



**GOBIERNO DEL  
PRINCIPADO DE ASTURIAS**

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CULTURA Y DEPORTE



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA  
"CARMEN Y SEVERO OCHOA"**

Plaza del Catedrático Ramón Losada s/n  
33700 - LUARCA - (ASTURIAS)

**Nombre del Centro: IES CARMEN Y SEVERO OCHOA**

**Área de Inglés**

**Curso escolar 2021/ 22**

**PROGRAMACIÓN DOCENTE 1º ESO**



## ÍNDICE

1. El departamento de Inglés. P. 3
2. Contenidos, criterios e indicadores y procedimientos de evaluación y criterios de calificación. Secuenciación de los contenidos didácticos. P. 4
3. Contribución de la materia al logro de las competencias clave establecidas para la etapa. P. 98
4. La evaluación del alumnado. Instrumentos de evaluación. P. 99
5. Metodología, los recursos didácticos y los materiales curriculares. P.102
6. 6 .Medidas de refuerzo y atención a la diversidad del alumnado. Adaptaciones curriculares. P. 105
7. Programas de refuerzo para recuperar los aprendizajes no adquiridos para el alumnado que promocione con evaluación negativa en la asignatura de lengua inglesa y planes específicos personalizados para el alumnado que no promociona habiendo obtenido calificación negativa en la asignatura de inglés. P. 105
8. Participación en planes, programas y proyectos acordados y aprobados relacionados con el desarrollo del currículo. PLEI. p.105
9. Actividades complementarias y extraescolares. P. 106
10. Indicadores de logro y procedimiento de evaluación de la aplicación y el desarrollo de la programación docente. P. 106
11. Deberes. P. 107
12. Adaptación de las Programaciones Docentes al Plan de Contingencia y los distintos contextos de presencialidad y de limitación de la actividad lectiva presencial. P. 107



## 1-El Departamento de Inglés

El departamento de inglés está formado en la actualidad por cinco profesoras a jornada completa y una profesora a media jornada que imparten clase a 1º, 2º, 3º, y 4º de ESO, a PMAR, 1º y 2º de Bachillerato y al Ciclo Formativo de Grado Medio de Administración y Gestión de Empresas.

Las reuniones de departamento tienen lugar de forma semanal en la hora que todos los miembros del mismo tienen asignada a tal efecto.

Tal y como establece la ley el departamento desarrolla las competencias que le corresponden.

Entre ellas destacan:

- La elaboración y revisión, en caso necesario, de la programación didáctica.
- La colaboración con el departamento de orientación para atender a los alumnos que precisen de adaptaciones curriculares, entre ellos aquellos con necesidades educativas especiales, y los que se encuentren en programas de diversificación.
- Organizar las pruebas necesarias para los alumnos/as de bachillerato con la materia pendiente del curso anterior y proporcionarles actividades de refuerzo y un seguimiento a lo largo del curso.
- Organizar actividades complementarias.
- Resolver las reclamaciones derivadas del proceso de evaluación formuladas al departamento por alumnos y dictar los informes pertinentes.
- Elaborar la memoria de fin de curso.



A lo largo de las reuniones ordinarias se lleva a cabo el seguimiento y la evaluación de la programación y de la práctica docente.

Al final de cada evaluación, se hace una valoración de los resultados obtenidos y un análisis de aquellos casos que destaquen de forma negativa, realizando propuestas de mejora, si proceden.

## 2. Contenidos, criterios e indicadores y procedimientos de evaluación y criterios de calificación.

Para obtener una calificación positiva en la materia de lengua extranjera, inglés, el alumnado debe alcanzar los estándares de aprendizaje establecidos por la ley.

Los criterios de evaluación y sus indicadores son la manifestación del alcance de dichos estándares. Para calificarlos, el departamento de inglés ha establecido una serie de procedimientos a los que ha asignado unos criterios de calificación.

Los procedimientos y criterios de calificación que figuran a continuación corresponden a la evaluación ordinaria y a la enseñanza presencial.

Contenidos	Criterios de evaluación	Competencias clave	Indicadores	Procedimientos de	Criterios de calificación
------------	-------------------------	--------------------	-------------	-------------------	---------------------------



<p><b>Bloque 1. Comprensión de textos orales.</b></p> <p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Escucha y comprensión de mensajes orales y audiovisuales breves y sencillos (instrucciones, preguntas, diálogos...), para extraer información global y algunos datos específicos en actividades del aula y situaciones sobre asuntos cotidianos.</li> <li>- Identificación y desarrollo progresivo de técnicas básicas para apoyar la comprensión y anticipar el contenido: uso del contexto verbal y no verbal y de los conocimientos previos sobre la situación.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos</li> </ul>	<p>1. Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>CCL CD CAA CCEC</p>	<p>1.1 Identificar el tema general del texto. 1.2 Diferenciar las ideas principales del texto. 1.3 Captar y diferenciar algunos detalles relevantes de un anuncio, mensaje o comunicado breve. 1.4 Demostrar una comprensión aceptable de la información esencial de instrucciones, comunicados, diálogos, descripciones y narraciones breves en situaciones habituales sobre asuntos cotidianos.</p>	<p>evaluación</p> <hr/> <p>1. Observación sistemática.</p> <hr/> <p>2. Análisis de producciones de los alumnos.</p> <hr/> <p>3. Intercambios orales con los alumnos (profesor-</p>	<p>30%</p>
---	--	------------------------------------	---	--	------------



<p>principales).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> </ul> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acercamiento a las convenciones sociales y normas de cortesía más habituales, adecuadas a los distintos intercambios sociales.</li> <li>- Distinción progresiva de los diferentes registros según el tipo de mensaje.</li> <li>- Acercamiento a las costumbres, valores, creencias y actitudes más características de los países donde se habla la lengua extranjera.</li> <li>- Percepción e interpretación del lenguaje no verbal.</li> <li>- Valoración de la lengua</li> </ul>	<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>	<p>2.1 Utilizar el contexto, los conocimientos previos sobre el tema y el conocimiento de otras lenguas, para inferir significados y mejorar la comprensión.</p> <p>2.2 Conocer y desarrollar estrategias básicas que ayuden a la comprensión de la información global del discurso, aunque no se hayan entendido todos los elementos del mismo.</p> <p>2.3 Extraer información global y algunos detalles específicos de mensajes orales relacionados con gestiones cotidianas.</p> <p>2.4 Usar apoyos visuales y estrategias no verbales que permiten anticipar</p>	<p>alumno).</p> <hr/> <p>4. Pruebas específicas.</p>
---	---	--	--



<p>extranjera como instrumento para comunicarse, mostrando siempre interés e iniciativa en realizar intercambios comunicativos con otros hablantes, de forma directa o por medios digitales.</p> <p>- Conocimiento y valoración de algunos elementos geográficos, acontecimientos culturales y celebraciones típicas de los países en los que se habla la lengua extranjera.</p> <p>Funciones comunicativas: Comprensión de textos orales donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales básicas en conversaciones breves y sencillas relacionadas con experiencias e intereses personales.</p> <p>- Descripción sencilla de cualidades físicas de personas, objetos, lugares y actividades usuales o cotidianas.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales,</p>	<p>3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>	<p>contenidos y entender la información esencial y algunos detalles específicos.</p> <p>3.1 Identificar y utilizar el conocimiento de algunos elementos sociales, culturales o lingüísticos más característicos de los países y culturas donde se habla la lengua extranjera, para mejorar la comprensión.</p> <p>3.2 Reconocer e interpretar algunos recursos paralingüísticos y proxémicos (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) para mejorar la comprensión.</p> <p>3.3 Valorar positivamente el enriquecimiento personal que supone el contacto con individuos de otras lenguas y culturas.</p> <p>3.4 Reconocer algunos usos de la lengua relacionados con la vida cotidiana, las condiciones de vida, las relaciones interpersonales y</p>	
--	--	---	--



<p>descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros, relacionados con situaciones personales o experiencias cotidianas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones, consejos, advertencias y avisos sencillos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza y la duda.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales y cotidianas.</li> <li>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la satisfacción, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias y deseos.</li> </ul>	<p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p>	<p>el comportamiento para mejorar la comprensión.</p> <p>4.1 Captar el sentido general en situaciones habituales de interacción, reconociendo las funciones comunicativas básicas y sus implicaciones en mensajes orales breves sobre asuntos cotidianos.</p> <p>4.2 Identificar las diferentes partes del discurso oral (inicio, desarrollo y cierre) a través de los correspondientes patrones discursivos habituales en mensajes orales breves (conversación informal, narración y descripción).</p> <p>4.3 Identificar los principales exponentes gramaticales para expresar las funciones comunicativas básicas en el discurso oral.</p>
<p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización básica del discurso oral. Estructuras sintáctico discursivas.1</p>	<p>5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos</p>	<p>5.1 Captar en situaciones muy explícitas la intención del interlocutor o la interlocutora y la finalidad del texto, basándose en los patrones discursivos</p>





<p>Léxico oral de uso común (recepción):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión y ampliación del léxico oral de carácter general o cotidiano, relativo a identificación personal, vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amistades; trabajo y ocupaciones.</li> <li>- Ampliación del léxico oral común y más especializado, relativo a tiempo libre, ocio y deporte; vacaciones; salud; compras; alimentación; transporte; clima; Tecnologías de la Información y la Comunicación.</li> </ul>	<p>de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>	<p>empleados.</p> <p>5.2 Interpretar los diferentes significados básicos implícitos del discurso, según su estructura sintáctica (enunciativa, interrogativa, exclamativa e imperativa).</p> <p>5.3 Reconocer el tiempo verbal (presente, pasado y futuro) e interpretar los significados básicos implícitos de su uso en el discurso.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación en el uso de estrategias para la revisión y ampliación del léxico.</li> <li>- Iniciación de algunos mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</li> <li>- Reconocimiento de patrones básicos de acentuación de palabras y del ritmo y la entonación de frases.</li> </ul>	<p>6. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p>	<p>6.1 Reconocer léxico oral de alta frecuencia, relativo a situaciones cotidianas y a temas relacionados con las propias experiencias e intereses.</p> <p>6.2 Inferir habitualmente significados de palabras y expresiones, por los indicios proporcionados por el contexto, por la situación de las palabras, por las estructuras del discurso o por posibles apoyos visuales.</p>
	<p>7. Discriminar patrones</p>	<p>7.1 Identificar los principales</p>



Table with 5 columns: Contenidos, Criterios, Competencias clave, Indicadores, and Procedimientos de evaluación / Criterios de calificación. The main content cell contains detailed descriptions of phonetic identification and rhythm patterns.



<p><b>Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción</b></p> <p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>- Adecuar el texto a la persona destinataria, al contexto y al canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> </ul> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresar el mensaje oral breve y sencillo, relacionado con experiencias e intereses personales o temas conocidos, con claridad y coherencia estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>- Participar en conversaciones o simulaciones en el aula y en presentaciones sencillas sobre experiencias personales o temas conocidos.</li> <li>- Reajustar la tarea (emprender</li> </ul>	<p>1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor o la interlocutora tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p>	<p>CCL CAA CCEC CSIEE CSC</p>	<p>1.1 Participar en conversaciones breves y sencillas sobre temas relacionados con intereses personales, aunque sean necesarias las pausas, repeticiones o reformulaciones.</p> <p>1.2 Realizar exposiciones breves sobre temas conocidos o de interés personal, utilizando el léxico y las estructuras de forma adecuada, previamente guiada y con apoyo visual.</p> <p>1.3 Plantear y contestar preguntas, intercambiar ideas, relatar experiencias cotidianas y planes futuros inmediatos.</p> <p>1.4 Expresar gustos, opiniones y habilidades; pedir y ofrecer información concreta; solicitar aclaraciones de forma sencilla, sobre situaciones cotidianas y asuntos conocidos o de interés personal.</p>	<p>1. Observación sistemática .</p> <p>30%</p> <hr/> <p>2. Análisis de producciones de los alumnos.</p> <hr/> <p>3. Intercambios orales con los alumnos (profesor-alumno).</p>
---	--	---	---	--



<p>una versión más modesta de la tarea) o el mensaje de forma guiada (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyarse en los conocimientos previos sacándoles el máximo partido (utilizar lenguaje "prefabricado", etc.).</li> <li>- Desarrollar estrategias para compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales:             <ul style="list-style-type: none"> <li>Lingüísticos</li> <li>- Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>- Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>- Usar frases hechas sencillas, utilizadas de forma habitual en el aula.</li> <li>Paralingüísticos y paratextuales</li> <li>- Pedir ayuda.</li> <li>- Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> </ul> </li> </ul>	<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p>	<p>1.5 Usar expresiones sencillas, de forma aislada a veces, o enlazadas con conectores básicos, siendo necesaria la colaboración del interlocutor o la interlocutora para mantener la comunicación.</p> <p>2.1 Tomar parte en conversaciones breves y sencillas sobre temas variados conocidos.</p> <p>2.2 Hacer intervenciones orales y preguntas sencillas, utilizando los conocimientos previos de su lengua materna o de otras lenguas, que le ayuden a adaptar el mensaje.</p> <p>2.3 Demostrar un conocimiento básico del uso de estrategias de aproximación (sinónimos, definiciones, descripciones) para compensar las carencias léxicas, a pesar</p>	<p>4. Pruebas específicas</p>
---	---	--	-------------------------------



<p>- Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</p>		<p>de los errores e imprecisiones.</p>
<p>- Usar de forma básica sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p>		<p>2.4 Usar las normas de cortesía básicas para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio.</p>
<p>- Usar procedimientos básicos para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico de forma guiada.</p>	<p>3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>	<p>3.1 Participar en conversaciones breves y sencillas incorporando algunos rasgos socioculturales o sociolingüísticos propios de los países en los que se habla el idioma.</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p>		
<p>- Uso básico de las convenciones sociales y normas de cortesía más habituales, adecuadas a los distintos intercambios sociales.</p>		<p>3.2 Hablar de forma breve sobre la vida cotidiana, las relaciones interpersonales, los comportamientos y las convenciones sociales de los países en los que se habla la lengua extranjera.</p>
<p>- Distinción progresiva de los diferentes registros según el tipo de mensaje.</p>		<p>3.3 Aplicar de forma básica los conocimientos sobre las convenciones sociales y costumbres de los países en los que se habla el idioma extranjero (tratamiento, normas de cortesía, saludos y fórmulas de relación social).</p>
<p>- Acercamiento a las costumbres, valores, creencias y actitudes más características de los países donde se habla la lengua extranjera.</p>		
<p>- Apoyo puntual en el lenguaje no verbal para ayudar en la interacción.</p>		
<p>- Valoración de la lengua extranjera como instrumento para</p>		



<p>comunicarse, mostrando interés en realizar intercambios comunicativos con personas de otros países de forma directa por medios digitales.</p> <p>- Conocimiento y valoración de algunos elementos geográficos, hechos culturales y celebraciones más típicas de los países en los que se habla la lengua extranjera.</p> <p>Funciones comunicativas: Producción de textos orales donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales básicas en conversaciones breves y sencillas relacionadas con experiencias e intereses personales.</p> <p>- Descripción sencilla y guiada, de cualidades físicas de personas, objetos, lugares y actividades cotidianas.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales relacionados con su propia experiencia.</p> <p>- Descripción de estados y situaciones presentes,</p>	<p>4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p>	<p>4.1 Asociar las expresiones, el vocabulario y los exponentes lingüísticos básicos, a las funciones del lenguaje más habituales, para dar cierto grado de cohesión y coherencia al discurso.</p> <p>4.2 Emplear patrones discursivos orales básicos (inicio y cierre, recapitulación, reformulación, puntos de la narración y la descripción) para organizar el discurso de forma básica y guiada en conversaciones y presentaciones.</p> <p>4.3 Utilizar los recursos lingüísticos necesarios para mantener la comunicación y organizar el discurso de forma básica y guiada, en relación a la función comunicativa que se produzca.</p>
<p>- Descripción de estados y situaciones presentes,</p>	<p>5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear</p>	<p>5.1 Realizar y responder a un repertorio limitado de preguntas sencillas con cierto grado de autonomía y</p>



