síntesis/resumen y en las de consolidación, así como en las de recuperación y ampliación.

Hemos de acometer, pues, el tratamiento de la diversidad en el Bachillerato desde dos vías:

1. La atención a la diversidad en la programación de los contenidos, presentándolos en dos fases: la información general y la información básica, que se tratará mediante esquemas, resúmenes, glosarios, etc.
2. La atención a la diversidad en la programación de las actividades. Las actividades constituyen un excelente instrumento de atención a las diferencias individuales del alumnado. La variedad y la abundancia de actividades con distinto nivel de dificultad permiten la adaptación, como hemos dicho, a las diversas capacidades, intereses y motivaciones.

- **Alumnado que presente dificultades de aprendizaje a lo largo del curso.**

Este plan de atención se podrá adoptar en cualquier momento del curso, en especial cuando no se supere un período de evaluación, y estará orientado a la recuperación de los contenidos no alcanzados. El profesor prestará atención a las tareas ordinarias del aula y podrá mandar que se repita la realización de algunas; también podrá proponer la realización de algún tipo de cuadernillo con actividades (de ortografía, gramática, literatura...) que ayuden al alumno a superar las dificultades detectadas. Se trabajará reduciendo los contenidos, en la medida de lo posible, a mínimos. Se prestará atención especial a la autocorrección y se intentará motivar a los alumnos para que trabajen con continuidad. En lo que respecta a los objetivos, criterios de evaluación y calificación, los alumnos con este tipo de refuerzos estarán sujetos a lo establecido en la programación general.

- **Alumnado que presente problemas sensoriales y de motricidad**

Con aquellos alumnos que presenten problemas de audición, visión o motricidad que les impidan un normal desarrollo del aprendizaje, se llevarán a cabo las correspondientes adaptaciones curriculares en aquellas materias en las que se considere

necesario. Estas adaptaciones podrán ser de objetivos, contenidos, criterios de evaluación o acceso al currículo. Bajo las directrices del Departamento de Orientación se elaborará un Documento Individual de Adaptaciones Curriculares (DIAC) en el que se concretarán las adaptaciones pertinentes. Estas adaptaciones serán el referente para la evaluación del alumno.

El seguimiento de estas adaptaciones curriculares será continuo.

Las revisiones de las mismas se harán en las reuniones del equipo docente. Las variaciones se reflejarán en el DIAC y serán comunicadas por parte del profesor de la materia correspondiente al tutor, Departamento de Orientación, alumno y padres.

Si las dificultades fueran tan graves que impidieran la consecución de objetivos mínimos en determinadas materias, y una vez descartada la posibilidad de realizar adaptaciones curriculares, podrá acordarse la solicitud al Servicio de Inspección de la exención total o parcial de dichas materias.

- **Alumnado de altas capacidades**

RESPUESTA EDUCATIVA ORDINARIA

- **Aulas flexibles**

Cuando nos encontramos ante un alumno de AACC en el aula, que destaca por su pensamiento creativo y su facilidad para el aprendizaje, es necesario adecuar el aula a sus necesidades. Flexibilizar los tipos de agrupamiento dentro de la clase (aprendizaje cooperativo), planificar variedad de actividades, adecuar el formato de las mismas es necesario para adecuar la respuesta educativa al alumnado.

- **Metodología adaptada**

Adaptar la metodología es fundamental ante un aula con diversidad de alumnos y diferentes ritmos y estilos de aprendizaje. Cuando nos encontramos con alumnado de AACC debemos favorecer su aprendizaje y estimularlo a través de actividades de investigación, de profundización y de creación.

- **Espacio rincones**

Organizar el aula con diferentes rincones para que el alumnado despierte el interés por aprender y se potencie la motivación intrínseca, puede ser una fórmula magistral para evitar el aburrimiento, el desinterés o los posibles problemas de conducta que se derivan de la falta de respuesta adaptada. Entendemos la metodología de rincones como algo propio de la etapa infantil, pero tanto en primaria como en secundaria se puede organizar la clase por rincones como por ejemplo, por medio de un par de ordenadores que permitan la investigación y la profundización de los temas o un rincón específico de biblioteca o un rincón que favorezca el dibujo y/o el diseño...

RESPUESTA EDUCATIVA EXTRAORDINARIA

- Enriquecimiento curricular escolar y extraescolar

Denominamos enriquecimiento curricular escolar al ajuste del currículo personal del alumno a sus posibilidades. Existen a nuestro juicio dos posibilidades:

Actividades de estimulación extracurricular: Consiste en el desarrollo de “talleres” u otras actividades relativas a campos que no figuran en el currículo y que de otro modo se tocarían de forma superficial. Además del desarrollo monográfico, los “talleres” junto con otras actividades de estimulación harán descubrir en el alumno el deseo de explorar diversas áreas.

Condensación del currículo: Consiste en dar la oportunidad al alumno de investigar un tema en profundidad una vez haya conseguido sobre ese tema lo exigible al alumno medio, pudiendo emplear tiempo de la clase ordinaria en la investigación. Requiere el disponer en el aula de medios o bien la existencia paralela de talleres o disposición de atención en la biblioteca del centro.

El enriquecimiento extraescolar es posible en aquellos centros escolares que planteen fuera de su horario lectivo un programa específico destinado a continuar profundizando en el aprendizaje.

Ampliación curricular

Esta medida extraordinaria, permite personalizar la enseñanza y adecuar las necesidades del alumnado de AACC. Se planifican los objetivos, los contenidos, los criterios de evaluación, la metodología, el estilo de aprendizaje y los aspectos que intervienen en el contexto escolar y familiar, como aspectos importantes a tener en cuenta. Constituye una respuesta de ampliación de contenidos en las materias que se precise. Es necesario plasmarlo en un documento y evaluar según lo acordado por el equipo docente.

RESPUESTA EDUCATIVA EXCEPCIONAL

- Anticipación de etapa: La escolarización del alumnado con altas capacidades se realizará de acuerdo con los principios de normalización e inclusión, y se podrá flexibilizar, de acuerdo con el procedimiento que establezca la Consejería competente en materia de educación, de forma que pueda anticiparse un curso el inicio de la escolarización en la etapa o reducirse la duración de la misma, cuando se prevea que son éstas las medidas más adecuadas para el desarrollo de su equilibrio personal y su socialización.