<p>expresión de sucesos futuros relacionados con planes personales y situaciones cotidianas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones, consejos, advertencias y avisos sencillos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza y la duda.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales y cotidianas.</li> <li>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la satisfacción, la sorpresa, y sus contrarios.</li> </ul>	<p>para comunicarse mediante mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).</p>	<p>corrección.</p> <p>5.2 Construir oraciones sencillas con una estructura sintáctica adecuada, aunque contengan errores que no impidan la comunicación.</p> <p>5.3 Demostrar un conocimiento y un uso aceptable de los procedimientos para explicar o expandir información mediante el uso de conectores básicos.</p> <p>5.4 Seleccionar la estructura lingüística apropiada para transmitir la información deseada, según la intención comunicativa del discurso (interrogativa, enunciativa, exclamativa e imperativa).</p>
<p>- Expresión de sugerencias y deseos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización básica del discurso oral, de formas guiada.</li> </ul> <p>Estructuras sintáctico-discursivas.1</p> <p>Léxico oral de uso común</p>	<p>6. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que</p>	<p>6.1 Emplear un repertorio léxico oral de alta frecuencia, relativo a situaciones comunicativas cotidianas y habituales, para que la comunicación sea eficaz.</p> <p>6.2 Expresar información e ideas sobre temas cotidianos y experiencias</p>



<p>(producción):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso del léxico oral de carácter general o cotidiano, relativo a identificación personal; hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amistades; trabajo y ocupaciones.</li> <li>- Uso del léxico oral común y más especializado, relativo a tiempo libre, ocio y deporte; vacaciones; salud; compras; alimentación; transporte; clima; Tecnologías de la Información y la Comunicación.</li> <li>- Participación en situaciones comunicativas sencillas sobre asuntos cotidianos o relacionados con su experiencia personal, que permitan un uso funcional y contextualizado del léxico común.</li> <li>- Iniciación en el uso de estrategias para la revisión y ampliación del léxico.</li> <li>- Iniciación de algunos mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras.</li> </ul> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconocimiento de patrones básicos de ritmo, entonación y</li> </ul>	<p>adaptar el mensaje.</p> <p>7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores o las interlocutoras tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p>8. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves</p>	<p>personales, con cierto grado de autonomía y corrección.</p> <p>7.1 Reproducir los sonidos del idioma extranjero con cierto grado de corrección y de manera comprensible para el interlocutor o la interlocutora.</p> <p>7.2 Expresarse con cierto grado de corrección, tratando de utilizar estructuras sintácticas por su diferente entonación, acorde con la función comunicativa del mensaje.</p> <p>7.3 Reproducir con cierto grado de corrección el ritmo propio del idioma extranjero.</p> <p>7.4 Hablar y leer de forma comprensible, utilizando los elementos prosódicos con cierto grado de corrección (sonidos, acento, ritmo y entonación).</p> <p>8.1 Mostrar interés por expresarse oralmente y tratar de hacerse entender, aunque sea con algunos errores, titubeos,</p>
--	---	---





<p>acentuación de palabras y frases.</p> <p>- Pronunciación y entonación adecuadas, que aun conteniendo errores e imprecisiones, no impidan la comunicación o la comprensión, en interacciones orales, dramatizaciones y lectura en voz alta.</p>	<p>intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p>	<p>repeticiones y vacilaciones, en situaciones comunicativas habituales y cotidianas.</p> <p>8.2 Usar estrategias para regular la producción: pausas, repeticiones durante el discurso y reformulaciones en situaciones comunicativas habituales y cotidianas.</p> <p>8.3 Valorar las estrategias de pausa, repetición y reformulación, como medio de organizar, corregir o encauzar lo que se desea transmitir.</p>
	<p>9. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor o la interlocutora.</p>	<p>Competencias clave</p> <p>9.1 Iniciar, mantener o concluir una conversación de manera básica, aunque se cometan errores que no impidan la comunicación.</p> <p>9.2 Utilizar de forma puntual el lenguaje no verbal como soporte para la comunicación (crear mensaje y hacerse entender).</p> <p>9.3 Mostrar respeto e interés por las</p>



Contenidos	Criterios	Competencias clave	Indicadores	Procedimientos de evaluación	Criterios de calificación
			intervenciones de otros hablantes. 9.4 Utilizar estrategias de comunicación no verbal para interactuar.		
<b>Bloque 3. Comprensión de textos escritos</b> Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Lectura y comprensión de diferentes tipos de textos, relacionados con las actividades del aula y con situaciones cotidianas, como instrucciones y	1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los	CCL CD CAA CCEC CMCCT	1.1 Comprender textos breves y sencillos de naturaleza diversa: instrucciones, descripciones y narraciones breves, mensajes y cuestionarios, correspondencia postal o electrónica. 1.2 Comprender textos de dificultad y extensión adaptadas, con finalidades diversas: para obtener y ampliar información o para	1. Observación sistemática.	20%



<p>explicaciones, en soporte papel y digital, para extraer información global y algunos datos específicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilización guiada y progresiva de técnicas de lectura para apoyar la comprensión y anticipar el contenido: contexto, conocimientos previos.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales).</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto de los textos leídos.</li> </ul>	<p>propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p>	<p>disfrutar y enriquecerse personalmente con la lectura.</p> <p>1.3 Identificar el tema y el sentido global de textos breves escritos en diferentes formatos, así como la idea general y la información más relevante.</p> <p>1.4 Demostrar una aceptable comprensión global del texto mediante la realización de tareas, tanto lingüísticas, (verbalmente o por escrito) como no lingüísticas.</p>	<p>2. Análisis de producción es de los alumnos.</p> <p>3. Pruebas específicas</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>- Uso progresivo de diccionarios (en papel y digitales), y de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, como medio de consulta y aprendizaje.</li> </ul>	<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>	<p>2.1 Inferir significados por el contexto, por las imágenes que puedan acompañar al texto o por comparación con otras lenguas que se conocen, con la posibilidad de releer el texto.</p> <p>2.2 Comprender el sentido global de un texto aunque no se hayan entendido todos los elementos del mismo.</p> <p>2.3 Resumir de forma</p>	



<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso básico de las convenciones sociales y normas de cortesía más habituales adecuadas a los distintos intercambios sociales.</li> <li>- Distinción progresiva de los diferentes registros según el tipo de mensaje.</li> </ul>		<p>dirigida el significado global del texto, evaluando su grado de coherencia.</p> <p>2.4 Utilizar de forma guiada el apoyo de fuentes externas (como diccionarios en papel o las TIC) cuando resulte necesario para la comprensión del texto.</p>
<p>- Acercamiento a las costumbres, valores, creencias y actitudes más características de los países donde se habla la lengua extranjera.</p> <p>- Percepción e interpretación del lenguaje no verbal.</p> <p>- Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, mostrando interés en realizar intercambios comunicativos con personas de otros países por medios tradicionales o digitales.</p> <p>- Conocimiento y valoración de algunos elementos geográficos, hechos culturales y celebraciones más características de los países en los que se habla la lengua extranjera.</p> <p>Funciones comunicativas:</p>	<p>3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>	<p>3.1 Reconocer en los textos, alguno de los rasgos sociales, culturales o lingüísticos más característicos de los países donde se habla la lengua extranjera.</p> <p>3.2 Reconocer algunos contrastes y similitudes entre las fórmulas y usos de la lengua extranjera y los de la propia en situaciones básicas de comunicación (p. e. agradecimientos, petición de disculpas, inicio y final de una comunicación).</p> <p>3.3 Reconocer en los textos, alguna de las manifestaciones más características de la cultura popular de dichos países</p>



<p>Comprensión de textos escritos donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales básicas mediante textos breves y sencillos relacionados con experiencias e intereses personales.</li> </ul>		<p>(fiestas, gastronomía, deportes, etc.).</p> <p>3.4 Identificar y reflexionar, de forma guiada, sobre los estereotipos culturales presentes en el texto, respetando los valores y creencias de otros pueblos y culturas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de cualidades físicas de personas, objetos, lugares y actividades usuales o cotidianas.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros, relacionados con situaciones personales o experiencias cotidianas.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones, consejos, advertencias, recomendaciones sanitarias y avisos sencillos.</li> </ul>	<p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p>	<p>4.1 Reconocer determinadas estructuras lingüísticas y su asociación con las funciones del lenguaje más habituales.</p> <p>4.2 Distinguir, a través de los correspondientes patrones discursivos, las diferentes partes que conforman la estructura de un texto (introducción, desarrollo, cierre).</p> <p>4.3 Reconocer el orden de una secuencia de datos expresada en un texto descriptivo, narrativo o dialogado.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza y la duda.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa,</li> </ul>	<p>5. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de</p>	<p>5.1 Distinguir las diferentes partes que componen las oraciones de estructura sencilla.</p>



<p>la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales y cotidianas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la satisfacción, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación escrita de sugerencias y deseos.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización básica del discurso escrito.</li> </ul> <p>Estructuras sintáctico-discursivas.1</p>	<p>laestructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>	<p>5.2 Reconocer las concordancias formales que se dan entre los diferentes elementos de la estructura sintáctica, para mejorar la comprensión.</p> <p>5.3 Reconocer la utilización de estructuras asociadas a las diferentes intenciones comunicativas (enunciativas para transmitir información, interrogativas para pedir información, imperativas para dar órdenes, exclamativas para expresar emociones).</p>
<p>Léxico escrito de uso común (recepción):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión y ampliación del léxico escrito de carácter general cotidiano relativo a identificación personal, vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amistades; trabajo y ocupaciones.</li> <li>- Ampliación del léxico escrito común y más especializado relativo a tiempo libre, ocio y deporte; vacaciones; salud; compras; alimentación;</li> </ul>	<p>6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p>	<p>6.1 Reconocer palabras y expresiones usuales en un texto escrito aunque este no se comprenda en su totalidad.</p> <p>6.2 Reconocer y comprender un repertorio limitado de léxico escrito de alta frecuencia, relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses.</p>



<p>transporte; clima; Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación en el uso de estrategias para la revisión y ampliación del léxico.</li> <li>- Iniciación de algunos mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras.</li> </ul>		<p>6.3 Utilizar habitualmente los indicios proporcionados por el contexto y por otros apoyos gráficos (fundamentalmente imágenes) para inferir los posibles significados de palabras o expresiones que se desconocen.</p>
<p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación y análisis progresivo de la ortografía y la puntuación, así como del cuidado en la presentación de los textos; valoración de su importancia en la comunicación</li> </ul>	<p>7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como de abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. □, %, □), sus significados asociados.</p>	<p>Competencias</p> <p>7.1 Reconocer algunas de las características y convenciones propias del lenguaje escrito.</p> <p>7.2 Discriminar de manera adecuada el uso y significado de la ortografía y la puntuación.</p> <p>7.3 Distinguir los símbolos gráficos asociados a las estructuras sintácticas interrogativas, imperativas y exclamativas.</p> <p>7.4 Reconocer las abreviaturas de uso más frecuente.</p> <p>7.5 Distinguir el significado y utilidad de algunos símbolos de uso frecuente (p. e. @, €, &amp;, etc.) característicos de las comunicaciones en</p>



Contenidos	Criterios	Competencias clave	soporte digital. Indicadores	Procedimientos de evaluación	Criterios de calificación
<p><b>Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción</b></p> <p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>- Adecuar el texto a la persona destinataria, al contexto y al canal utilizado.</li> </ul>	<p>1. Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<p>CCL CD CAA CCEC CSIEE</p>	<p>1.1 Redactar de forma guiada, en papel o en soporte digital, textos breves y sencillos sobre temas usuales o de interés personal, con diferentes propósitos comunicativos.</p> <p>1.2 Redactar textos utilizando el léxico y las expresiones adecuadas, combinando estructuras simples mediante los conectores básicos.</p> <p>1.3 Utilizar las convenciones básicas propias del lenguaje escrito.</p> <p>1.4 Escribir los mensajes con orden y claridad, ajustándose a los diferentes modelos de texto.</p>	<p>1. Observación sistemática.</p>	<p>20%</p>
				<p>2. Análisis de producciones de los alumnos.</p>	





<p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto y de soporte.</li> <li>- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar) de forma guiada, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en los conocimientos previos sacándoles el máximo partido (utilizar lenguaje "prefabricado", etc.), y transferir los de las lenguas que conoce a la lengua extranjera para facilitar la comunicación.</li> <li>- Usar de forma progresiva diccionarios (en papel y digitales) y las Tecnologías de la Información y la Comunicación como medio de consulta y aprendizaje, trabajando de forma individual o colaborativa.</li> </ul> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p>	<p>2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple (p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto).</p> <p>3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos</p>	<p>1.5 Redactar textos sencillos con razonable corrección gramatical y ortográfica, utilizando la puntuación adecuada.</p> <p>2.1 Elaborar de forma guiada un borrador estructurando los contenidos que se van a desarrollar, revisar el texto y corregirlo para perfeccionar el producto final.</p> <p>2.2 Utilizar de forma guiada el apoyo de fuentes externas (gramáticas o diccionarios en papel o digitales) para lograr una mayor corrección.</p> <p>2.3 Aplicar recursos básicos de cohesión y coherencia, a partir de modelos.</p> <p>2.4 Presentar las producciones escritas de forma clara, limpia y ordenada.</p> <p>3.1 Reconocer algunas similitudes y diferencias sociolingüísticas y</p>	<p>3. Pruebas específicas</p>
---	--	--	-------------------------------



<p>- Uso básico de las convenciones sociales y normas de cortesía más habituales, adecuadas a los distintos intercambios sociales.</p> <p>- Distinción progresiva de los diferentes registros según el tipo de mensaje.</p> <p>- Acercamiento a las costumbres, valores, creencias y actitudes más características de los países donde se habla la lengua extranjera.</p> <p>- Apoyo puntual en el lenguaje no verbal (símbolos, iconos, etc.).</p> <p>- Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, mostrando interés en realizar intercambios comunicativos con personas de otros países por medios tradicionales o digitales.</p> <p>- Conocimiento y valoración de algunos elementos geográficos, hechos culturales y celebraciones más típicas de los países en los que se habla la lengua extranjera.</p>	<p>socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>	<p>socioculturales entre el propio país y los países en los que se habla la lengua extranjera, y sus implicaciones en la forma de expresarse.</p> <p>3.2 Incorporar a la producción escrita, de forma guiada, algún rasgo de tipo sociocultural o sociolingüístico en mensajes relacionados con celebraciones o acontecimientos, característicos de los países en los que se habla la lengua extranjera.</p> <p>3.3 Utilizar de forma apropiada fórmulas básicas de cortesía en las relaciones sociales al escribir (p. e. una carta, una postal, un correo electrónico, WhatsApps, blogs, páginas web etc.).</p>
<p>Funciones comunicativas: Producción de textos escritos donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p>	<p>4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas</p>	<p>4.1 Asociar determinadas estructuras lingüísticas a las funciones del lenguaje más habituales, para dar cierto grado de coherencia y cohesión al texto.</p>



<p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales básicas mediante textos sencillos relacionados con experiencias e intereses personales.</p> <p>- Descripción de cualidades físicas de personas, objetos, lugares y actividades cotidianas, de forma guiada a partir de modelos.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros, de forma guiada a partir de modelos.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones, consejos, advertencias y avisos sencillos.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza y la duda.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales usuales y cotidianas.</p> <p>- Expresión del interés, la</p>	<p>funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el contexto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p>	<p>4.2 Utilizar de forma guiada patrones discursivos básicos en la estructuración del texto (fórmulas de ordenación, de recapitulación, de resumen, de disposición esquemática, de exposición de los pasos de un proceso).</p> <p>4.3 Utilizar los recursos lingüísticos necesarios para redactar narraciones, descripciones o diálogos sencillos, así como mensajes de demanda e intercambio de información o de expresión de opiniones.</p>
<p>- Expresión del interés, la</p>	<p>5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y</p>	<p>5.1 Construir con cierto grado de autonomía oraciones sencillas con una estructura sintáctica adecuada, aunque contengan algún error que no altere significativamente la comprensión.</p> <p>5.2 Utilizar las estructuras sintácticas básicas adecuadas a la intención comunicativa del texto.</p>



<p>aprobación, el aprecio, la satisfacción, y sus contrarios.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulación de sugerencias y deseos.</li> </ul>	<p>conectores y marcadores discursivos frecuentes).</p>	<p>5.3 Utilizar elementos básicos de cohesión del texto para lograr una adecuada corrección formal.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización básica del discurso escrito. Estructuras sintáctico-discursivas.1</li> </ul> <p>Léxico escrito de uso común (producción):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso del léxico escrito de carácter general o cotidiano, relativo a identificación personal, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amistades; trabajo y ocupaciones.</li> <li>- Uso del léxico escrito común y más especializado, relativo a tiempo libre, ocio y deporte; vacaciones; salud; compras; alimentación; transporte; clima; Tecnologías de la Información y la Comunicación.</li> <li>- Participación en situaciones comunicativas escritas (correos electrónicos, cartas...) sobre asuntos cotidianos o relacionados con su experiencia personal, que</li> </ul>	<p>6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p>	<p>6.1 Utilizar un repertorio limitado de léxico de alta frecuencia relativo a situaciones cotidianas y habituales.</p> <p>6.2 Utilizar la terminología gramatical básica para la clasificación, almacenaje y reutilización del repertorio léxico.</p> <p>6.3 Utilizar de forma habitual recursos gráficos variados (fundamentalmente imágenes) como apoyo en la transmisión de significados escritos.</p> <p>6.4 Utilizar de forma guiada diccionarios en papel o digitales, obteniendo los recursos léxicos necesarios para la comunicación escrita.</p>
<p>que siempre, los signos de</p>	<p>7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de</p>	<p>7.1 Utilizar las principales reglas ortográficas y de puntuación, con posibilidad de errores que no impidan la</p>



<p>permitan un uso funcional y contextualizado del léxico común.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación en el uso de estrategias para la revisión y ampliación del léxico.</li> <li>- Iniciación de algunos mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras.</li> </ul> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corrección progresiva en la ortografía, la puntuación y el cuidado en la presentación de los textos; valoración de su importancia en la comunicación escrita.</li> </ul>	<p>puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. SMS, WhatsApp).</p>	<p>comprensión.</p> <p>7.2 Utilizar los símbolos gráficos asociados a las estructuras sintácticas interrogativas, imperativas y exclamativas.</p> <p>7.3 Utilizar de forma apropiada las abreviaturas de uso más frecuente.</p> <p>7.4 Utilizar algunas convenciones ortográficas características de los textos escritos por medios digitales.</p> <p>7.5 Utilizar algunos símbolos de uso frecuente, especialmente en la escritura por medios digitales (p. e. @, €, &amp;, etc.).</p>
---	--	---

### **Criterios de calificación de la prueba extraordinaria.**

A la espera de las instrucciones de la Consejería de Educación, en el caso de que se prorrogue un curso más los criterios relacionados con la Prueba Extraordinaria, serán los siguientes:

Los alumnos deberán hacer las pruebas correspondientes a los estándares de aprendizaje no alcanzados en la evaluación ordinaria y tienen que obtener una media de 5 sobre 10 o equivalente en el conjunto de la prueba extraordinaria, tras añadir las calificaciones obtenidas en las destrezas superadas en la evaluación final ordinaria. De no ser así, los alumnos/as deberán recuperar el curso siguiente los aprendizajes no adquiridos, teniendo en cuenta las destrezas no superadas.



### \*Estructuras sintáctico-discursivas del inglés incluidas en *Way to English ESO 1*:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*and, too, also*); disyunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*(not) as .... as; more dangerous (than); the fastest*).
- Verbs: *to be /have got*
- Afirmación (*affirmative sentences*)
- Exclamaciones (*They are very interesting!, Fine!, Great!, ...*).
- Negación: oraciones negativas con *not, never, no (+Noun, e. g. no problem), nobody, nothing*).
- Interrogación (*Wh- questions; Yes / No Questions; What is he/she like?*).
- Expresión del tiempo: pasado (*Past Simple*); presente (*Present Simple and Continuous*); futuro (*Present Continuous* con valor de futuro, *be going to y will*).
- Expresión del aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*Present and Past simple*); habitual (*simple tenses (+ Adv., e. g. usually)*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (*declarative sentences*); capacidad (*can*); (*must*); obligación (*must; imperative*); consejo (*should*), intención (*Present Continuous*).
- Expresión de la existencia (e. g. *There is / are; There was / were*); la entidad (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners*); la cualidad (e. g. *descriptive adjectives*).
- Expresión de la cantidad (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. some, any*).
- Expresión de cualidad: comparative and superlative adjectives.
- Expresión del espacio (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión del tiempo (*divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually)*).
- Expresión del modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post; How ...?*).



## Secuenciación de los contenidos por unidades.

Secuenciación de las unidades didácticas

UNIDAD Getting Started

### a) Objetivos

Aprender vocabulario relacionado con los números naturales y ordinales, el material escolar, los colores, los miembros de la familia, las partes del cuerpo, los días y los meses.

Practicar el uso de los pronombres personales sujeto, los adjetivos y pronombres posesivos, los demostrativos this, that, these, those y las partículas interrogativas.

Leer de forma comprensiva y autónoma textos sobre una página web y un folleto.

Escuchar y comprender varias palabras y frases relacionadas con el lenguaje de clase.

Expresar e interactuar utilizando el lenguaje que se utiliza en la clase. Practicar un diálogo en el que tienen que saludar y presentarse.

Escribir frases utilizando correctamente las mayúsculas, la puntuación y el orden correcto de las palabras.

Repasar la pronunciación en inglés del alfabeto.

### b) Contenidos didácticos

Vocabulary

Repaso de los números cardinales, de vocabulario relacionado con material escolar, los colores, los nombres de los miembros de la familia, las partes del cuerpo, los meses del año, los días de la semana y los números ordinales.

Realización de diferentes tipos de ejercicios para practicar el uso de todo el vocabulario de repaso.

Grammar



Repaso de los pronombres personales, los adjetivos y pronombre posesivos, this, that, these y those, y las partículas interrogativas.

Realización de diferentes tipos de ejercicios para practicar el uso de toda la gramática de repaso.

### Speaking

Repaso de los saludos y del lenguaje en el aula.

Realización de diferentes tipos de ejercicios para practicar los saludos y el lenguaje típico de clase.

### c) Competencias clave

#### Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 4-5 y Language Builder, WB, págs. 4-5: vocabulario relacionado con el material escolar, los números cardinales y ordinales, los colores, los meses y días de la semana y los miembros de la familia.
- Grammar, SB, pág. 6: uso de los pronombres personales sujeto, los adjetivos y pronombres posesivos, los adjetivos demostrativos (this, that, these, those), el genitivo sajón y las partículas interrogativas.
- Speaking, SB, pág. 8: uso de la lengua inglesa para dar instrucciones, hacer y contestar preguntas para interactuar en el aula con el profesor/a y con los compañeros, presentarse y saludarse. Práctica de pronunciación y diálogos.

#### Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Vocabulary, SB, pág. 4, ejs. 1-2, y pág. 5, ejs. 16-17: repaso de los números naturales y ordinales en inglés.

#### Competencia digital:

- Interactive Student, [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos, comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad de introducción.
- WordApp ([www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA)): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
  - + Burlington ESO Grammar Factory: práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO Culture Bank: conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.





- + Interactive Whiteboard Digital Materials: práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad de introducción y uso de las nuevas herramientas Grammar Animations, Wordlists and Dictations, Slideshows y Team Games.
- + Test Factory and Other Resources: realización del examen diagnóstico y las hojas de revisión.

#### Aprender a aprender:

- My English Experience, WB, pág. 125 y Language Builder, WB, págs. 4-5: consciencia del grado de conocimiento de la lengua.

#### Competencias sociales y cívicas:

- Speaking, SB, pág. 8: respeto por el uso del lenguaje apropiado en clase; importancia de una actitud respetuosa hacia el profesor/a, los compañeros/as y las rutinas de clase.

#### Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, pág. 8: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos que se dan. Fomento del trabajo colaborativo en el aula.
- Student Learning Record, WB, pág. 124: conciencia de los objetivos de aprendizaje y de la motivación personal de los alumnos/as hacia la lengua.

#### Conciencia y expresiones culturales:

- Vocabulary, SB, pág. 4, ej. 6: las mezclas cromáticas para crear colores nuevos.
- Vocabulary, SB, pág. 5, ej. 17: conocimiento de las fechas de algunas festividades conocidas.
- Grammar, SB, pág. 6, ej. 11: datos relevantes sobre personajes y lugares de la cultura anglosajona.

#### d) Temas interdisciplinarios

##### Biología y geología:

Las partes del cuerpo.

##### Lengua y literatura:



Instrucciones y preguntas típicas que se usan en el lenguaje de clase y fórmulas para presentarse a los compañeros/as de clase.

Pronombres personales sujeto.

Adjetivos y pronombres posesivos.

Los adjetivos demostrativos this, that, these, those.

Las partículas interrogativas.

Matemáticas:

Los números cardinales y los ordinales (hasta el cien).

Valores éticos:

- Familiarización con las fórmulas adecuadas para saludar y presentarse.
- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

UNIDAD 1: They're famous!

a) Objetivos

Aprender adjetivos de descripción y de personalidad.

Leer de forma comprensiva y autónoma una página web sobre actores de doblaje de dibujos animados y una página web sobre arte.

Practicar el uso de to be, have got y el genitivo sajón.

Escuchar y comprender descripciones y conversaciones sobre una audición.

Describir a gente y mantener conversaciones telefónicas.

Entender y escribir un SMS

Escribir una descripción sobre un personaje famoso.

Identificar y producir sonidos de especial dificultad: /i:/ e /I/.

b) Contenidos didácticos



### Vocabulary

Adjetivos para describir a las personas.  
Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos.  
Parejas de adjetivos antónimos.  
Repaso de las partes del cuerpo para describir a las personas.

### Listening

Comprensión oral de la descripción de dos famosos.  
Expresión escrita de los adjetivos incluidos en una de las descripciones.

### Grammar

Descripción de personas y aportación de datos utilizando el verbo to be.  
Expresar posesión con el uso del verbo have got.  
Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.  
Práctica oral de las descripciones de personas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.  
Interacción oral con el compañero/a para hablar de la descripción de personas utilizando las expresiones dadas.  
Guessing: uso de expresiones lingüísticas para adivinar o suponer información.

### Reading

Familiarizarse con el tema de las descripciones de personas a través de la información que se da en una página web.  
Lectura de un texto para obtener información y relacionar entre sí los datos que se piden.  
Comprensión de la información clave del texto.  
Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.  
Tip!: formación de palabras a través de distintos sufijos para expresar nacionalidades.

### Grammar



Petición de información sobre las personas y su aspecto utilizando los verbos to be y have got.  
Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.  
Práctica oral para hablar del aspecto de las personas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.  
Interacción oral con el compañero/a para hablar del aspecto de las personas utilizando las expresiones aprendidas.  
Remembering: uso de expresiones lingüísticas para expresar incertidumbre sobre algo que no se recuerda.

### Vocabulary

Adjetivos para describir la personalidad.  
Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos de personalidad.  
Lectura de un texto para practicar el vocabulario visto.  
Parejas de adjetivos antónimos.

### Listening

Comprensión oral de una conversación sobre las audiciones para un programa de telerrealidad.  
Respuesta a varias preguntas sobre el contenido de la conversación.  
Tip!: diferencia entre dos preguntas similares, What does he look like? y What's he like?.

### Pronunciation

Pronunciación correcta de las terminaciones de los números acabados en -teen y los acabados en -ty.  
Uso correcto del acento en las palabras.

### Focus on Functional Language

Repaso del lenguaje utilizado a la hora de hacer preguntas y contestar sobre las descripciones de personas.

### Speaking

Práctica oral para describir personas.  
Interacción oral con el compañero/a para hablar del aspecto de las personas utilizando las expresiones dadas.



## Writing

Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una persona.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir a una persona: adjetivos, posesivos y el genitivo sajón.

Preparación antes de escribir un texto descriptivo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

Writing Task: producción de un texto descriptivo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

## Way to English: Talking on the phone and Phone Messages

Recuerdo del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones telefónicas.

Práctica oral de conversaciones telefónicas empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones telefónicas utilizando las expresiones dadas.

Escribir SMS.

Tip!: diferencia entre el inglés británico y el americano a la hora de decir el número “0” cuando se da un número de teléfono.

## Extra reading: Draw it!

Comprensión de un texto escrito en una página web en la que se enseña a dibujar personajes de dibujos.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Segunda lectura del texto con el fin de poner en práctica el proyecto que se propone.

## CLIL Technology: Making a video game

Comprensión oral y escrita de un texto sobre los pasos a seguir para realizar un videojuego para contestar varias preguntas.

## Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

## c) Competencias clave



#### Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 10, 14 y 20; Language Builder, págs. 6-7: uso de vocabulario relacionado con los adjetivos descriptivos y de personalidad.
- Listening, SB, págs. 11 y 14; WB, pág. 11, ejs. 3-4: comprensión oral de dos descripciones sobre personajes famosos, dos conversaciones sobre audiciones para participar en un programa de televisión, y un diálogo en un restaurante.
- Grammar, SB, págs. 11, 13 y 20; Writing, SB, pág. 16: comunicarse empleando el verbo to be (afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas breves), el verbo have got (afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas breves), el genitivo sajón y repaso de los adjetivos posesivos.
- Speaking, SB, págs. 11, 13 y 15; Way to English, SB, pág. 18-19: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para describir el aspecto físico y la personalidad de diversas personas y personajes de dibujos animados y mantener conversaciones telefónicas; uso de las expresiones útiles para hacer suposiciones e intentar recordar alguna cosa durante la conversación.
- Reading, SB, págs. 12-13; CLIL, SB, págs. 17; WB, pág. 11, ejs. 1-2: comprensión escrita de una página web sobre actores de doblaje de dibujos animados, una página web con consejos para dibujar personajes de dibujos animados, una encuesta y un texto sobre las películas de animación, textos breves sobre Hollywood, Walt Disney y las películas en 4D, y un texto sobre una chica que reproduce con maquillaje el aspecto de personajes famosos.
- Pronunciation, SB, pág. 15: pronunciación de sonidos de especial dificultad: /i:/ e /I/. Las sílabas tónicas de las palabras.
- Writing, SB, pág. 16; WB, págs. 13 y 113 (Writing Plan): expresión escrita de una descripción de un personaje famoso, un texto breve sobre una película de animación que hayan visto o una descripción de un amigo/a utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

#### Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Pronunciation, SB, pág. 15, ejs. 6-7: pronunciación de pares de números que se suelen pronunciar mal.
- Way to English,, SB, pág. 18: la pronunciación del número “0” en inglés.
- Extra reading, SB, pág. 130, ej. 1: ejemplos de formas geométricas.
- Reading, SB, pág. 12; Extra reading, SB, págs. 130: interés por conocer datos sobre las películas de animación.

#### Competencia digital:

- Interactive Student: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 1.



- WordApp ([www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA)): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
  - + Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
  - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 1.
  - + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 1.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 1. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

#### Aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 14-15; Self-Evaluation, WB, pág. 128; Language Builder, págs. 6-7: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

#### Competencias sociales y cívicas:

- Speaking, SB, págs. 11 y 15: respeto por el aspecto físico de las personas.
- Way to English, SB, pág. 18: aprendizaje y práctica de las fórmulas para comunicarse por teléfono.

#### Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 11, 13 y 15; Way to English, SB, pág. 18-19: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales y escritos a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
- Reading, SB, pág. 12; Extra reading, SB, págs. 130: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 16 (Writing Task); TASK; WB, págs. 13 y 113 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 128: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

#### Conciencia y expresiones culturales:



- Listening, SB, pág. 11, ejs. 6-7; Grammar, SB, pág. 11, ejs. 8 y 9; Reading, SB, pág. 12.
- Reading, SB, pág. 12: relación de los personajes de unas películas de animación con los actores que los doblan.
- Tip, SB, pág. 13: nacionalidades y países europeos y de fuera de Europa.
- Way to English,, SB, pág. 18: aprendizaje de la manera de pronunciar el número “0” al dar el teléfono en inglés.
- CLIL, SB, pág. 17: Making a videogame.