Esta medida debe solicitarse a Ordenación Académica, previo informe psicopedagógico, informe del tutor que avale la propuesta y la autorización familiar.

- Flexibilización: Para llevar a cabo dicha medida, debe iniciarse el proceso con un previo. Es conveniente que el alumnado de AAC que reúna las condiciones personales de adaptación social, inicie paulatinamente las clases de alguna materia en el aula del nivel superior hasta comprobar que dicho alumnado es capaz de aprender contenidos y de adaptarse socialmente.

Esta medida debe solicitarse a Ordenación Académica, previo informe psicopedagógico, informe del tutor que avale la propuesta y la autorización familiar.

SEGUIMIENTO EDUCATIVO

- A través de los tutores: los tutores son los responsables en la educación de los alumnos. Deben ser el hilo conductor en la toma de decisiones del equipo docente y la persona que informa a la familia de la evolución de los alumnos y de las propuestas educativas.
- Equipo docente: el conjunto de profesores que imparten las diferentes materias deben ser flexibles y presentar una organización del aula dinámica y creativa. Deben potenciar la autoestima y ofrecer un ambiente adecuado para que se puedan asumir riesgos creativos e intelectuales. Así mismo es conveniente que estén abiertos a nuevas ideas y a diferentes formas creativas, respetando las preguntas inusuales, aceptando las ideas fantásticas y poco frecuentes, siendo tolerante con los errores por disparatados que estos parezcan y ayudando al alumnado en la búsqueda de la respuesta adecuada.

El equipo docente debe plantearse como objetivos o retos ante el alumnado con AACC:

- Favorecer el desarrollo del pensamiento crítico del alumnado.
- Compartir experiencias y emociones y permitir que los alumnos y alumnas compartan las suyas.
- Conseguir un ambiente escolar de comprensión de las diferencias, de respeto a todos y de colaboración con el adulto.
- Conseguir los medios y recursos necesarios para desarrollar los trabajos del alumnado y profundizar en aquellos temas que más le motiven.
- Proporcionar al alumnado diferentes formas de aprender de forma que tenga la oportunidad de encontrar distintas soluciones a un problema.
- Utilizar diversidad de materiales para que el alumnado investigue y desarrolle proyectos personales en función de sus intereses.
- **Familias** El alumnado con altas capacidades responderá mucho mejor en el colegio si tiene una familia que lo acepta como es y le ofrece una educación adecuada. Tendrá muchas ventajas educativas si su familia se preocupa en educarlo en la disciplina y en la autonomía personal dándole la posibilidad de autocontrolarse y de crecer con seguridad y estabilidad. También es muy importante que mantenga una estrecha colaboración con el centro educativo y una relación fluida con el tutor o la tutora a de su hijo o su hija, así como con el resto del equipo educativo y con los servicios de orientación del centro. La familia y el centro educativo son el eje de intervención en la tarea educativa.
- **Plan específico personalizado dirigido a alumnos repetidores**

El profesor/a de Economía hará un seguimiento individualizado de aquellos alumnos que estén repitiendo curso. A estos alumnos, al finalizar cada unidad, se les encomendará la realización de una serie de actividades encaminadas a verificar que asimilan los mínimos que se vayan estudiando. En todo caso, los profesores decidirán qué alumnos requieren actividades específicas de .Y se las encomendarán como modo de ayudarles a superar sus deficiencias.

- **Plan de atención a alumnos a los que no se les puede aplicar la evaluación continua por haber superado el número de faltas establecido en el Proyecto Educativo (programa de inaplicabilidad de la evaluación continua por razón de ausencia)**

Para aquellos alumnos a quienes, conforme a lo establecido en la legislación vigente, no se les pueda aplicar la evaluación continua (**programa de inaplicabilidad de la evaluación continua por razón de ausencia**), el profesor/a de Economía elaborará pruebas específicas encaminadas a permitirles aprobar la materia. Estas consistirán en la realización de un cuaderno de trabajo que recoja el conjunto de actividades propuesto para cada unidad temática (20 % de la nota) y de una prueba objetiva (80 % restante).

La mencionada prueba objetiva constará de 5 preguntas, a razón de 2 puntos cada una, sobre los mínimos del curso explicitados en la programación general de Economía. Las preguntas combinarán aspectos teóricos y prácticos.

El profesor de Economía podrá recomendarle al alumno que realice cuantas actividades considere convenientes para la mejora de su rendimiento académico y la consecución de los objetivos mínimos establecidos para el curso que pretende aprobar.

Por lo demás, a todos los efectos, los alumnos estarán sujetos a lo estipulado en la programación del Departamento para 1º y 2º de Bachillerato.

11.- ACTIVIDADES QUE ESTIMULAN EL INTERÉS Y HÁBITO DE LECTURA, CAPACIDAD DE EXPRESARSE EN PÚBLICO, TECNOLOGÍAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN

La presente programación contribuye a desarrollar los siguientes objetivos generales del Plan Lector e incorporado como tal al PE:

- Beneficiarse y disfrutar de la lectura y escritura como formas de comunicación y fuentes de enriquecimiento cultural y placer personal.
- Utilizar la lectura como instrumento para la adquisición de nuevos aprendizajes, para la comprensión y análisis de la realidad, la fijación y el desarrollo del pensamiento.
- Establecer en el marco de la programación didáctica de cada área las estrategias metodológicas que se consideran adecuadas para el desarrollo de las competencias básicas en lectura, escritura y uso de la información.

Igualmente asume como propios los objetivos secuenciados por niveles donde se establecen aquellos aspectos que se tendrán que valorar en las actividades lectoras y son los que a continuación se presentan:

- * Desarrollo de una lectura fluida (ritmo, volumen y entonación regulares) y comprensiva.
- * Empleo de una grafía clara y legible.
- * La realización de pequeñas composiciones escritas, resúmenes y síntesis donde:
 - Existan márgenes adecuados
 - No se empleen tachones
 - No se cometan faltas de ortografía frecuentes y de importancia
 - Se utilicen adecuadamente las formas verbales

- Se enlacen las frases mediante el uso de diferentes conectores
- Se haga uso de un vocabulario aceptable y adecuado en relación con el tema.