#### d) Temas interdisciplinarios

##### Geografía e historia:

- Los países, su ubicación en el mapa (España, Australia, Japón, Canadá, Vietnam y Escocia) y las nacionalidades.

##### Valores éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para entablar una conversación telefónica.

##### Educación plástica, visual y audiovisual:

- El cómic.
- Películas y series de animación como Toy Story, Shrek, Buscando a Nemo, Family Guy, Los Simpson, etc.
- Los programas de telerrealidad.

##### Lengua y literatura:

- El verbo to be en afirmativa, negativa e interrogativa.
- El verbo have got en afirmativa, negativa e interrogativa.
- El genitivo sajón.
- Los adjetivos posesivos.
- Los sufijos -ish, -an / -n y -ese para formar nombres de nacionalidades.
- Los adjetivos compuestos.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

##### Matemáticas:

- Las formas geométricas.





- Los números cardinales.

Tecnología:

- Making a videogame

## UNIDAD 2: At Home

### a) Objetivos

Aprender vocabulario relacionado con la casa y el mobiliario.

Leer de forma comprensiva y autónoma la reseña de un libro y un texto relacionado con la geografía.

Practicar el uso de There is / There are, a, an, some, any, the, How much, How many y las preposiciones de lugar.

Escuchar y comprender una conversación sobre los planos de una casa, una conversación sobre las compras en Internet y una presentación sobre una exposición.

Describir una casa o habitación, hacer un dictado de un dibujo y simular conversaciones entre un cliente/a y el dependiente/a de una tienda.

Escribir la descripción de una habitación.

Identificar y pronunciar correctamente las formas abreviadas en afirmativa y negativa.

### b) Contenidos didácticos

#### Vocabulary

Vocabulario relacionado con las partes de una casa y con el mobiliario.

Identificación de adjetivos descriptivos de lugares.

Comprensión y expresión oral de diferentes elementos de una casa.

Tip!: breve explicación sobre la formación de nombres compuestos.



### Grammar

Estructura y usos de There is / There are.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Listening

Comprensión oral unos planes sobre una casa.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con los planes sobre una casa.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral de las descripciones de una casa con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para describir las respectivas casas utilizando las expresiones dadas.

### Reading

Lectura de una crítica de un libro de misterio para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

### Grammar

Cuantificadores y determinantes para expresar cantidades.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral para describir una habitación con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para describir una habitación que hay en una fotografía utilizando las expresiones aprendidas.

Saying where things are: uso de las preposiciones de lugar para expresar dónde se encuentran las cosas.



### Vocabulary

Elementos de una casa.

Comprensión y expresión oral de diferentes elementos que pueden encontrarse en una casa a través de un programa virtual para diseño de interiores.

Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

### Listening

Comprensión oral de una conversación sobre unas compras a través de Internet.

Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el contenido de la conversación.

Tip!: uso de How many ...? y How much ...? para preguntar sobre cantidades.

### Pronunciation

Pronunciación correcta de las contracciones de los verbos (ej. There's, isn't, aren't).

Entonación correcta de las oraciones teniendo en cuenta en qué palabra recae en acento.

### Focus on Functional Language

Repaso del lenguaje utilizado para describir habitaciones.

### Speaking

Interacción oral con el compañero/a para que este sea capaz de hacer un dibujo a partir de la descripción de una habitación utilizando las expresiones dadas.

Checking Yourself: preguntas frecuentes para asegurarse de que se está en lo cierto.

### Writing

Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una habitación.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir una habitación: There is / There are, preposiciones de lugar y adjetivos.

Preparación antes de escribir un texto descriptivo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.



Writing Task: producción de un texto descriptivo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Way toEnglish: Going Shopping y Online Shopping.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones en una tienda entre cliente y vendedor/a.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con las compras empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con compras utilizando las expresiones dadas.

Escribir un e-mail a una tienda online preguntando sobre un producto en concreto.

Tip!: diferencia entre How much ...? y How much is it?, que se emplea para preguntar el precio de algo.

Culture: Portobello Market

Comprensión de un texto escrito sobre Portobello

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Extra Reading

Comprensión oral y escrita de un texto sobre la vida en la Edad Media.

Lectura de varios acontecimientos de la Edad Media para relacionarlos con los conceptos que se dan.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Comunicación lingüística:



- Vocabulary, SB, págs. 22, 26 y 32; Language Builder, págs. 8-9: uso de vocabulario relacionado con la casa y el mobiliario. Tips, SB, págs. 22: los sustantivos compuestos; Tip, SB, pág. 25: las preposiciones de lugar.
- Listening, SB, págs. 23, 26 y 30; WB, pág. 19: comprensión oral de una conversación sobre el plano de una casa, sobre las compras por Internet, una presentación sobre una exposición y una conversación sobre la compra de una casa.
- Grammar, SB, págs. 23, 25 y 32; Tip, SB, pág. 27; Tip, SB, pág. 25: las preposiciones de lugar.
- Speaking, SB, págs. 23, 25 y 27; Way to English, SB, pág. 30-31: uso de la lengua inglesa para describir casas y habitaciones, hacer un dictado de un dibujo y para simular conversaciones entre un cliente/a y el dependiente/a de una tienda.
- Reading, SB, pág. 24; CLIL, SB, págs. 29; Extra reading, SB, págs. 131; WB, pág. 19: comprensión escrita de una reseña de un libro y de diversos textos sobre los tipos de casas alrededor del mundo, la Edad Media y las casas de lujo para perros.
- Pronunciation, SB, pág. 27: práctica de pronunciación de las formas abreviadas en afirmativa y negativa.
- Writing, SB, pág. 28; WB, págs. 21 y 114 (Writing Plan): expresión escrita de una descripción de la habitación preferida de su casa utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

#### Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Way to English,, SB, pág. 30-31: precios de diferentes artículos de una tienda.
- Grammar, SB, pág. 23, ej. 6: interés por conocer datos sobre las acciones medioambientales de un ciudadano que ha decorado su casa con plástico reciclado.
- Culture SB, pág. 29: interés por conocer datos sobre Portobello Market.

#### Competencia digital:

- Writing, SB, pág. 28: muestra de autonomía, eficacia, responsabilidad y reflexión al seleccionar y hacer uso de la información y sus fuentes.
- Interactive Student: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 2.
- WordApp ([www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA)): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
  - + Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.



- + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 1.
- + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 1.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 2. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

#### Aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 22-23; Self-Evaluation, WB, pág. 128; Language Builder, págs. 8-9: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

#### Competencias sociales y cívicas:

- Speaking, SB, págs. 23 y 27;
- Way to English,, SB, pág. 30-31: aprendizaje y práctica de las fórmulas para mantener conversaciones entre un cliente/a y el dependiente/a de una tienda. Aprendizaje y práctica de las fórmulas para pedir información por Internet.
- Extra reading SB, pág. 131: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos sobre las desigualdades sociales, la ausencia de prácticas democráticas y los intereses religiosos y políticos de la Edad Media.

#### Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 23, 25 y 27; aprendizaje y práctica, SB, pág. 30-31: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
- Grammar, SB, págs. 23 y 25; SB, pág. 25; Extra reading SB, pág. 131: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 28 (Writing Task); Extra reading SB, WB, págs. 21 y 114 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 128: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

#### Conciencia y expresiones culturales:

- Grammar, SB, pág. 23: interés por conocer datos sobre la creación de mobiliario de casa con materiales reciclados.
- Reading, SB, pág. 24: reseña del libro The Sixty-Eight Rooms, de Marianne Malone.



- Grammar, SB, pág. 25, ejs. 5 y 6; CLIL, SB, págs. 29; Extra reading SB, pág. 131: interés por saber cómo son las casas típicas de diferentes países y culturas y cómo eran en otras épocas.
- CLIL, SB, pág. 29: ejemplo de la cultura inglesa
- Extra reading SB, pág. 131: presentación de hechos históricos de la época medieval.

#### d) Temas interdisciplinarios

##### Biología y geología:

- La importancia del reciclaje para cuidar el medioambiente.

##### Geografía e historia:

- Localización de diversos países en un mapa (Papúa Nueva Guinea, Corea del Sur, Australia y la República de Sudáfrica).
- La Edad Media: organización social y política, la guerra de los Cien Años, etc.

##### Valores éticos:

- Reflexión sobre las diferencias geográficas y culturales de diferentes países.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para mantener conversaciones entre un cliente/a y el dependiente/a de una tienda.

##### Lengua y literatura:

- There is / There are, los determinantes a, an, some, any y the, y How much / How many.
- Los adjetivos.
- Los grupos semánticos.
- Las preposiciones de lugar.
- Los nombres compuestos.
- El libro The Sixty-Eight Rooms, de Marianne Malone.
- Sir Arthur Conan Doyle.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

##### Religión:



- La religión cristiana y las Cruzadas.

### UNIDAD 3: Teens Today

#### a) Objetivos

Aprender nombres de actividades y rutinas.

Leer de forma comprensiva y autónoma una encuesta de una revista y un texto relacionado con las ciencias sociales.

Practicar el uso del Present Simple, los adverbios de frecuencia y las preposiciones de tiempo.

Escuchar y comprender una descripción y una comparación de las rutinas de unos alumnos/as.

Hablar sobre rutinas y solicitar información para hacer una actividad.

Escribir un correo electrónico de presentación personal.

Identificar la pronunciación de las terminaciones -s y -es en la tercera persona del singular: /s/, /z/ e /z/.

#### b) Contenidos didácticos

##### Vocabulary

Vocabulario relacionado con las actividades de ocio.

Identificación de actividades en un texto escrito.

##### Grammar

Expresión de hábitos y actividades: Present Simple. Uso y formación de la afirmativa y la negativa. Expresiones temporales y adverbios de frecuencia.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

##### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral para hablar de actividades casa con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hablar de las actividades que uno realiza en su tiempo de ocio utilizando las expresiones dadas.

Uso de expresiones temporales para hablar de la frecuencia con la que algo sucede.





### Reading

Lectura de los resultados de una encuesta publicados en una revista con el fin de realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Datos curiosos e interesantes sobre los escolares japoneses.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

### Grammar

Expresión de hábitos y actividades: Present Simple. Uso y formación de la interrogativa.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Listening

Comprensión oral de la descripción de los hábitos de una adolescente.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con los hábitos de una adolescente.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral para hacer preguntas sobre diferentes temas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hacer y contestar preguntas utilizando las expresiones aprendidas.

Showing surprise: uso de expresiones utilizadas para mostrar sorpresa ante una información.

### Vocabulary

Expresiones relacionadas con hábitos y rutinas.

Comprensión y expresión oral de diferentes hábitos.

Tip!: breve explicación sobre las expresiones más utilizadas para dar la hora.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

### Listening

Comprensión oral de dos mensajes de diferentes adolescentes hablando de sus rutinas para hacer una comparación de las mismas.



Realización de varios ejercicios para comparar las rutinas de los dos adolescentes.

#### Pronunciation

Pronunciación correcta de las terminaciones -s y -es en la tercera persona del singular: /s/, /z/ e /tʃ/.

Entonación correcta en los diferentes tipos de interrogativas.

Uso e identificación de las Yes / No questions y las Wh- questions a partir de la diferente entonación de cada una.

#### Focus on Functional Language

Repaso del lenguaje utilizado para hablar de actividades y rutinas.

#### Speaking

Interacción oral con el compañero/a para realizar una encuesta utilizando las expresiones dadas.

Presentación oral en clase de los resultados de las encuestas.

#### Writing

Análisis de la estructura de los contenidos un correo electrónico para presentarse a sí mismo/a.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describirse a uno/a mismo/a: to be y have got para dar información personal, el Present Simple para hablar de los hábitos diarios y actividades, y preposiciones de tiempo para contextualizar la información anterior.

Preparación antes de escribir un texto de presentación personal practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

Writing Task: producción de un correo electrónico para presentarse a sí mismo/a siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing.

#### Way to English: Getting information. A questionnaire

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre cliente y secretario/a de un centro deportivo.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con la información sobre clases empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con la solicitud de información sobre clases utilizando las expresiones dadas.



### Extra reading: Breaks are good for you

Comprensión oral y escrita de un artículo sobre los beneficios de los descansos entre clases y los recreos en los centros educativos con el fin de contestar preguntas.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

### Culture: Teen Survey

Realización de un cuestionario sobre hábitos de los adolescentes.

Comprensión oral y escrita de los resultados de una encuesta para realizar varios ejercicios.

### Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

#### c) Competencias clave

#### Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 34, 38 y 44; Language Builder, págs. 10-11: uso de vocabulario relacionado con las actividades y las rutinas. Tip, SB, págs. 34 y 38: las expresiones con el verbo play y las horas en inglés.

- Grammar, SB, págs. 35, 37 y 44; Writing, SB, pág. 40: repaso de los verbos to be y have got y uso de las preposiciones de tiempo.

- Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Way to English, SB, pág. 42-43: uso de la lengua inglesa para hablar, hacer preguntas y una encuesta sobre rutinas y solicitar información para hacer una actividad.

- Reading, SB, pág. 36; Culture, SB, pág. 41; Extra reading SB, pág. 132; WB, pág. 27, ejs. 1-2: comprensión escrita de dos encuestas sobre hábitos de los adolescentes, un texto sobre los beneficios del descanso durante la jornada escolar, un texto sobre capitales del mundo y un texto sobre las adicciones a los mensajes de texto.

- Listening, SB, págs. 37 y 38; WB, pág. 27, ejs. 3-4: comprensión oral de las rutinas de unos adolescentes.

- Pronunciation, SB, pág. 39: pronunciación de la terminación -s o -es en la tercera persona del singular: /s/, /z/, /ɪz/. La entonación de las preguntas.

- Writing, SB, pág. 40; WB, págs. 29 y 115 (Writing Plan): expresión escrita de un correo electrónico presentándose a sí mismos y un correo electrónico sobre las rutinas de un adolescente.



Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Reading, SB, pág. 36: equivalencia de precios en tres divisas diferentes: dólares, libras y euros.
- Speaking, SB, pág. 39; Culture, SB, pág. 41

- Reading, SB, pág. 36, ej. 5: localización de países en un mapa.

Extra reading SB, pág. 132: importancia de tener buenos hábitos de sueño y de práctica de ejercicio de forma regular para tener una vida física y mental saludable.

Competencia digital:

- Writing, SB, pág. 40: lectura y escritura de correos electrónicos.
- Interactive Student: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 3.
- WordApp [www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
  - + Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
  - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 3.
  - + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 3.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 3. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 30-31; My English Experience, WB, pág. 125; English and Me, WB, pág. 126; My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 128; Language Builder, págs. 10-11: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.



#### Competencias sociales y cívicas:

- Vocabulary, SB, págs. 34 y 38; Grammar, SB, págs. 35 y 37; Reading, SB, págs. 36-37; Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Listening, SB, págs. 37 y 38; Writing, SB, pág. 40; Way to English SB, pág. 42-43; Extra reading SB, pág. 132: reflexión y respeto por las actividades que hacen las personas normalmente.
- Way to English, SB, pág. 42-43 aprendizaje y práctica de las fórmulas para pedir información para realizar una actividad.
- Culture, SB, pág. 41: respeto por las opiniones de los otros.

#### Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Way to English SB, pág. 42-43: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
- Reading, SB, pág. 36; Extra reading SB, pág. 132: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 40 (Writing Task); Extra reading SB, WB, págs. 29 y 115 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 128: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

#### Conciencia y expresiones culturales:

- Grammar, SB, pág. 35; Reading, SB, pág. 36; Listening, SB, págs. 37 y 38: interés por conocer datos sobre algunos adolescentes por todo el mundo.
- Culture, SB, págs. 41: conocimiento de datos sobre la jornada escolar en Estados Unidos y el Reino Unido.
- Tips SB, pág. 38: aprendizaje de la manera de decir las horas en inglés.

#### d) Temas interdisciplinares

##### Geografía e historia:

- Los sistemas educativos en Inglaterra, Brasil, Tailandia y Estados Unidos.

##### Educación física:



- Importancia de la práctica habitual o rutinaria de algún ejercicio físico, de hacer descansos durante la jornada escolar y de tener buenos hábitos de sueño.

#### Valores éticos:

- Reflexión sobre las diferentes rutinas y horarios.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para solicitar información para realizar una actividad.
- Reflexión sobre los diferentes hábitos y rutinas de los adolescentes brasileños, tailandeses, norteamericanos, finlandeses, etc.
- Reflexión sobre la necesidad de darles una paga a los adolescentes.
- Reflexión sobre la adicción de los adolescentes a enviar y recibir mensajes de texto.

#### Lengua y literatura:

- El Present Simple en afirmativa, negativa e interrogativa.
- Los adverbios de frecuencia.
- Las preposiciones de tiempo.
- Repaso de los verbos to be y have got.
- Significados del verbo play.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

#### Matemáticas:

- Equivalencias de precios en tres divisas diferentes: dólares, libras y euros.
- Cálculo del número de respuestas y de los resultados obtenidos en una encuesta.

### UNIDAD 4: Great Holidays

#### a) Objetivos



Aprender los nombres de accidentes geográficos y de prendas de ropa.

Leer de forma comprensiva y autónoma un catálogo turístico y un texto relacionado con la literatura.

Practicar el uso del Present Continuous, el Present Simple y las conjunciones.

Escuchar y comprender una conversación telefónica, diversas conversaciones sobre las vacaciones

Hablar sobre y describir fotografías, hacer suposiciones y comprar un billete de autobús.

Escribir una descripción sobre una fotografía.

Identificar y pronunciar correctamente sonidos de especial dificultad: /b/ y /v/.

## b) Contenidos didácticos

### Vocabulary

Nombres de los accidentes geográficos.

Identificación de diferentes accidentes geográficos a través de varias fotografías.

Comprensión y expresión oral de diferentes accidentes geográficos.

Ubicación en un mapa de los ocho países que aparecen en las fotografías.

### Grammar

Expresión de acciones en curso y planes programados para un futuro cercano: Present Continuous. Uso y formación de la afirmativa y la negativa.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Listening

Comprensión oral de una conversación telefónica sobre lo que se está haciendo en unas vacaciones.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con lo que está haciendo una familia en su viaje de vacaciones.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral de conversaciones sobre fotografías con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para describir varias fotografías utilizando las expresiones dadas.



### Reading

Lectura de un folleto de viajes para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Datos curiosos e interesantes sobre las distintas zonas horarias.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

### Grammar

Contraste entre el Present Simple y el Present Continuous. Uso de diferentes expresiones temporales al usar uno y otro tiempo verbal. Repaso del uso de los “verbos estáticos”.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral para hacer suposiciones con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hacer suposiciones utilizando las expresiones aprendidas.

Responding to guesses: uso de expresiones para responder las suposiciones que hace otra persona.

### Vocabulary

Prendas de vestir.

Comprensión y expresión oral de diferentes prendas de vestir.

Tips!: breve explicación sobre la forma de plural de varias prendas de vestir.

Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

### Listening

Comprensión oral de conversaciones sobre vacaciones.

Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre las conversaciones.

### Pronunciation

Pronunciación correcta de los sonidos /b/ y /v/.





Pronunciación correcta de de la terminación -ing de los verbos en Present Continuous.

Focus on Functional Language

Repaso del lenguaje utilizado para describir habitaciones.

Speaking

Interacción oral con el compañero/a para describir fotografías utilizando las expresiones aprendidas.

Finding differences: expresiones frecuentes para disentir con respecto a lo que dice otra persona.

Writing

Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una fotografía.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir una fotografía: to be y have got para describir el lugar, el Present Continuous para hablar de las personas que aparecen en ellas, conectores para unir ideas, y conjunciones como and, but y because.

Preparación antes de escribir un texto descriptivo de fotografías practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

Writing Task: producción de un texto para describir una fotografía siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Way to English: Taking the bus. Announcements.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones en una estación de autobuses entre cliente y vendedor/a de billetes.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con las compras de billetes para viajar empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con compras de billetes para viajar utilizando las expresiones vistas y la información que se da.

Práctica de comprensión oral y escrita sobre los avisos en las estaciones o medios de transporte.

Culture: Bike holidays

Comprensión oral de un texto sobre Bike holidays



Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Literature: A Monster is born

Comprensión oral del comienzo de un programa sobre el poeta Lord Byron para contestar una pregunta.

Comprensión de un texto escrito sobre cómo nació el libro de Mary Shelley, Frankenstein.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Extra reading

Comprensión oral y escrita de un texto sobre los husos horarios del globo terráqueo.

Did you know?: datos curiosos sobre las diferentes horas oficiales de algunos países.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 50, 54 y 60; Language Builder, págs. 12-13: uso de vocabulario relacionado con los accidentes geográficos y las prendas de ropa. Tips, SB, pág. 54: los nombres en plural de algunas prendas de ropa

- Grammar, SB, págs. 51, 53 y 60: uso del Present Continuous (afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas breves), del contraste con el Present Simple, y las reglas ortográficas para añadir la terminación -ing a los verbos en Present Continuous; Writing, SB, pág. 56: uso de las conjunciones.

- Listening, SB, págs. 51 y 54; WB, pág. 35, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación telefónica y diversas conversaciones sobre vacaciones.



- Speaking, SB, págs. 51, 53 y 55; Way to English, SB, pág. 58-59: uso de la lengua inglesa para hablar sobre fotografías y describirlas y para comprar un billete de autobús; SB, págs. 55: uso de las expresiones útiles para contestar a suposiciones y para encontrar diferencias entre fotografías.
- Reading, SB, pág. 52; Culture, SB, pág 57; Extra reading, SB, págs. 133; WB, pág. 35, ejs. 1-2: comprensión escrita de texto sobre vacaciones diferentes.
- Pronunciation SB, pág. 55: pronunciación de sonidos de especial dificultad: /b/ y /v/. Práctica de trabalenguas. La terminación verbal –ing.
- Writing, SB, pág. 56; WB, págs. 37 y 116 (Writing Plan): expresión escrita de una descripción de una fotografía y elaboración de una lista de países utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

#### Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Reading, SB, pág. 52: unidades de peso (tonelada) y longitud (metro).
- Way to English, SB, pág. 58-59: interpretación de datos en un gráfico para relacionar horarios y precios.
- Extra reading, SB, págs. 133: equivalencias horarias en diversas ciudades del mundo.
- Reading, SB, pág. 50, ej. 4: localización de accidentes geográficos en un mapa.
- Reading, SB, pág. 52: interés por conocer datos sobre la inexistencia de transmisiones electromagnéticas en una zona mexicana llamada “Zona del Silencio”.
- Culture pag. 57: interés por conocer datos sobre un ejemplo de vacaciones sostenibles en Europa.

#### Competencia digital:

- Interactive Student: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 4.
- WordApp [www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
  - + Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
  - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 4.
  - + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 4.



- Everything English Video. Reproducción del capítulo 4. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

Check Your Progress, WB, págs. 38-39; Self-Evaluation, WB, pág. 128; Language Builder, págs. 12-13: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

Competencias sociales y cívicas:

- Vocabulary, SB, pág. 50; Speaking, SB, págs. 51 y 53; Reading, SB, pág. 52; Listening, SB, págs. 51 y 54; Writing, SB, pág. 56.
- Way to English, SB, pág. 58: aprendizaje y práctica de las fórmulas para comprar un billete de autobús y aprendizaje. Way to English, SB, pág. 59: práctica de las fórmulas para entender e informar sobre cambios de horario en los medios de transporte.
- Culture, SB, pág. 57: respeto por las opiniones de los otros.
- Reading, WB, pág. 35: respeto por las acciones de voluntariado y de vacaciones solidarias a países como Nepal, Kenia y Australia.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 51, 53 y 55; Way to English, SB, pág. 58: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
- Reading, SB, pág. 52; Grammar, SB, pág. 53, ej. 5; Extra reading, SB, págs. 133: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 56 (Writing Task); WB, págs. 37 y 116 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 128: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

Conciencia y expresiones culturales:

- Vocabulary, SB, pág. 50; Reading, SB, pág. 52; Grammar, SB, pág. 53, ej. 3; Extra reading, SB, págs. 133; WB, pág. 35, ejs. 1-2: interés por conocer datos sobre destinos turísticos como Marruecos, Bulgaria, Suiza, Nueva Zelanda, Oaxaca, y accidentes geográficos de interés turístico como la península del Sinaí, el mar Rojo, el Machu Picchu, etc.



- Reading, SB, pág. 52: las esculturas de cabezas humanas gigantes características de la cultura olmeca.
- Extra reading, SB, págs. 133: interés por conocer datos sobre ciudades y estados que se encuentran en zonas horarias diferentes.
- Did You Know?, SB, págs. 133: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles.

#### d) Temas interdisciplinarios

##### Biología y geología:

- Ejemplo de vacaciones sostenibles.
- Las estaciones del año (hemisferios norte y sur).

##### Geografía e historia:

- Países, estados y ciudades: Marruecos, Brasil, Suiza, Canadá, México, Guanajuato, Ciudad del Cabo, Nepal, etc.
- Accidentes geográficos de interés turístico: Machu Picchu, el lago de Ginebra, el mar Rojo, la península del Sinaí, etc.
- La independencia de México.
- Las culturas olmeca y beduina.
- Localización de diversos países en un mapa (Marruecos, Estados Unidos, Escocia, etc.)

##### Valores éticos:

- Reflexión sobre las acciones solidarias en diversos países del mundo.
- Aprendizaje de las fórmulas adecuadas para comprar un billete de autobús.

##### Educación plástica, visual y audiovisual:

- Las esculturas de cabezas humanas gigantes características de la cultura olmeca, y esculturas de rábanos elaboradas en una fiesta popular mexicana.

##### Lengua y literatura:

- El Present Continuous en afirmativa, negativa e interrogativa.
- El contraste entre el Present Simple y el Present Continuous.



- Repaso de los verbos to be y have got.
- Las conjunciones.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

#### Matemáticas:

- Unidades de peso (tonelada) y longitud (metro).
- Interpretación de datos en un gráfico para relacionar horarios y precios.
- Equivalencias horarias en diversas ciudades del mundo.

#### Tecnología:

- Los mensajes de texto y los correos electrónicos.

### UNIDAD 5: All About Sport

#### a) Objetivos

Aprender vocabulario relacionado con los deportes, los verbos de acción y las instalaciones y equipamientos deportivos.

Leer de forma comprensiva y autónoma un proyecto escolar sobre la historia del baloncesto y un texto relacionado con el deporte.

Practicar el uso de can, must, should los adverbios de modo y el imperativo.

Escuchar y comprender un diálogo y una conversación sobre deporte y la descripción de un deporte.

Hablar sobre habilidades, reglas, posibilidad, sobre un deporte, y dar y recibir indicaciones.

Escribir una descripción de un deporte.

Identificar y pronunciar correctamente el verbo modal can en afirmativa y negativa.

#### b) Contenidos didácticos

##### Vocabulary

Nombres de varios deportes.

Identificación de diferentes deportes en relación con el horóscopo.

Elaboración de mapas de palabras relacionados con el deporte.



Comprensión y expresión oral de diferentes verbos relacionados con los deportes.

#### Grammar

Expresión de habilidades con el verbo modal can. Uso y formación.

Expresión del modo en que se realizan las acciones mediante los adverbios de modo. Uso y formación.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

#### Listening

Comprensión oral de una conversación telefónica sobre el deporte.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación sobre deporte que se ha escuchado anteriormente.

#### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral de conversaciones sobre habilidades con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hablar de habilidades utilizando las expresiones dadas.

Reacting to information: uso de expresiones frecuentes para denotar sorpresa ante cierta información.

#### Reading

Lectura de un trabajo escolar sobre la historia del baloncesto para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

#### Grammar

Expresión de obligación con el verbo modal must. Uso y formación.

Expresión de posibilidad con el verbo modal can. Uso y formación.

Expresión de consejo con el verbo modal should. Uso y formación

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

#### Speaking



Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.  
Práctica oral para expresar normas y posibilidad con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.  
Interacción oral con el compañero/a para expresar normas y posibilidad utilizando las expresiones aprendidas.  
Follow-up questions: uso de preguntas para seguir conversaciones.

#### Vocabulary

Lugares y equipación para practicar deporte.  
Comprensión y expresión oral de diferentes lugares y equipaciones para practicar deporte.  
Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

#### Listening

Comprensión oral de la descripción de un deporte.  
Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre un deporte.

#### Pronunciation

Pronunciación correcta del verbo modal can en afirmativa y negativa. Formas débiles.  
Uso del verbo can en su forma débil y en la fuerte.

#### Focus on Functional Language

Repaso del lenguaje utilizado para describir deportes.

#### Speaking

Interacción oral con el compañero/a para hablar de un deporte utilizando las expresiones aprendidas.

#### Writing

Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de un deporte.  
Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir un deporte: los modales y el imperativo.  
Preparación antes de escribir un texto descriptivo de un deporte practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.  
Writing Task: producción de un texto para describir un deporte siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing





### Way to English: Giving directions. Safety Rules

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones para dar y recibir indicaciones para llegar a algún sitio.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con dar y recibir indicaciones empleando el lenguaje visto anteriormente.

Tip!: información sobre el uso educado de Excuse me entre los británicos.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones para dar y recibir indicaciones con las expresiones vistas y la información que se da.

Repaso del vocabulario y expresiones sobre normas de seguridad y el significado de las señales.

Práctica escrita de las normas de un deporte.

### Culture: Olympics Etiquette

Comprensión escrita de un texto sobre el deporte para contestar una pregunta.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

### Extra reading

Realización de un cuestionario sobre las Olimpiadas.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre las “otras” Olimpiadas.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

### Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

### c) Competencias clave

Comunicación lingüística:



- Vocabulary, SB, págs. 62, 66 y 72; Language Builder, págs. 14-15: uso de vocabulario relacionado con los deportes, los verbos de acción y las instalaciones y equipamientos deportivos. Tip!, SB, págs. 62 y 63: el sufijo -ing y adverbios en -ly. Grammar, SB, pág. 63: el sufijo -ly para formar adverbios de modo.
- Listening, SB, págs. 63 y 66; WB, pág. 43, ejs. 3-4: comprensión oral de un diálogo sobre un evento deportivo en una escuela, una descripción de un deporte llamado sepak takraw, una conversación sobre el deporte profesional y un diálogo sobre la práctica de un deporte.
- Grammar, SB, págs. 63, 65 y 72
- Speaking, SB, págs. 63, 65, 67 y 72; Way to English, SB, pág. 70-71: uso de la lengua inglesa para hablar sobre habilidades, reglas y posibilidad, sobre un deporte, y para pedir y dar indicaciones. SB, págs. 63, 65 y 70: uso de las expresiones útiles para reaccionar ante las informaciones que se presentan en la conversación, para hacer preguntas de seguimiento y para dirigirse a alguien a quien se le van a pedir indicaciones.
- Reading, SB, pág. 64; Culture, SB, pág. 69; Extra reading, SB, pág. 134; WB, pág. 43, ejs. 1-2: comprensión escrita de un proyecto escolar sobre la historia del baloncesto, un texto sobre la presencia de la mujer en el mundo del deporte, una encuesta sobre los Juegos Olímpicos, un texto sobre otras modalidades de Juegos Olímpicos y un texto sobre tres centros de submarinismo.
- Pronunciation SB, pág. 67: pronunciación de can y can't y las formas débiles.
- Writing, SB, pág. 68; WB, págs. 45 y 117 (Writing Plan): expresión escrita de una descripción de un deporte o juego, un párrafo sobre una competición deportiva y una descripción del balonmano utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

#### Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Vocabulary, SB, pág. 62, ej. 1: uso de los números ordinales para hablar de horóscopos.
- Grammar, SB, pág. 63, ej. 9: uso de los números decimales en el ámbito del deporte.
- Way to English, SB, pág. 70: interpretación de datos en un mapa para dar indicaciones.
- Way to English, SB, pág. 70: capacidad de orientación para entender un mapa y dar indicaciones para llegar a un lugar.

#### Competencia digital:

- Interactive Student: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 5.
- WordApp [www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.