Las decisiones sobre aspectos metodológicos tendrán como principios orientadores los marcados en el Proyecto Curricular de Centro, así como los establecidos en la legislación vigente para la materia “Economía”, y las características del alumnado.

Las actividades de este tipo que se seguirán para impartir esta materia han de **tener presente la situación de la economía nacional e internacional, utilizando los medios de comunicación**, (no sólo la prensa especializada), que transmiten a diario numerosas y variadas noticias económicas (comentar noticias actuales de prensa escrita, electrónica, radio, TV,..)

Es necesario que el alumnado alcance el conocimiento del significado preciso de los conceptos económicos y un dominio suficiente en su utilización de modo que pueda expresarse de forma oral y escrita con corrección para interpretar adecuadamente datos, plantear y analizar los problemas económicos y sus soluciones.

Se utilizará el **lenguaje matemático y el análisis gráfico** para aquellos conceptos en los que facilite la comprensión del alumnado así como en aquellos conceptos en que sean imprescindibles.

Se propondrá la **investigación de temas de micro economía y de macro economía** del entorno cercano a alumnos y alumnas, tanto en forma individual como en equipo, utilizando diferentes fuentes y procedimientos de información, debiendo alumnos y alumnas organizar su propio trabajo de investigación, de manera que hagan de la materia algo cercano y útil.

Con actividades (casos) propuestas se procederá a la **discusión de las soluciones** aportadas, vigilando que sean útiles y sirvan para esclarecer ideas para, posteriormente, llegar a una conclusión común.

Se impulsará el **debate** en el aula y el fomento de actitudes críticas, solidarias y no discriminatorias.

Gran parte de los contenidos deberán ser abordados con **estrategias expositivas**. Los alumnos y alumnas, en grupos y utilizando técnicas de indagación, presentarán algunos de los contenidos, aunque la mayoría de los contenidos serán expuestos por el profesor o profesora recurriendo a diferentes actividades y/o trabajos complementarios para hacer la materia más accesible al alumnado.

La **creación de situaciones de aprendizaje motivadoras** será una meta para de esta forma evitar actitudes pasivas del alumnado haciendo que se sienta partícipe del proceso de enseñanza y aprendizaje. Esto se relaciona con el tema de atención a la diversidad (de intereses, motivaciones, actitudes, capacidades, gustos)

Aunque casi todos los estudiantes consideran que es interesante y que proporcionan un conocimiento de gran utilidad, los cursos de economía no son los favoritos de muchos. Las razones son diversas. Por un lado, el estudio de la economía requiere un adecuado dominio de las matemáticas y la estadística, capacidad de abstracción, análisis e

interpretación de gráficos, entre otras destrezas, demandando en consecuencia un mayor esfuerzo por parte del estudiante del que éste realiza en otras materias. Además algunos conceptos, teorías y modelos económicos parecen sumamente abstractos y complejos para los estudiantes. Isocuantas, costos marginales, elasticidades, curvas de indiferencia, multiplicadores, entre muchos otros, son sólo algunos de los conceptos que los estudiantes no perciben en su vida diaria, tanto en sus hogares como en sus trabajos. En otras ocasiones se ven abrumados por una gran cantidad de teorías, modelos y otras formulaciones que explican una gran variedad de problemas y fenómenos económicos de maneras distintas, y en algunas cosas ni los mismos economistas están de acuerdo.

Es precisamente uno de los retos más importantes de la enseñanza de la economía en el siglo XXI el lograr la superación de estas dificultades, principalmente en lo que respecta al desarrollo en los estudiantes de la capacidad de comprender y analizar las rápidas transformaciones del mundo actual y futuro, y más aún lograr que puedan aplicar estos conocimientos de cara al nuevo entorno que enfrentan. Los cambios económicos, políticos, sociales, ambientales, tecnológicos, etc. de las últimas décadas han cambiado la forma de ver el crecimiento y el desarrollo económico, los ciclos económicos, el capital humano, la productividad, las desigualdades sociales, la economía internacional, los procesos de producción, el impacto ambiental de las actividades humanas, entre muchos otros aspectos que han modificado la realidad económica, y en consecuencia han afectado la forma de estudiarla.

Es así como los profesores de economía nos enfrentamos ante un gran reto, lo cual implica que no podemos seguir enseñando de la misma manera en que fuimos enseñados. Sin embargo, el mismo desarrollo tecnológico, en especial las tecnologías de la información, ofrecen algunas ayudas para hacer frente a este reto. Muchas de las dificultades mencionadas en las primeras líneas de este documento pueden ser superadas en alguna forma a través del empleo de distintas estrategias didácticas que se apoyan en herramientas tecnológicas.

Consideraciones finales sobre el uso de los recursos informáticos:

Finalmente considero importante comentar algunos aspectos sobre el uso de los recursos informáticos aplicados en la enseñanza de la economía:

- La tecnología no es una panacea. Los recursos tecnológicos pueden ayudar a mejorar los procesos de enseñanza – aprendizaje de la economía, pero no solucionan todos los problemas que se presentan en esta labor.
- La tecnología debe ser bien empleada. Una tecnología mal empleada puede ocasionar más problemas de los que podría solucionar. Así cualquier recurso que

se vaya a emplear debe ser evaluado previamente, para verificar si realmente vale la pena.