- Digital Teacher's Resources:

- + Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
  - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 5.
  - + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 5.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 5. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 46-47; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 14-15: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

Competencias sociales y cívicas:

- Grammar y Speaking, SB, págs. 63 y 65: respeto por las capacidades y habilidades (can) de las personas.
- Speaking, SB, pág. 67, 71: descripción de un deporte y de sus normas.
- Way to English SB, pág. 70: aprendizaje y práctica de las fórmulas de cortesía para pedir indicaciones para llegar a algún sitio. Way to English, SB, pág. 71 aprendizaje y práctica de las normas de seguridad en el deporte.
- Grammar, SB, pág. 65; Listening, SB, pág. 66; Culture, SB, pág. 69: saber sobre la etiqueta que requieren algunas situaciones sociales.
- Extra reading, SB, págs. 134: respeto por la integración de las personas con discapacidad en las competiciones deportivas.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 63, 65 y 67; Way to English SB, pág. 70: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
- Reading, SB, pág. 64; Grammar, SB, pág. 65, ejs. 4 y 9; Culture, SB, pág. 69; Extra reading, SB, págs. 134: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 68 (Writing Task); WB, págs. 45 y 117 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.



- Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

#### Conciencia y expresiones culturales:

- Reading, SB, pág. 64; Grammar, SB, pág. 65, ejs. 5 y 7; Listening, SB, pág. 66; Writing, SB, pág. 68; Culture, SB, págs. 69; Extra reading, SB, págs. 134: interés por conocer el origen y datos sobre diversos deportes y competiciones deportivas.
- Grammar, SB, pág. 63; Culture, SB, pág. 69: interés por conocer datos sobre como comportarse en otros países.

#### d) Temas interdisciplinares

##### Geografía e historia:

- Cronología de la presencia de la mujer en el mundo del deporte.
- Origen de diferentes deportes (baloncesto, lanzamiento de peso, etc.).

##### Educación física:

- Importancia del ejercicio físico.
- Deportes y deportistas.
- Instalaciones y equipamientos deportivos.
- Competiciones deportivas: los Juegos Olímpicos, los Juegos Paralímpicos, etc.

##### Valores éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas adecuadas para pedir y dar indicaciones.
- Reglas de un deporte.
- Integración de las personas con discapacidad en el mundo del deporte.

##### Lengua y literatura:

- Los verbos modales can y must.
- Los adverbios de modo.
- El imperativo.
- El sufijo -ing para formar nombres de deportes.
- Sinónimos y antónimos.



- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

#### Matemáticas:

- Los número decimales y ordinales.
- Interpretación de datos en un mapa.

### UNIDAD 6: Amazing Animals

#### a) Objetivos

Aprender adjetivos, nombres y categorías de animales.

Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de revista sobre robótica y un texto relacionado con la naturaleza.

Practicar el uso de los adjetivos comparativos y superlativos y de la estructura (not) as ... as.

Escuchar y comprender dos adivinanzas y un diálogo y una conversación sobre animales.

Elaborar adivinanzas, comparar y hablar sobre animales, y comprar entradas para el zoo.

Escribir un informe sobre un animal.

Identificar y producir sonidos consonánticos de especial dificultad en palabras como than, bat y bird.

#### b) Contenidos didácticos

##### Vocabulary

Nombres animales y adjetivos para describirlos.

Identificación de diferentes nombres de animales y de adjetivos para describirlos.

Comprensión y expresión oral de diferentes animales.

Tip! información sobre los nombres de algunas partes del cuerpo de los animales.

##### Grammar

Comparación de cosas, animales y personas con la forma comparativa y superlativa de los adjetivos.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.



### Listening

Comprensión oral de dos acertijos.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con los acertijos que se han escuchado anteriormente.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Interacción oral con el compañero/a para decir acertijos utilizando las expresiones dadas.

Asking for more information: uso de expresiones frecuentes para pedir más información sobre lo que se está hablando.

Telling Riddles

### Reading

Lectura de un artículo de revista sobre animales robóticos para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

### Grammar

Comparación de cosas, animales y personas con la expresión (not) as ... as.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral para comparar animales con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para comparar animales utilizando las expresiones aprendidas.

### Vocabulary

Nombres de familias de animales.

Comprensión y expresión oral de diferentes familias de animales.

Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.



Tip!: consejo para aprender los plurales irregulares de algunos nombres de animales.  
Tip!: datos curiosos e interesantes sobre la clasificación de los animales en grupos.

### Listening

Comprensión oral de un diálogo sobre animales.

Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre animales.

### Pronunciation

Pronunciación correcta de sonidos consonánticos de especial dificultad en palabras como than, bat y bird.

### Focus on Functional Language

Repaso del lenguaje utilizado para comparar animales.

### Speaking

Interacción oral con el compañero/a para conseguir información sobre un animal utilizando las expresiones aprendidas.

Clarifying information: expresiones para preguntar información sobre animales.

### Writing

Análisis de la estructura de los contenidos de un informe sobre un animal.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un informe sobre un animal: to be, have got y el Present Simple para establecer los datos básicos, can para hablar de habilidades, adjetivos para describirlo o compararlo con otro animal.

Preparación antes de escribir un informe sobre un animal practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

Writing Task: producción de un texto para escribir un informe sobre un animal siguiendo los pasos facilitados en el apartado

### Writing

Way to English: Buying a ticket. A travel site

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre visitante de un zoo y el/la vendedor /a de las entradas.



Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra de entradas para el zoo empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones con el fin de comprar entradas para el zoo con las expresiones vistas y la información que se da.

Comprensión lectora de un texto de una página web.

#### Nature: Wild Pets

Comprensión oral de una conversación sobre un gato para contestar una pregunta.

Comprensión escrita de un texto sobre mascotas.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

#### Extra Reading

Comprensión oral y escrita de un texto sobre animales que se emplean para determinadas tareas.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre el amor a los animales por parte de los británicos.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

#### Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

#### c) Competencias clave

#### Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 74, 78 y 84; Language Builder, págs. 16-17: uso de vocabulario relacionado con los adjetivos, los animales y las categorías de animales. Tip! SB, págs. 77 y 78: las familias de palabras y el plural regular e irregular de los animales. Tip!, SB, pág. 74: las partes del cuerpo y los nombres de algunos animales.

- Grammar, SB, págs. 75, 77 y 84; Writing, SB, pág. 80: repaso de los verbos to be, have got y can y del Present Simple.

- Listening, SB, págs. 75, 78 y 82; WB, pág. 51, ejs. 3-4: comprensión oral de dos adivinanzas sobre animales, un diálogo entre dos amigos que tienen que hacer un proyecto escolar sobre un animal, una conversación sobre gatos salvajes y una conversación telefónica sobre una rata.





- Speaking, SB, págs. 75, 77, 79 y 84; Way to English, SB, pág. 82: uso de la lengua inglesa para explicar adivinanzas, comparar y hablar de animales y comprar entradas para el zoo.
- Reading, SB, pág. 76; CLIL, SB, págs 81; Extra reading, SB, págs. 135; WB, pág. 51, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de revista sobre robots con forma de animal, un texto sobre los animales de compañía asilvestrados, un texto sobre algunas de las tareas que pueden hacer los perros y un texto sobre los bonobos.
- Pronunciation, SB, pág. 79: pronunciación de sonidos consonánticos de especial dificultad: palabras como than, bat y bird.
- Writing, SB, pág. 80; WB, págs. 53 y 118 (Writing Plan): expresión escrita de un informe sobre un animal, un texto breve sobre una de las tareas que pueden hacer los perros y un informe sobre una rata utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

#### Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág. 74; WB, pág. 50, ej. 1: comparación de animales en cuanto al peso, longitud y velocidad.
- Way to English, SB, pág. 82: cálculo del precio total de entradas para ir al zoo.
- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág. 77, ej. 8: interés por conocer datos sobre las innovaciones científicas y tecnológicas en el mundo de la robótica.
- Vocabulary, SB, pág. 74,; Grammar, SB, pág. 77; Listening, SB, pág. 78; Writing, SB, pág. 80; CLIL, SB, pág. 81; Extra reading, SB, págs. 135; WB, págs. 50-53: comprensión oral y escrita y expresión escrita de textos sobre animales, sus características y hábitats.

#### Competencia digital:

- Interactive Student: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 6.
- WordApp [www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
  - + Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
  - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 6.



- + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 6.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 6. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

#### Aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 54-55; My English Experience, WB, pág. 125; English and Me, WB, pág. 126; My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 16-17: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

#### Competencias sociales y cívicas:

- Way to English, SB, pág. 82: aprendizaje y práctica de las fórmulas para comprar entradas.
- CLIL, SB, pág. 81: muestra de sentimiento crítico ante el no cumplimiento de las obligaciones cívicas de las personas que tienen animales de compañía y los abandonan.
- CLIL, SB, pág. 81: respeto por las opiniones de los otros.
- Extra reading, SB, págs. 135: interés por conocer datos sobre las tareas de rescate, salvamento y búsqueda que pueden hacer algunos perros.

#### Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 75, 77 y 79; Way to English SB, pág. 82-83: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
- Grammar, SB, págs. 75 y 77; Reading, SB, pág. 76; CLIL, SB, págs. 81; Extra reading, SB, págs. 135: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 80 (Writing Task); WB, págs. 53 y 118 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

#### Conciencia y expresiones culturales:

- Grammar, SB, pág. 77, ej. 8: interés por conocer datos sobre un animal mitológico llamado fénix.



- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág. 76, ej. 1: los avances científicos en el Reino Unido para crear robots con forma de pez, o tecnológicos para crear robots en Japón que actúan como animales de compañía.
- Way to English, SB, pág. 82-83: interés por conocer datos sobre los zos de Taronga y San Diego.
- CLIL, SB, págs. 81: la tradición en Estados Unidos de regalar conejos a los niños para celebrar la Pascua.
- Extra reading, SB, págs. 135: interés por conocer datos interesantes sobre otras tareas que hacen los perros en el Reino Unido y Australia.
- Extra reading, SB, págs. 135: interés por conocer el alto porcentaje de población británica que tiene un animal de compañía.

#### d) Temas interdisciplinarios

##### Biología y geología:

- Los animales: tipos, características, hábitos, alimentación, hábitat, mitos, etc.

##### Geografía e historia:

- La festividad de la Pascua en Estados Unidos.
- Lugares de interés turístico en Sídney (Australia) y San Diego (EE. UU.).

##### Valores éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para comprar entradas para el zoo.
- Adiestramiento de perros para salvar vidas.

##### Lengua y literatura:

- Adjetivos comparativos.
- (not) as ... as.
- Repaso de los verbos to be, have got, can y del Present Simple.
- Familias de palabras.
- Un poema breve.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

##### Matemáticas:



- Cantidades relacionadas con el peso, la longitud y la velocidad para hacer comparaciones.
- Precios de entradas para calcular el total.

#### Tecnología:

- Los avances científicos y tecnológicos en el campo de la robótica.

### UNIDAD 7: It's a Celebration!

#### a) Objetivos

Aprender vocabulario relacionado con la comida y adjetivos de opinión.

Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre el consumo de insectos en algunos países del mundo y una página web de preguntas frecuentes (FAQ) relacionada con la historia.

Practicar el uso de There was / There were, was / were y los adverbios de intensidad.

Escuchar y comprender descripciones sobre comida, una conversación sobre una fiesta y la introducción de un programa de televisión sobre cocina.

Describir un plato, hablar del pasado, describir un evento y pedir comida en un establecimiento.

Escribir una descripción sobre un evento.

Identificar y producir sonidos consonánticos de especial dificultad de palabras como chips y chocolate.

#### b) Contenidos didácticos

##### Vocabulary

Alimentos.

Identificación de diferentes nombres de alimentos con sus descripciones.

Comprensión y expresión oral de diferentes animales.

Tip!: información sobre las diferentes maneras de denominar a las patatas fritas en el Reino Unido y en América.

##### Grammar

Estructura y usos de There was / There were.



Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Tip!: consejo para aprender que algunos alimentos son contables y otros incontables.

### Listening

Comprensión oral de la descripción de una exposición sobre comida tradicional en el mundo para celebrar el Año Nuevo.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la descripción que se ha escuchado anteriormente.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Interacción oral con el compañero/a para describir una comida utilizando las expresiones dadas.

### Reading

Lectura de un artículo sobre los insectos como fuente de alimentación para realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Tip!: forma correcta de decir las fechas cuando se leen.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Ubicación de seis países en un mapa.

### Grammar

Dar datos y opiniones con el pasado del verbo to be (was / were). Uso y formación.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral para hablar sobre el pasado con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre el pasado utilizando las expresiones aprendidas.

Gaining time: expresiones empleadas para ganar tiempo a la hora de contestar.

### Pronunciation



Pronunciación correcta de sonidos consonánticos de especial dificultad de palabras como chips y chocolate.  
Aprendizaje de la correcta pronunciación de sustantivos y adjetivos bisílabos.

### Writing

Análisis de la estructura de la descripción de un evento.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir un evento: was / were y there was / there were para proporcionar datos, adjetivos y adverbios de intensidad para expresar la intensidad de los adjetivos.

Preparación antes de escribir una descripción de un evento mediante la realización de varios ejercicios.

Writing Task: producción de un texto para describir un evento siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Way to English: Ordering food. Invitations.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre cliente/a y camarero/a de un restaurante de comida rápida.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra de comida rápida empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones con el fin de comprar comida rápida con las expresiones vistas y la información que se da.

Comprensión oral y lectora de diversos tipos de invitaciones.

Práctica oral de una invitación.

### History: The History of Cake

Comprensión oral del principio de un programa de televisión sobre cocina para contestar una pregunta.

Comprensión escrita de un texto en una web sobre preguntas frecuentes acerca de la historia de la tarta.

Realización de varios ejercicios para demostrar que se han comprendido los contenidos.

### Extra reading

Comprensión oral y escrita de un texto sobre las costumbres para celebrar el cumpleaños alrededor del mundo.



Identificación de varios datos que se piden acerca de los contenidos del texto.

Did you know?: datos curiosos sobre la canción "Happy Birthday to You".

Comprensión oral y escrita de un texto sobre los alimentos típicos para celebraciones de cumpleaños que lo son por error.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

### Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

### c) Competencias clave

#### Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 90, 94 y 100; Language Builder, págs. 18-19: uso de vocabulario relacionado con la comida y los adjetivos de opinión. Tip! SB, págs. 91: nombres contables y no contables relacionados con la comida.
- Grammar, SB, págs. 91, 93 y 100; Writing, SB, pág. 96: los adverbios de intensidad.
- Listening, SB, págs. 91, 94 y 98; WB, pág. 59, ejs. 3-4: comprensión oral de descripciones de comida, una conversación sobre una fiesta, la introducción de un programa de televisión sobre cocina y un diálogo sobre una celebración escocesa.
- Speaking, SB, págs. 91, 93 y 95; Way to English, SB, pág. 98-99: uso de la lengua inglesa para describir un plato, hablar sobre el pasado, describir un evento y pedir comida en un restaurante.
- Reading, SB, pág. 92; CLIL, SB, págs. 97; Extra reading, SB, págs. 136; WB, pág. 59, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo sobre el consumo de insectos en algunos países del mundo, una página web de preguntas frecuentes (FAQ) sobre la historia de las tartas y los pasteles, unos textos breves sobre la forma de celebrar cumpleaños en diversos países y un texto sobre el origen de algunas comidas típicas de fiesta.
- Pronunciation, SB, pág. 95: pronunciación de sonidos consonánticos de especial dificultad de palabras como chips y chocolate. Las sílabas tónicas de las palabras. Tip!, SB, pág. 92: pronunciación de los números ordinales en las fechas.
- Writing, SB, pág. 96; WB, págs. 61 y 119 (Writing Plan)

#### Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Tip!: SB, pág. 92: escritura y pronunciación de los números ordinales en las fechas.
- Way to English, SB, pág. 98: a partir de un presupuesto, calcular cuántos platos de una carta se pueden pedir.
- SB, pág. 92: interés por conocer datos sobre los beneficios de comer insectos para el medioambiente.



- Reading, SB, pág. 92, ej. 4: localización de países en un mapa.
- Grammar, SB, pág. 93, ej. 8: reflexión crítica sobre la esclavitud en la época romana.

#### Competencia digital:

- Interactive Student: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 7.
- WordApp [www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
  - + Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
  - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 7.
  - + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 7.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 7. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

#### Aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 62-63; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 18-19: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

#### Competencias sociales y cívicas:

- Grammar y Listening, SB, pág. 91; Reading, SB, pág. 92; CLIL, SB, págs. 97; Extra reading, SB, págs. 136: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles. Respeto por los hábitos alimentarios de personas de otras partes del mundo.
- CLIL, SB, pág. 97: respeto por las opiniones y los gustos de otros.
- Way to English, SB, pág. 98-99: aprendizaje y práctica de fórmulas para pedir comida en un restaurante. Escribir invitaciones a eventos.

#### Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:





- Speaking, SB, págs. 91, 93 y 95; Way to English SB, pág. 98-99: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales y escritos a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
- Grammar y Listening, SB, pág. 91; Reading, SB, pág. 92; Grammar, SB, pág. 93; CLIL, SB, págs. 97; Extra reading, SB, págs. 136: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 96 (Writing Task); WB, págs. 61 y 119 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

#### Conciencia y expresiones culturales:

- SB, pág. 90; Extra reading, SB, págs. 136: valoración de las diferencias de vocabulario entre el inglés británico y el americano.
- Grammar y Listening, SB, pág. 91; CLIL, SB, págs. 97; Extra reading, SB, págs. 136: interés por conocer diversas comidas típicas y celebraciones populares de otros países.
- Reading, SB, pág. 92: conocimiento y aprendizaje de datos sobre el consumo de insectos en otras culturas.
- Grammar, SB, pág. 93, ej. 8: interés por conocer datos interesantes sobre los gustos gastronómicos del emperador romano Nerón.
- CLIL SB, pág. 97: interés por conocer datos interesantes sobre la variedad de alimentos que hay en la dieta de las sociedades actuales en comparación con las sociedades de otras épocas.
- Extra reading, SB, págs. 136; Did You Know?: conocimiento de la relevancia que tiene la canción Happy Birthday to You en los países anglosajones.
- Extra reading, SB, págs. 136: interés por conocer datos sobre algunas tradiciones para celebrar el cumpleaños.
- CLIL SB, pág. 97: interés por conocer datos sobre el origen de algunos alimentos.

#### d) Temas interdisciplinares

##### Biología y geología:

- Los beneficios de comer insectos para el medio ambiente.

##### Geografía e historia:

- Localización de diversos países en un mapa (Estados Unidos, Grecia, Colombia, Cambodia y Australia).



- Platos, comidas y celebraciones típicas de diversos países.
- Cambio en la variedad de la dieta desde la antigüedad hasta nuestros días.
- El emperador romano Nerón.
- Historia y origen de las tartas y los pasteles.
- Los restaurantes de comida rápida.

#### Valores éticos:

- Reflexión sobre las diferencias geográficas, gastronómicas y culturales de diferentes países.
- La esclavitud en la época romana.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para pedir comida en un restaurante.

#### Lengua y literatura:

- There was y There were.
- Was / Were.
- Los adverbios de intensidad.
- El sufijo -y para formar adjetivos.
- Diferencias en el vocabulario del inglés británico y el americano.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

#### Matemáticas:

- Los precios de la comida en las cartas de los restaurantes.
- Los números ordinales y las fechas.

#### Música:

- La canción Happy Birthday to You.

### UNIDAD 8: Changing the World

#### a) Objetivos



Aprender verbos relacionados con los logros y nombres de profesiones.

Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de periódico sobre héroes de la vida real y un texto relacionado con los medios de comunicación.

Practicar el uso del Past Simple y de los pronombres personales objeto.

Escuchar y comprender una conversación, un diálogo sobre una persona famosa y una presentación sobre Oprah Winfrey.

Hablar de personas importantes y de actividades del pasado, intercambiar información biográfica y pedir indicaciones e información en un museo.

Escribir una biografía sobre una persona famosa.

Identificar y producir la pronunciación de las terminaciones verbales del pasado (-ed) /d/, /t/ y /ld/.

## b) Contenidos didácticos

### Vocabulary

Logros.

Identificación de vocabulario típico relacionado con los logros.

Comprensión y expresión oral de diferentes palabras relacionadas con los logros.

Profesiones.

Comprensión y expresión oral de diferentes profesiones de personas famosas.

Tip!: información sobre algunas profesiones y los cambios entre la actualidad el pasado de las mismas.

Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

### Grammar

Expresión de datos históricos y de cosas logradas por personas: Past Simple. Uso y formación.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Listening

Comprensión oral de una conversación sobre una persona.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación que se ha escuchado anteriormente.

Comprensión oral de un diálogo sobre una persona famosa.



Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre una persona famosa.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.  
Interacción oral con el compañero/a para hablar de personas importantes utilizando las expresiones dadas.

### Reading

Lectura de un texto en una web sobre héroes reales para realizar diferentes tipos de ejercicios.  
Comprensión de la información clave del texto.  
Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.  
Ubicación de tres países en un mapa.  
Tip!: diferencias de léxico entre el inglés británico y el americano.

### Grammar

Expresión de acciones pasadas: Past Simple. Uso y formación de la afirmativa, negativa e interrogativa.  
Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.  
Práctica oral para hablar sobre actividades pasadas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.  
Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre actividades pasadas utilizando las expresiones aprendidas.  
Reporting statistics: expresiones empleadas para expresar datos estadísticos.

### Pronunciation

Pronunciación correcta de las terminaciones de pasado de los verbos regulares (-ed): /d/, /t/ y /ɪd/.  
Patrones de acentuación de las palabras en la oración.

### Focus on Functional Language



Repaso del lenguaje utilizado para hablar de personas famosas.

### Speaking

Interacción oral con el compañero/a para intercambiar información biográfica utilizando las expresiones aprendidas.

Saying years: forma correcta de expresar los años.

### Writing

Análisis de la estructura de una biografía.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir una biografía: was / were y el Past Simple para escribir sobre la vida de una persona, y adjetivos posesivos y pronombres objeto para evitar repetir nombres de personas, lugares y cosas.

Preparación antes de escribir una biografía mediante la realización de varios ejercicios.

Writing Task: producción de una biografía siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

### Way to English: Asking for directions. At the museum

Repaso del vocabulario y expresiones típicas relacionadas con los símbolos que suelen encontrarse en guías y planos.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con los símbolos de las guías y los mapas empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar situaciones en las que hace falta interpretar símbolos típicos de las guías y los planos con las expresiones vistas y la información que se da.

Comprensión oral de un documental sobre una banda de música.

### Extra reading: Oprah Winfrey

Comprensión oral de una presentación de Oprah Winfrey para contestar una pregunta.

Comprensión escrita de un texto acerca de un programa especial sobre Oprah Winfrey.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

### Culture

Comprensión oral y escrita de un texto sobre el premio Nobel.



Identificación de varios datos que se piden acerca de los contenidos del texto.  
Compresión oral y escrita de un texto sobre algunos ganadores del premio Nobel de literatura.  
Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

### Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

### c) Competencias clave

#### Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 102, 106 y 112; Language Builder, págs. 20-21: verbos relacionados con los logros y nombres de profesiones. Tip!, SB, págs. 104 y 106: diferencias en el vocabulario del inglés británico y el americano y cambios en algunos nombres de profesiones para reflejar la incorporación de la mujer en el mundo laboral.
- Grammar, SB, págs. 103, 105 y 112; Tip!, SB, pág. 103: las reglas ortográficas para añadir la terminación de pasado -ed a los verbos regulares. Writing, SB, pág. 108: uso de los pronombres personales objeto y repaso de los adjetivos posesivos y de was / were.
- Listening, SB, págs. 103, 106 y 110; WB, pág. 67, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación, un diálogo sobre una persona famosa, una presentación sobre Oprah Winfrey y una entrevista radiofónica con la presidenta de un país.
- Speaking, SB, págs. 103, 105, 107 y 112; Way to English, SB, pág. 110-111: uso de la lengua inglesa para hablar de personas importantes y de actividades del pasado, intercambiar información biográfica y pedir indicaciones e información en un museo. Tip!, SB, págs. 107: los años en inglés.
- Reading, SB, pág. 104; Culture, SB, págs. 109; Extra reading, SB, pág. 137; WB, pág. 67, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de periódico sobre héroes de la vida real, un texto sobre Oprah Winfrey, textos breves sobre los premios Nobel y un texto sobre las acciones solidarias de un adolescente estadounidense para ayudar a personas sin hogar.
- Pronunciation: pronunciación de la terminación de pasado de los verbos regulares (-ed) /d/, /t/ i /ld/. Los patrones de acentuación de las palabras en la oración.
- Writing, SB, pág. 108; WB, págs. 69 y 120 (Writing Plan): expresión escrita de una biografía sobre algún personaje famoso, un párrafo sobre una persona que haya ganado un premio Nobel y una biografía sobre John Lennon utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.



#### Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Tip!, SB, págs. 107: lectura de los años en inglés.
- Way to English, SB, pág. 110: los números ordinales para hablar de las plantas de un edificio.
- Vocabulary, SB, págs. 102 y 106; Grammar, Listening y Speaking, SB, pág. 103; Listening, SB, pág. 106; Focus on Functional Language, SB, pág. 107; Writing, SB, pág. 108; Culture, SB, pág. 109: valoración del conocimiento científico y el desarrollo tecnológico y algunos de los inventos más relevantes.
- Reading, SB, pág. 104, ej. 4: localización de países en un mapa.

#### Competencia digital:

- Interactive Student: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 8.
- WordApp [www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
  - + Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
  - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 8.
  - + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 8.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 8. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

#### Aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 70-71; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 20-21: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

#### Competencias sociales y cívicas:

- Speaking, SB, pág. 105: respeto por las actividades que hacen las personas en su tiempo libre.



- Vocabulary, SB, pág. 102; Reading, SB, pág. 104; Culture, SB, pág. 109; WB, págs. 65 y 67: acciones solidarias para mejorar las condiciones de vida de las personas de todo el mundo.
- Vocabulary, SB, pág. 102; Extra reading, SB, pág. 137: valoración y respeto por el espíritu de superación de las personas con discapacidad o que provienen de ambientes desestructurados y desfavorables.
- Grammar, SB, pág. 103, ej. 7; Tip!: SB, pág. 104; Vocabulary, SB, pág. 106, ej. 1; Focus on Functional Language, SB, págs. 107, ej. 10; WB, pág. 69: presencia de la mujer en tareas que tradicionalmente eran realizadas por hombres.
- Grammar, SB, pág. 105: la importancia de mantener la calma para poder reaccionar de manera adecuada en situaciones de peligro.
- Way to English, SB, pág. 110-111: aprendizaje y práctica de las fórmulas para pedir indicaciones e información en un museo.
- Extra reading, SB, pág. 137: respeto por las opiniones de los otros.

#### Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 103, 105 y 107; Way to English, SB, pág. 110: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
- Vocabulary, SB, págs. 102 y 106; Grammar, SB, págs. 103 y 105; WB, pág. 65; Listening, SB, págs. 103 y 106; Speaking, SB, pág. 103; Reading, SB, pág. 104; WB, pág. 67; Writing, SB, pág. 108; WB, pág. 69; Extra reading, SB, pág. 137; Culture, SB, págs. 110: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 120 (Writing Task); WB, págs. 69 y 120 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

#### Conciencia y expresiones culturales:

- Vocabulary, SB, págs. 102 y 106; Grammar, SB, pág. 103; Listening, SB, págs. 103 y 106; Speaking, SB, pág. 103; Writing, SB, pág. 108; Culture, SB, págs. 109; WB, pág. 69: interés por conocer datos sobre algunas personalidades que han marcado la diferencia en sus campos profesionales.
- Grammar, SB, págs. 103: conocimiento de datos Cleopatra
- Reading, SB, pág. 104; Grammar, SB, pág. 105; WB, págs. 65 y 67: interés por conocer información sobre las acciones solidarias de personas famosas y no famosas en diversos países del mundo
- Tip!, SB, pág. 104: valoración de las diferencias de vocabulario entre el inglés británico y el americano.
- Culture, SB, págs. 109: interés por conocer datos sobre los premios Nobel y alguna de las personas que lo han ganado.





- Culture, SB, pág 109: interés por conocer datos sobre los autores Rudyard Kipling, Winston Churchill y William Golding y sus obras.

#### d) Temas interdisciplinares

##### Geografía e historia:

- Las profesiones de hoy en día y del pasado.
- Papel de la mujer en el ámbito laboral.
- Personajes que han marcado la diferencia en diversos ámbitos: Winston Churchill, Alexander Fleming, Juana de Arco, Steve Jobs, etc.
- Diferentes inventos y descubrimientos.
- Localización de países en un mapa (México, Argentina, India).

##### Valores éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para pedir indicaciones e información en un museo.
- Acciones solidarias para erradicar el trabajo infantil y garantizar una mejor cualidad de vida de las personas.
- Respeto y valoración del trabajo. Equiparación de hombres y mujeres en el trabajo.

##### Educación plástica, visual y audiovisual:

- Picasso, Antoni Gaudí, Leonardo da Vinci.

##### Lengua y literatura:

- El Past Simple.
- Los pronombres personales objeto.
- Repaso de los adjetivos posesivos y was / were.
- Datos biográficos e históricos.
- Los phrasal verbs.
- Sufijos para formar nombres de profesiones.
- Diferencias de vocabulario entre el inglés británico y el americano.
- Miguel de Cervantes, Rudyard Kipling, Winston Churchill y William Golding.



- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

#### Matemáticas:

- Porcentajes y numerales partitivos para hablar de estadísticas.
- Números cardinales y ordinales.

#### Música:

- John Lennon.

#### Tecnología:

- La televisión: ejemplos de cadenas y presentadores.
- Invención del teléfono.
- Internet y Facebook.

### UNIDAD 9: Going Out

#### a) Objetivos

Aprender vocabulario relacionado con los lugares de una ciudad y las actividades de fin de semana.

Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de Internet sobre inventos para localizar personas y un texto relacionado con la historia social.

Practicar el uso de *be going to*, el Present Continuous con valor de futuro, *will* y los conectores de secuencia.

Escuchar y comprender diversos planes de fin de semana y una conversación entre un niño y un trabajador de Eurodisney.

Hablar sobre planes, hacer planes y comprar entradas para un espectáculo.

Escribir una entrada en un blog sobre los planes para el fin de semana.

Identificar y producir sonidos de especial dificultad: /i:/ e //.

#### b) Contenidos didácticos

#### Vocabulary



Lugares de la ciudad.

Tip!: diferencias entre la denominación de determinados lugares de la ciudad en inglés británico y en inglés americano.

Identificación de vocabulario típico relacionado con lugares de una ciudad.

Comprensión y expresión oral de diferentes palabras relacionadas con lugares de una ciudad.

Actividades del fin de semana.

Comprensión y expresión oral de diferentes actividades para el fin de semana.

Grammar

Expresión de planes: be going to. Uso y formación.

Will para expresar opiniones en el futuro.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Interacción oral con el compañero/a para hablar de planes utilizando las expresiones dadas.

Time expressions: expresiones temporales utilizadas con be going to.

Reading

Lectura de un texto en un artículo en Internet sobre la tecnología para seguir el rastro de los hijos con el fin de realizar diferentes tipos de ejercicios.

Comprensión de la información clave del texto.

Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

Expresión de planes definitivos para el futuro más inmediato: Present Continuous con valor de futuro. Uso y formación de la afirmativa, negativa e interrogativa.

Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening



Comprensión oral de una conversación sobre los planes que tienen unos adolescentes para el sábado.

Comprensión oral de un diálogo sobre planes para el fin de semana.

Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre planes para el fin de semana.

Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación que se ha escuchado anteriormente.

### Speaking

Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

Práctica oral para preguntar acerca de planes con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Interacción oral con los compañeros/as para hablar de planes para el fin de semana utilizando las expresiones aprendidas.

### Pronunciation

Pronunciación correcta de sonidos de especial dificultad: /i:/ y /l/.

La entonación de las oraciones.