- Los recursos empleados deben estar al alcance de los estudiantes. Por ejemplo, no tendría sentido crear un website, si los estudiantes no tienen un adecuado acceso a Internet. También deben estar a su alcance en cuanto a la capacidad que tengan para manejarlos, por ejemplo el idioma presenta una barrera en muchos casos.
- Los recursos empleados deben agregar valor. Muchas veces un profesor organiza un foro y nadie participa. Los estudiantes no lo harán sino significa un aporte distinto de lo que se realiza en clase. O también para qué usar un sitio en Internet que contenga lo mismo que cualquier libro.
- La tecnología no debe sustituir los procesos de razonamiento y análisis. Las herramientas tecnológicas deben facilitar los análisis, no sustituirlos. No se aprendería nada si sólo se introdujeran datos en la computadora y ésta diera los resultados si no se desarrolla la capacidad de comprenderlos, analizarlos y emplearlos apropiadamente.
- Las herramientas empleadas deben ser adaptadas y aceptadas a los estudiantes. Los grupos varían, algunos por su edad, por su condición socioeconómica y por muchas otras razones. Es por esto que si se va a emplear un cierto recurso tecnológico éste debe tener en cuenta estos factores, por ejemplo a la mayoría de las personas de más avanzada edad les resulta difícil adaptarse a las nuevas tecnologías. Ante un grupo de este tipo tal vez sea mejor hacer las cosas en una forma más tradicional.
- El uso de los recursos tecnológicos implica un gran requerimiento de tiempo por parte del profesor. Si va a emplear este tipo de recursos debe saber que requiere mucho tiempo adicional para el profesor (aprendizaje, desarrollo, investigación, actualización, etc.), el cual si no se dispone probablemente limitará el beneficio que se pueda obtener de ellos.
- Se deben considerar las diferencias en los estilos de aprendizaje. Existen diferentes estilos de aprendizaje de persona a persona. No todos se sentirán cómodos frente a la computadora, o ante una u otra actividad. Esto debe ser tenido en cuenta antes de seleccionar un recurso tecnológico.
- La tecnología es un medio y no un fin. En general el uso de la tecnología es un medio, no es el objetivo final, y como tal sólo valdrá la pena cuando contribuya a mejorar lo existente.

12.- PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

La evaluación debe ser continua, es decir, a lo largo de todo el proceso educativo. La prueba inicial se realiza a principios de curso para conocer las ideas previas de los alumnos sobre cuestiones económicas de carácter general (conceptos, definiciones,...)

La evaluación formativa supone que debe continuarse apreciando los avances del alumnado al avanzar en el temario, por ello, sería conveniente realizar una prueba cada dos o tres unidades didácticas.

La evaluación sumativa nos permitirá valorar los aprendizajes de los/as alumnos/as y se realizará al final de cada trimestre.

13.- INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Los instrumentos de evaluación se definen como aquellos documentos o registros utilizados por el profesorado para la observación sistemática y el seguimiento del proceso de aprendizaje del alumnado.

Para realizar una adecuada intervención educativa es necesario plantear una evaluación amplia y abierta a la realidad de las tareas de aula y de las características del alumnado, con especial atención al tratamiento de la diversidad. De esta forma, la evaluación debe apoyarse en la recogida de información y es necesario que el equipo de profesores determine las características esenciales de los procedimientos de evaluación, que deben:

- Ser muy variados, de modo que permitan evaluar los distintos tipos de capacidades, procedimientos, contenidos curriculares y competencias y contrastar datos de la evaluación de los mismos aprendizajes obtenidos a través de sus distintos instrumentos.
- Poder ser aplicados, algunos de ellos, tanto por el profesor o profesora como por los alumnos y alumnas en situaciones de autoevaluación y de coevaluación.
- Dar información concreta de lo que se pretende evaluar, sin introducir variables que distorsionen los datos que se obtengan con su aplicación.
- Utilizar distintos códigos (verbales, sean orales o escritos, gráficos, numéricos, audiovisuales, etc.) cuando se trate de pruebas dirigidas al alumnado, de modo que se adecuen a las distintas aptitudes y que el código no mediatice el contenido que se pretende evaluar.
- Ser aplicables en situaciones derivadas de la actividad escolar.

– Permitir evaluar la transferencia de los aprendizajes a contextos distintos de aquellos en los que se han adquirido, comprobando así su funcionalidad y la adquisición de las competencias o destrezas planificadas.

Algunos de los procedimientos que se pueden emplear para evaluar el proceso de aprendizaje son:

– **Observación:** directa o indirecta, asistemática, sistemática o verificable (medible) del trabajo en el aula, laboratorio o talleres. Se pueden emplear registros, escalas o listas y el registro anecdótico personal de cada uno de los alumnos y alumnas. Es apropiado para comprobar habilidades, valores, actitudes y comportamientos.

– **Recogida de opiniones y percepciones:** para lo que se suelen emplear cuestionarios, formularios, entrevistas, diálogos, foros o debates. Es apropiado para valorar capacidades, habilidades, destrezas, valores y actitudes.

– **Producciones de los alumnos:** de todo tipo: escritas, audiovisuales, musicales, corporales, digitales y en grupo o individuales. Se incluye la revisión de los cuadernos de clase y de los resúmenes o apuntes del alumno. Se suelen plantear como producciones escritas o multimedia, trabajos monográficos, trabajos, memorias de investigación, portafolios, exposiciones orales y puestas en común. Son apropiadas para comprobar conocimientos, capacidades, habilidades y destrezas.

– **Realización de tareas o actividades:** en grupo o individual, secuenciales o puntuales. Se suelen plantear como problemas, ejercicios, respuestas a preguntas, retos, *webquest* y es un método apropiado para valorar conocimientos, capacidades, habilidades, destrezas y comportamientos.

– **Realización de pruebas objetivas o abiertas:** cognitivas, prácticas o motrices, que sean estándar o propias. Se emplean exámenes y pruebas o test de rendimiento, que son apropiadas para comprobar conocimientos, capacidades y destrezas.

14. RÚBRICAS DE VALORACIÓN

Las rúbricas de valoración son una poderosa herramienta para el profesorado para evaluar y especialmente en el trabajo por competencias clave, y constan de:

- Columnas verticales que indican los componentes que van a ser valorados.
- Filas horizontales con los grados o niveles de dominio esperados.
- Las celdas horizontales con los criterios que van a permitir la evaluación.

Las rúbricas de valoración:

- Promueven expectativas en los aprendizajes, pues clarifican cuáles son los referentes del profesor y de qué manera pueden alcanzarlos los estudiantes.
- Enfocan al profesor para que determine de manera específica los estándares que va a medir y documenta en el progreso del estudiante.
- Permiten al profesor describir cualitativamente los distintos niveles esperados y objetos de evaluación.
- Permiten que los estudiantes conozcan los criterios de calificación y proporcionan a los estudiantes retroalimentación sobre sus fortalezas y debilidades.
- Ayudan a mantener el o los logros del objetivo de aprendizaje o los estándares de desempeño establecidos en el trabajo del estudiante.
- Proporcionan criterios específicos para medir y documentar el progreso del estudiante.
- Son fáciles de utilizar y aplicar y reducen la subjetividad de la evaluación.
- Permiten que el estudiante se autoevalúe y haga una revisión final de sus tareas.
- Proveen al profesor información de retorno sobre la efectividad de la enseñanza que está utilizando.

RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DE UN EXAMEN

	EXCELENTE	MUY AVANZADO	SATISFACTORIO	BÁSICO	ESCASO
PRECISIÓN EN LAS RESPUESTAS	Todas las respuestas desarrollan el tema con claridad, precisión y concisión.	Casi todas las respuestas desarrollan el tema con claridad, precisión y concisión.	La mayoría de las respuestas desarrollan el tema con claridad, precisión y concisión.	Pocas respuestas desarrollan el tema con claridad, precisión y concisión.	La mayoría de las respuestas no desarrollan el tema con claridad, precisión y concisión.
PRESENTACIÓN	Todas las respuestas están presentadas con limpieza y pulcritud.	Casi todas las respuestas están presentadas con limpieza y pulcritud.	La mayoría de las respuestas están presentadas con limpieza y pulcritud.	Pocas respuestas están presentadas con limpieza y pulcritud.	La mayoría de las respuestas no están presentadas con limpieza y pulcritud.
NÚMERO DE PREGUNTAS RESPONDIDAS	Todas las preguntas están respondidas.	Respondió por lo menos el 90 % de las preguntas.	Respondió por lo menos el 80 % de las preguntas.	Respondió por lo menos el 70 % de las preguntas.	Respondió un porcentaje menor del 70 % de las preguntas.
GRAMÁTICA Y ORTOGRAFÍA	No hay errores gramaticales, ortográficos o de puntuación y el texto se lee con fluidez.	Casi no hay errores gramaticales, ortográficos o de puntuación y el texto se lee con fluidez.	Existen dos errores gramaticales, ortográficos o de puntuación, y el texto tiene alguna dificultad para entenderse.	Existen tres errores gramaticales, ortográficos o de puntuación, y el texto se entiende con dificultad.	Existen más de tres errores gramaticales, ortográficos o de puntuación, y el texto no se entiende.

RÚBRICA PARA LA VALORACIÓN DEL CUADERNO DEL ALUMNO

CATEGORÍA	ALTO	MEDIO	BAJO
<p>Organización y presentación de los contenidos</p>	<p>1. Los temas están separados y la estructura de los mismos es clara.</p> <p>2. Los ejercicios están numerados y referenciados.</p> <p>3. La letra es clara y comprensible.</p> <p>4. Aplica correctamente las reglas de ortografía y puntuación.</p> <p>5. Las hojas están numeradas.</p> <p>6. Las hojas están ordenadas.</p> <p>7. En el cuaderno no hay borrones, está limpio y utiliza distintos colores para destacar.</p>	<p>Al menos tres de los ítems anteriores no se cumplen.</p>	<p>Al menos cinco de los ítems anteriores no se cumplen.</p>
<p>Contenidos del cuaderno</p>	<p>1. Contiene todos los ejercicios, resúmenes, esquemas, dibujos y explicaciones del profesor.</p> <p>2. Contiene trabajos opcionales.</p>	<p>1. Le faltan algunos ejercicios, resúmenes, esquemas, dibujos y explicaciones del profesor.</p>	<p>1. Le faltan la mayoría de los ejercicios, resúmenes, esquemas, dibujos y explicaciones del profesor.</p>

<p>Claridad y veracidad de las explicaciones del profesor</p>	<p>1. Recoge las explicaciones del profesor con fidelidad y están expresadas con claridad. 2. Realiza bastantes anotaciones propias que le ayudan a estudiar.</p>	<p>1. Recoge las explicaciones del profesor con algunos errores y no están expresadas con claridad. 2. Realiza algunas anotaciones propias que le ayudarán a estudiar.</p>	<p>1. Recoge las explicaciones del profesor con errores excesivos y graves. 2. No realiza anotaciones propias.</p>
<p>Existencia de señales de autocorrección de los contenidos del cuaderno</p>	<p>Todos los ejercicios y problemas del cuaderno muestran señales visibles de haber sido corregidos por medio de diferentes colores, marcas de supervisión, etc.</p>	<p>Algunos ejercicios y problemas del cuaderno no muestran señales visibles de haber sido corregidos por medio de diferentes colores, marcas de supervisión, etc.</p>	<p>La mayoría de los ejercicios y problemas del cuaderno no muestran señales visibles de haber sido corregidos por medio de diferentes colores, marcas de supervisión, etc.</p>
<p>Existencia de señales de revisión y búsqueda de errores de los contenidos del cuaderno</p>	<p>En todos los ejercicios y problemas realizados incorrectamente, el alumno localiza el error cometido.</p>	<p>En algunos de los ejercicios y problemas realizados incorrectamente, el alumno no localiza el error cometido.</p>	<p>En la mayoría de los ejercicios y problemas realizados incorrectamente, el alumno no localiza el error cometido.</p>

RÚBRICA PARA LA VALORACIÓN DE LA ACTITUD DEL ALUMNO

CATEGORÍA	ALTA	MEDIA	BAJA
Interés	1. El alumno no tiene nunca retrasos ni faltas injustificadas. 2. Presenta una buena predisposición hacia la materia.	1. El alumno tiene algunos retrasos y/o algunas faltas injustificadas. 2. Presenta predisposición normal hacia la materia.	1. El alumno tiene muchos retrasos y/o muchas faltas injustificadas. 2. Presenta una mala predisposición hacia la materia.
Participación	El alumno sale voluntario con asiduidad a la pizarra, pregunta dudas, responde a las preguntas formuladas por el profesor y participa en debates suscitados en el aula.	El alumno sale algunas veces voluntario a la pizarra, pregunta dudas, responde a las preguntas formuladas por el profesor y participa en debates suscitados en el aula.	El alumno no sale normalmente voluntario a la pizarra, no pregunta dudas, no responde a las preguntas formuladas por el profesor y no participa en debates suscitados en el aula.
Comportamiento en el aula	El alumno nunca se distrae, atiende al profesor y a sus compañeros, no molesta, ni interrumpe innecesariamente el desarrollo de las clases.	El alumno se distrae algunas veces, a veces no atiende al profesor ni a sus compañeros y molesta a veces el desarrollo de las clases.	El alumno normalmente se distrae, no atiende al profesor ni a sus compañeros e interrumpe innecesariamente el desarrollo de las clases.
Trae el material	El alumno trae siempre el material que el profesor le ha indicado que va a	El alumno no trae algunas veces el material que el profesor le ha	El alumno no trae normalmente el material que el profesor le ha indicado

	necesitar: libro, cuaderno, calculadora, útiles de dibujo...	indicado que necesita: libro, cuaderno, calculadora, útiles de dibujo...	que va a necesitar: libro, cuaderno, calculadora, útiles de dibujo, etc.
Tareas diarias	El alumno siempre trae las tareas encomendadas por el profesor.	El alumno no trae algunas veces las tareas encomendadas.	El alumno no trae normalmente las tareas encomendadas.

15. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La nota de evaluación será resultado de realizar la media aritmética ponderada, de tres valores distintos. Por una parte, la media aritmética de las notas de los controles; por otra parte, la media aritmética de las notas de las intervenciones y los actividades realizados; y por último, la nota que el/la alumno/a tenga en actitud/comportamiento, asistencia, y que se obtendrá de las observaciones que el profesor haya realizado durante la evaluación en la ficha del/la alumno/a.

Los controles, tienen como objetivo comprobar que el/la alumno/a realiza su aprendizaje de una manera continuada, y en cierta medida propiciar que sea así, evitando que la materia desarrollada hasta el momento sea abandonada hasta el instante del examen.

Las **intervenciones** en clase y la resolución de las **actividades** serán adecuadamente valoradas en el cuaderno del profesor.

Observación del trabajo en el aula: Su objetivo es conseguir que el/la alumno/a realice habitualmente, dentro de los plazos establecidos y de forma continua las actividades propuestas, que esté atento en todo momento al desarrollo de la clase, participando activa y positivamente en las mismas y no molestando a los demás compañeros y al profesor en el aula.

Los aspectos a observar son: “No realiza las actividades (NA) – Está pasivo (P) – Molesta (M)”. Suponemos que aquel/la alumno/a que todo lo haya realizado correctamente, no tendrá en su ficha ninguna anotación y por tanto su nota en este apartado será la máxima, 10.

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN		PONDERACIÓN
1. Realización de pruebas objetivas o abiertas	Al menos dos por evaluación trimestral, no tienen que ser de contenido y valor simétrico en su valoración.	80 %
2. Realización de tareas o actividades	Planteadas como problemas, ejercicios, respuestas a preguntas y el cuaderno de clase.	10%
3. Observación del alumno, incluyendo la recogida de opiniones y percepciones	Incluye la atención, la participación en clase y la actitud personal del alumno (compromiso personal por aprender).	10%

Estos porcentajes se podrán ver alterados, cuando no existan trabajos escritos el porcentaje de este apartado se incorporará al apartado de pruebas escritas u orales.

16. – CRITERIOS DE PROMOCIÓN

Promocionarán aquellos/as alumnos/as que hayan obtenido una puntuación como mínimo de 5 puntos, según los criterios de calificación aplicados, en cada una de las tres evaluaciones.

También promocionarán aquellos/as alumnos/as que no habiendo obtenido la calificación de 5 puntos en cualquiera de las evaluaciones, la obtengan después de atender a los criterios de recuperación que se anotan a continuación.

17.- CRITERIOS DE RECUPERACIÓN

Los/as alumnos/as que no superen las evaluaciones, volverán a repasar las actividades ya propuestas por el/la profesor/a, o a realizar otras nuevas que le proponga sobre los contenidos no superados. Posteriormente, los/as alumnos/as realizarán una prueba escrita (primera recuperación) sobre dichos contenidos no superados (Prueba que no se realizará para la tercera evaluación ya que el corto espacio de tiempo que media entre el examen de la tercera evaluación y la prueba final, no lo aconsejan).

El primer examen de recuperación tendrá características similares a los propuestos en primer término para comprobar la superación de los contenidos.

Los alumnos que no superen las evaluaciones después del primer examen de recuperación, podrán realizar una prueba global en junio diseñada de modo que nos permita saber si el alumno ha adquirido dichos mínimos. En caso de no superar esta prueba, el alumno deberá realizar una similar en septiembre, además de llevar a cabo el plan de actividades estivales indicado por los responsables de la materia, que le será entregado, al mismo tiempo que el Boletín de Calificaciones, en el mes de Junio.

Aquellos alumnos que no hubiesen cursado la asignatura o no hubiesen superado la materia en la convocatoria extraordinaria estarán en la obligación de recuperarla en el curso siguiente. Al inicio de curso el profesor/a responsable de la asignatura le comunicará plan establecido en la programación docente a tal fin y que consistirá en:

- Realizar el plan de actividades para poder repasar contenidos mínimos ya vistos: 30%
- Presentarse a una prueba sobre mínimos extraídos del plan de actividades antes mencionado: 70% (Los alumnos que estén en esta situación tendrán opción a seguir el mismo calendario de exámenes que realicen los alumnos que se encuentran en convocatoria ordinaria)

Aquellos alumnos cuyo número de faltas supere el correspondiente porcentaje de la carga lectiva de la materia por evaluación, no podrán ser evaluados con los procedimientos e instrumentos que rigen la evaluación continua, por lo que para superar la materia deberán de realizar todas las actividades establecidas para cada unidad didáctica y un examen de la materia correspondiente a dicha evaluación.

18. EDUCACIÓN EN VALORES

Los valores que se proponen, son los propios de una sociedad democrática:

- Los derechos humanos de primera y segunda generación reflejados en la Declaración Universal de Derechos Humanos.
- Los de tercera generación, tales como: el derecho a vivir en un medio ambiente sano o el derecho a nacer y vivir en un mundo en paz.

Esto es lo que llamamos mínimo ético, en el que todos los ciudadanos estamos de acuerdo, independientemente de nuestras creencias y de otras consideraciones.

Educación moral y cívica

Considerada como la transversal de las transversales, cuyos objetivos están presentes en todas las unidades. A través de ella pretendemos:

- Detectar y criticar los aspectos injustos de la realidad cotidiana y de las normas sociales vigentes.
- Construir formas de vida más justas, tanto en los ámbitos interpersonales como en los colectivos.

- Elaborar de forma autónoma, racional, y a través del diálogo con los otros, principios generales de valor que ayuden a enjuiciar críticamente la realidad.
- Lograr que adquieran las normas que rigen la sociedad de modo democrático y buscando la justicia.

Educación para la paz

Hemos tratado de:

- Fomentar los valores de solidaridad, tolerancia, respeto a la diversidad y capacidad de diálogo y participación social.
- Desarrollar la autonomía y la autoafirmación, tanto individuales como colectivas.
- Introducir la reflexión sobre las distintas formas de violencia para que los alumnos comprendan que no siempre la ausencia de guerra indica paz.

Educación para la igualdad de oportunidades de ambos sexos

Se ha favorecido:

- El rechazo a las desigualdades y discriminaciones derivadas de la pertenencia a un determinado sexo.
- La posibilidad de identificar situaciones en las que se produce este tipo de discriminación y de analizar sus causas.
- La adquisición de formas de comportamiento de acuerdo con estos valores.

Educación ambiental

A través de su tratamiento pretendemos:

- Que comprendan y analicen las repercusiones de las actividades humanas en la naturaleza.
- La evolución de la intervención humana en el medio natural de distintos países.
- Análisis de los problemas medioambientales y lo que supone la globalización como estrategia para la solución de los mismos.

Educación del consumidor

Pretendemos fomentar:

- La responsabilidad de los alumnos como consumidores y el respeto hacia las normas que rigen la convivencia de los mismos.
- El rechazo al consumismo y la degradación del medio ambiente.
- El desarrollo integral de los jóvenes favoreciendo el reciclaje y el uso adecuado de

los materiales en el centro.

Educación para la salud y educación sexual

A través de ella pretendemos:

- Desarrollar la capacidad de los alumnos y alumnas para vivir en equilibrio con su entorno físico, biológico y sociocultural.
- Favorecer formas de comunicación que hagan más positivas las relaciones con el entorno, así como de las maneras en que se puede mejorar el funcionamiento del propio organismo.

Educación multicultural

Pretendemos:

- Despertar el interés por otras culturas y formas de vida.
- Contribuir al respeto y la solidaridad entre los distintos grupos culturales minoritarios.
- Facilitar la comprensión de los movimientos sociales desde el conocimiento de la Geografía y la Historia.
- Fomentar el conocimiento de los distintos países y favorecer nuestra identidad europea.

Queremos señalar la necesidad de contemplar la educación multicultural desde la interculturalidad, que implica una comunicación y participación de los distintos grupos en la construcción de una convivencia solidaria.

Educación para Europa

Fomentando:

- El desarrollo de una identidad europea.
- La cooperación cívica, tecnológica y profesional entre los europeos.
- El conocimiento de la geografía, historia, lenguas y culturas europeas.
- Actitudes contrarias al racismo, xenofobia e intolerancia entre los pueblos.

Educación en materia de comunicación

Entendemos este tema transversal de acuerdo a la definición dada por la UNESCO (1976), que abarca una triple perspectiva:

- La educación EN los medios (conceptos).
- La educación CON los medios (procedimientos).

- La educación ANTE los medios (actitudes).

19. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

Como actividades complementarias y extraescolares se puede contemplar la asistencia a conferencias, visitas a empresas y/o instituciones económicas locales o provinciales, todo ello coordinado con otras materias del currículo del curso y bajo un enfoque interdisciplinar.

También sería interesante introducir al alumnado en algunos campos relacionados con la Economía, como es el complejo mundo bursátil, para lo cual se podrán realizar actividades complementarias diseñadas de manera eminentemente práctica.

Actividades propuestas para el alumnado de 1º y 2º curso del ciclo de Grado Medio de Gestión Administrativa y alumnado de la asignatura Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial (3º y 4º ESO) y de la asignatura de Economía de la Empresa (2º bachillerato).

- Visita a **Campo Astur (Otur - Valdés)**
- Visita al **Ayuntamiento y Servicios Sociales de Valdés.**
- Visita a la **Agencia Tributaria de Luarca.**
- Visita a la **Delegación Territorial de la Seguridad Social** en Luarca.
- Visita **Junta General del Principado de Asturias.**

20.- LINEAS DE ACTUACIÓN PARA CONSEGUIR OBJETIVOS DE CENTRO

Como desarrollo y concreción de los objetivos generales del centro, establecidos para el próximo curso académico el Departamento de Administración, en el ámbito de sus competencias, propone el cumplimiento de los siguientes objetivos:

1. Participar en la elaboración del Plan Integral de Convivencia y explicarlo y darlo a conocer tanto a nuestros alumnos y alumnas como a sus padres o tutores, si hubiera necesidad de ello.
2. Fomentar entre los profesores integrantes del departamento la participación en planes de formación del profesorado. Se adquiere el compromiso de dar un mayor protagonismo al uso del Aula virtual disponible en la página web del I.E.S., para la formación del profesorado y el trabajo cooperativo entre todo el profesorado del centro.

3. Vigilar, con periodicidad mensual, el grado de cumplimiento de las Programaciones Didácticas del Departamento en todos sus aspectos.
4. Informar a los alumnos sobre los aspectos de las Programaciones Didácticas siguientes: objetivos, contenidos/temporalización, instrumentos de evaluación, criterios de calificación, mínimos exigibles, procedimiento de recuperación, materiales didácticos y bibliografía.

Poner a su disposición en el aula un resumen de las programaciones de cada uno de los módulos impartidos por el Departamento de Administración de Empresas en el C.F. de Gestión administrativa.

Asimismo se publicarán dichas Programaciones Didácticas en la página Web del I.E.S. "Carmen y Severo Ochoa" (www.iesdeluarca.com) para una mayor difusión de las mismas.

5. Realizar el análisis y valoración de los resultados de evaluación del alumnado tras cada sesión de evaluación.
6. Participar en las actividades complementarias y extraescolares, tanto las que pudieran organizar otros departamentos del centro como las propuestas por este Departamento.
7. Participar en el desarrollo del PLEI. Esta participación se concreta en un apartado de la presente Programación Didáctica.

Se considera fundamental para la actividad profesional que desarrollarán los/as alumnos/as en su vida laboral, que estos/as adquieran destreza en el uso del lenguaje, tanto oral como escrito, así como que sean capaces de alcanzar la capacidad lectora que les permita adquirir, interpretar y aplicar conocimientos en tareas profesionales.

En todas las Programaciones Didácticas se hace mención, en el apartado metodológico, a la necesidad de contribuir, de una forma integral, a la mejora de la expresión oral y escrita del alumnado. Para ello se insistirá en la importancia de la lectura atenta de todo tipo de instrucciones, así como el uso de un lenguaje correcto y sin faltas de ortografía.

8. Fomentar el trabajo en grupo como medio para que los alumnos aprendan destrezas sociales cooperativas. En este sentido, todas las programaciones didácticas de los distintos módulos, incorporan distintas actividades o simulaciones para desarrollar en grupo.
9. Priorizar el trabajo que el alumnado desarrolla en la empresa virtual DISAL. Se fijan como objetivos a conseguir en este proyecto de empresa simulada:
 - Crear un taller para el entrenamiento en procesos, documentación y su circuito.
 - Permitir el aprendizaje en un contexto de trabajo real.

- Adquirir competencias transversales: organización, iniciativa, responsabilidad, relaciones interpersonales y autonomía.
- Acercar al alumno al mundo laboral real usando las nuevas tecnologías de gestión empresarial.
- Fomentar el trabajo cooperativo entre los/as alumnos/as.

10. Potenciar el uso de las nuevas tecnologías. En todos los módulos, las correspondientes Programaciones Didácticas incluyen el uso de nuevas tecnologías y fundamentalmente el manejo de aplicaciones informáticas específicas relacionadas con la gestión empresarial.

Para contribuir a mejorar la competencia digital de los estudiantes se fomentará el uso de Internet para la búsqueda de información y el manejo de la Plataforma Moodle del aula virtual de la página web del centro.

11. Promover la participación de nuestro alumnado en los programas europeos de movilidad Leonardo y Comenius.

12. Consolidar la actual oferta profesional de grado medio, mejorando los resultados académicos de promoción de primer a segundo curso y los de titulación en un 10%.

21. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

	INDICADORES	VALORACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	1. Realiza la evaluación inicial al principio de curso para ajustar la programación al nivel de los estudiantes.		
	2. Detecta los conocimientos previos de cada unidad didáctica.		
	3. Revisa, con frecuencia, los trabajos propuestos en el aula y fuera de ella.		
	4. Proporciona la información necesaria sobre la resolución de las tareas y cómo puede mejorarlas.		
	5. Corrige y explica de forma habitual los trabajos y las actividades de los alumnos y las alumnas, y da pautas para la mejora de sus aprendizajes.		
	6. Utiliza suficientes criterios de evaluación que atiendan de manera equilibrada la evaluación de los diferentes contenidos.		
	7. Favorece los procesos de autoevaluación y coevaluación.		
	8. Propone nuevas actividades que faciliten la adquisición de objetivos cuando estos no han sido alcanzados suficientemente.		
	9. Propone nuevas actividades de mayor nivel cuando los objetivos han sido alcanzados con suficiencia.		
	10. Utiliza diferentes técnicas de evaluación en función de los contenidos, el nivel de los estudiantes, etc.		
	11. Emplea diferentes medios para informar de los resultados a los estudiantes y a los padres.		

22. BIBLIOGRAFÍA

- A) Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa, Andrés Suárez Suárez (Editorial Pirámide)
- B) Dirección estratégica, Robert M. Grant. (Editorial Civitas).
- C) Introducción a la Administración de empresas, Álvaro Cuervo García. (Editorial Civitas).
- D) Apuntes de ADE.
- E) Introducción a las operaciones financieras bancarias y bursátiles Vicente T. González Catalá (Editorial Tébar Flores)
- F) Derecho mercantil. Rodrigo Uría. (Edit. Marcial Pons)
- G) Instituciones de derecho mercantil. Fernando Sánchez Calero. (Edit. De derecho reunidas)
- H) Código mercantil.
- I) Matemática de las operaciones financieras. Andrés de Pablo López. (UNED)
- J) Enfoque práctico de la matemática financiera. Vicente T. González Catalá. (Edit. Tébar Flores)
- K) Estructura Económica, José Luis Sampedro y Rafael Martínez Cortiña (Editorial Ariel)
- L) Plan General de Contabilidad y PYMES (McGraw–Hill) (Edición 2008)
- M) Contabilidad general (distintos autores)
- N) Diccionario de economía, Ramón Tamames (Alianza Editorial)
- O) Cuestiones y ejercicios de teoría económica.: Juan de Dios Jiménez Aguilero y José Sánchez campillo. ed. Pirámide
- P) Diccionario de economía. ed. Orbis.
- Q) Diccionario enciclopédico– empresarial. b.b.v.a.
- R) Economía: Augusto Llorete, Fernando Casani, Eduardo p. Gorostegui. ed. Editex.

- S) Economía: Julia Gutiérrez Artidiello, Concepción Delgado, Juan Palomero. Palomero delgado editores.
- T) Economía: Anxo Penalonga Sweers. Mac Graw hill
- U) Economía: Francisco Mochón Morcillo. ed. Mac Graw Hill.
- V) Economía: v.v.a.a Ed. Bruño
- W) Economía : M. Luisa Martínez Vega ed. Edelvives
- X) Economía: Paul A. Samuelson, Nordhaus. Ed. Mac Graw-hill.
- Y) Historia de la economía asturiana. la Nueva España.