### Focus on Functional Language

Repaso del lenguaje utilizado para hablar de planes.

### Speaking

Interacción oral con el compañero/a para hacer planes utilizando las expresiones aprendidas.

Making suggestions: expresiones habituales para hacer sugerencias.

### Writing

Getting ready to write: análisis de la estructura de la entrada de un blog para hablar de planes.

Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un texto sobre planes: be going to y el Present Continuous con valor de futuro, y los conectores de secuencia para mostrar el orden de los acontecimientos.

Preparación antes de escribir un texto sobre planes mediante la realización de varios ejercicios.

Writing Task: producción de una entrada de un blog para hablar de planes siguiendo los pasos facilitados en el apartado

Writing



Way to English: Going out. Plans for the weekend.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas entre espectador/a y taquillero/a de un cine

Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra de entradas para un espectáculo empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar situaciones en las que se quiere comprar una entrada para un espectáculo con las expresiones vistas y la información que se da.

Escribir un e-mail sobre planes futuros.

Social History: Disney's Dream

Comprensión oral de una conversación entre un visitante de Disnayland París y un empleado del parque para contestar una pregunta.

Comprensión escrita de un texto acerca del origen de los parques temáticos Disney.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Extra reading

Comprensión oral y escrita de un texto sobre las atracciones turísticas principales de Dublín, Sydney y Ciudad del Cabo.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Comunicación lingüística:



- Vocabulary, SB, págs. 114, 118 y 124; Language Builder, págs. 22-23: uso de vocabulario relacionado con los lugares de la ciudad y las actividades de fin de semana. Tip!, SB, pág. 114: diferencias de vocabulario entre el inglés británico y el americano.
- Grammar, SB, págs. 115, 117 y 124; Writing, SB, pág. 120: los conectores de secuencia.
- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119; Way to English, SB, pág. 122-123: uso de la lengua inglesa para hablar sobre planes y hacer planes, y para comprar entradas para un espectáculo; SB, págs. 115 y 119: uso de las expresiones temporales para hacer planes y de las expresiones útiles para hacer sugerencias.
- Reading, SB, pág. 116; CLIL, SB, págs. 121; Extra reading, SB, pág. 138; WB, pág. 75, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de Internet sobre el uso que hacen algunos padres de las tecnologías para localizar a sus hijos, un texto sobre Walt Disney y sus parques de atracciones, un texto con datos sobre tres ciudades y las nuevas siete maravillas del mundo, y un texto sobre la construcción de una discoteca en la casa de una familia.
- Listening, SB, págs. 117, 118 y 122; WB, pág. 75, ejs. 3-4: comprensión oral de diversos planes para el fin de semana, una conversación entre un niño y un trabajador de Eurodisney y un diálogo en una biblioteca.
- Pronunciation, SB, pág. 119: pronunciación de sonidos vocálicos de especial dificultad en palabras como busy y see: /i:/ e /I/. La entonación de las oraciones.
- Writing, SB, pág. 120; WB, págs. 77 y 121 (Writing Plan): expresión escrita de una entrada de blog sobre planes para el fin de semana y para el verano, y unas líneas sobre cuatro atracciones turísticas de su ciudad, utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

#### Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Vocabulary, SB, pág. 114: interpretación de varios rótulos informativos.
- Vocabulary, SB, págs. 114 y 118; Speaking, SB, págs. 117 y 119: los diferentes lugares que se pueden encontrar en una ciudad y las actividades que se pueden realizar.
- Reading, SB, pág. 116: comprensión escrita de un texto sobre el uso de la tecnología GPS para localizar personas.
- Grammar, SB, pág. 117: los toques de queda como medida para reducir la delincuencia juvenil.
- Listening, SB, pág. 117; CLIL, SB, págs. 121; Extra reading, SB, pág. 137: comprensión escrita de textos sobre lugares de interés turístico.

#### Competencia digital:



- Interactive Student: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS) Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 9.
- WordApp [www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA): Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
  - + Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
  - + Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
  - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 9.
  - + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 9.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 9. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

#### Aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 78-79; My English Experience, WB, pág. 125; English and Me, WB, pág. 126; My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 22-23: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

#### Competencias sociales y cívicas:

- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119; Listening, SB, págs. 117 y 118: respeto por las actividades que hacen otras personas en su tiempo libre.
  - Reading, SB, pág. 116: reflexión crítica sobre el uso de las tecnologías para controlar la ubicación de las personas.
  - Grammar SB, pág. 117: reflexión sobre la limitación de las libertades individuales para prevenir la delincuencia.
  - Way to English, SB, pág. 122 y 123: aprendizaje y práctica de las fórmulas para comprar entradas para un espectáculo.
- Aprendizaje y práctica de las fórmulas para aceptar o rechazar planes.
- CLIL, SB, pág. 121: respeto por las opiniones y gustos de los otros.

#### Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:



- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119; Way to English, SB, pág. 122: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
- Grammar, SB, pág. 117; CLIL, SB, pág 121; Extra reading, SB, pág 138: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 120 (Writing Task); WB, págs. 77 y 121 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

#### Conciencia y expresiones culturales:

- Tip!, SB, pág. 117: valoración de las diferencias léxicas entre el inglés británico y el americano.
- Grammar, SB, pág. 116: las medidas de control de algunas ciudades como East St. Louis (EE. UU.) para reducir la delincuencia juvenil.
- Listening, SB, pág. 117
- Way to English, SB, pág. 122-123
- CLIL, SB, págs. 121: interés por conocer datos sobre Walt Disney y sus creaciones.
- Extra reading, SB, pág 138: interés por conocer datos sobre tres ciudades (Dublín, Sídney y Ciudad del Cabo) y las nuevas siete maravillas del mundo.

#### d) Temas interdisciplinares

##### Geografía e historia:

- Lugares de interés turístico en Inglaterra, Irlanda, Sudáfrica y Australia.
- Los parques de atracciones Disney en Francia, China, Japón y EE. UU.
- Las nuevas siete maravillas del mundo.
- Tiempo libre y turismo.

##### Valores éticos:

- Las limitaciones de las libertades individuales: seguimiento de la ubicación de los adolescentes y toques de queda.
- Reflexión sobre las diferencias geográficas y culturales de diferentes países anglosajones.





- Aprendizaje de las fórmulas correctas para comprar entradas para un espectáculo.

Educación plástica, visual y audiovisual:

- Los estudios cinematográficos de Walt Disney y algunos de sus personajes más famosos.

Lengua y literatura:

- El futuro con be going to.
- El Present Continuous con valor de futuro.
- Los conectores de secuencia.
- Diferencias léxicas entre el inglés británico y el americano.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

Tecnología:

- Escribir un e-mail

**Temporalización:**

- 1ª evaluación, unidades 1, 2 y 3.
- 2ª evaluación, unidades 4, 5 y 6.
- 3ª evaluación, unidades 7, 8 y 9.

### **3. Contribución de la materia al logro de las competencias esenciales establecidas para la etapa.**

La materia Primera Lengua Extranjera, contribuye al desarrollo de las competencias esenciales.

En primer lugar, y de manera fundamental, al desarrollo de la competencia en comunicación lingüística, no solo en segundas lenguas sino también con respecto a las lenguas maternas, en tanto en cuanto ayuda a completar, enriquecer y llenar de



nuevos matices comprensivos y expresivos la capacidad comunicativa general del alumnado.

Esta materia contribuye en buena medida al desarrollo de las competencias sociales y cívicas y a la conciencia y la expresión culturales, dado el carácter eminentemente social y relacional de las lenguas que, aparte de vehículos de comunicación, desempeñan un papel de vital importancia en el conocimiento y la transmisión de aspectos socioculturales que invitan a apreciar y respetar otras culturas y a entender la diversidad como un factor de enriquecimiento mutuo. El convencimiento del carácter relativo de costumbres, prácticas e ideas favorece el entendimiento y contribuye muy eficazmente a evitar o resolver conflictos de manera satisfactoria para todas las partes. Todo ello ayuda indudablemente a construir una competencia intercultural integrada en el aprendizaje de lenguas extranjeras.

En el proceso mismo de aprendizaje se desarrolla otra competencia, la de aprender a aprender. El currículo ofrece claves para establecer de manera transparente y coherente objetivos, modos de alcanzarlos y estrategias a aplicar, promoviendo la constante reflexión sobre la manera particular de aprender de cada estudiante.

El enfoque orientado a la acción de la Primera Lengua Extranjera, centrado en el papel protagonista del aprendiz, contribuye decisivamente al desarrollo del sentido de la iniciativa, en especial por lo que respecta a las actividades de expresión e interacción oral y escrita, en las que, desde su misma planificación, el alumnado ha de tomar decisiones, con el fin de cumplir el propósito comunicativo que persigue con el mayor grado posible de éxito. La presentación clara y convincente de pensamientos e ideas y la capacidad de asumir riesgos, junto con la gestión adecuada de la interacción y el estímulo que supone comunicarse en otras lenguas para enfrentar nuevos retos o resolver situaciones en escenarios diversos son fundamentales en el desarrollo del espíritu emprendedor. Todo ello abre la puerta a un mundo de infinitas posibilidades en el terreno laboral y profesional.

En este y en cualquier otro ámbito, la actividad lingüística se realiza en gran parte hoy en día a través de medios tecnológicos. Las Tecnologías de la Información y la Comunicación ofrecen la posibilidad de comunicarse en tiempo real con cualquier parte del mundo y también el acceso sencillo e inmediato a un flujo incesante de información que aumenta cada día, posibilitando el establecimiento de vínculos e intercambios con jóvenes de otros lugares y, lo que es más importante, creando contextos reales y funcionales de comunicación.

La Primera Lengua Extranjera contribuye, por último, al desarrollo de las competencias del currículo en ciencia y tecnología, facilitando y expandiendo el acceso a datos, procedimientos y técnicas de investigación, haciendo posible un intercambio más directo y fructífero entre comunidades científicas y propiciando la construcción conjunta del saber humano.

Las competencias no se adquieren en un determinado momento y permanecen inalterables, sino que implican un proceso de desarrollo mediante el cual los alumnos van adquiriendo mayores niveles de desempeño en el uso de las mismas a lo largo de toda la etapa.



La adquisición eficaz de las competencias clave por parte del alumnado y su contribución al logro de los objetivos de las etapas educativas, desde un carácter interdisciplinar y transversal, se realizará a través de actividades de aprendizaje integradas que permitan avanzar hacia los resultados de aprendizaje de más de una competencia al mismo tiempo.

La evaluación del grado de adquisición de las competencias debe estar integrada con la evaluación de los contenidos, en la medida en que ser competente supone movilizar los conocimientos, destrezas, actitudes y valores para dar, respuesta a las situaciones planteadas, dotar de funcionalidad a los aprendizajes y aplicar lo que se aprende desde un planteamiento integrador.

Se evaluará al alumnado mediante una rúbrica sobre el grado de adquisición de las competencias clave, siendo los instrumentos de evaluación, la observación sistemática en el aula, proyectos y trabajos.

#### **4. La evaluación del alumnado. Procedimientos e instrumentos de evaluación.**

La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado de la Educación Secundaria Obligatoria, que será realizada por el profesorado, será continua, formativa e integradora y diferenciada según las distintas materias.

En el proceso de evaluación continua, cuando el progreso de un alumno o una alumna no sea el adecuado, se establecerán medidas de refuerzo educativo. Estas medidas se adoptarán en cualquier momento del curso, tan pronto como se detecten las dificultades y estarán dirigidas a garantizar la adquisición de los aprendizajes imprescindibles para continuar el proceso educativo.

La evaluación de los aprendizajes de los alumnos y las alumnas tendrá un carácter formativo y será un instrumento para la mejora tanto de los procesos de enseñanza como de los procesos de aprendizaje.

La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado deberá ser integradora, debiendo tenerse en cuenta desde todas y cada una de las asignaturas la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y del desarrollo de las competencias correspondientes. El carácter integrador de la evaluación no impedirá que el profesorado realice de manera diferenciada la evaluación de la asignatura de inglés teniendo en cuenta los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables de la misma.



Los referentes para la comprobación del grado de adquisición de las competencias y el logro de los objetivos de la etapa en las evaluaciones continua y final de las materias son los criterios de evaluación y los indicadores a ellos asociados en cada uno de los cursos así como los estándares de aprendizaje evaluables de la etapa.

La **auto-evaluación** es un buen modo de que el alumno/a sea consciente tanto de su progreso como de sus carencias o necesidades, contribuyendo así a desarrollar su autonomía y la responsabilidad de su aprendizaje. La autoevaluación se llevará cabo al principio de curso, de forma trimestral y al final de curso. De esta manera el alumnado puede reflexionar sobre su proceso de aprendizaje, diagnosticando sus necesidades y contribuyendo al diseño de estrategias de mejora. El alumnado se autoevaluará también en las tareas de expresión oral.

La **coevaluación**, o evaluación entre iguales, contribuirá también a potenciar la reflexión sobre el proceso de aprendizaje. Este tipo de evaluación se aplicará especialmente la hora de evaluar tareas tales como expresiones orales individuales o en grupo.

Es obvio que tanto la autoevaluación como la coevaluación deberán ser tenidas en cuenta por el profesorado para que el alumnado las perciba como útiles y necesarias.

A- Procedimientos e instrumentos de evaluación. Enseñanza presencial.

Para el bloque 1, *Comprensión de textos orales*, los procedimientos e de evaluación son los siguientes:

- Observación sistemática
  - Escalas de observación descriptivas y de frecuencia.
  - Diario del profesor.
  - Cuadernos del alumno y *workbooks*.
  - Listas de control y/o rúbricas.
- Análisis de producciones de los alumnos.
  - Análisis y recogida de ejercicios realizados en el aula de forma esporádica y sin comunicación previa.
- Intercambios orales con los alumnos.
  - Diálogo en el aula (rúbrica) y entrevista pautada (lista de cotejo)
- Pruebas específicas.
  - Pruebas objetivas de comprensión de textos orales (elección múltiple, relacionar, completar, etc.)



Para el bloque 2, *Producción de textos orales: expresión e interacción*, los procedimientos de evaluación son los siguientes:

- Escalas de observación descriptivas y de frecuencia.
- Diario del profesor.
- Cuadernos del alumno y *workbooks*.
- Listas de control y/o rúbricas.
- Realización de actividades de *role-play* y otras actividades orales (narraciones, descripciones de imágenes, ...)
- Evaluación a través de rúbrica.
- Diálogo en aula (rúbrica) y entrevista pautada (lista de cotejo)

Para el bloque 3, *Comprensión de textos escritos*, los procedimientos de evaluación son los siguientes:

- Escalas de observación descriptivas y de frecuencia.
- Diario del profesor.
- Cuadernos del alumno y *workbooks*.
- Listas de control y/o rúbricas.
- Análisis y recogida de ejercicios realizados en el aula de forma esporádica y sin comunicación previa.
- Pruebas objetivas de comprensión de textos escritos.

Para el bloque 4, *Producción de textos escritos: expresión e interacción*, los procedimientos de evaluación son los siguientes:

- Escalas de observación descriptivas y de frecuencia.
- Diario del profesor.
- Cuadernos del alumno y *workbooks*.
- Listas de control y/o rúbricas.
- Análisis y recogida de ejercicios realizados en el aula de forma esporádica y sin comunicación previa.
- Pruebas objetivas de producción de textos escritos.

## 5. Metodología, recursos didácticos y materiales curriculares.



De acuerdo con el MCERL, la enseñanza de un idioma debe tener como finalidad el desarrollo de las diversas competencias comunicativas, basándose en un enfoque orientado a la acción, que permita al alumnado comunicarse de manera efectiva en situaciones y contextos diversos que aumenten gradualmente en complejidad.

En este sentido, el aprendizaje de una lengua extranjera debe aproximarse lo más posible al proceso de adquisición de lenguas maternas para producir unos resultados de carácter natural y directamente aplicables al uso lingüístico en el mundo real.

Fruto de la constante reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje, los elementos que influyen en el mismo, las estrategias que se activan en cada caso y el desarrollo sistemático de competencias variadas, se irá conformando un perfil plurilingüe en el alumnado, que le permitirá desplegar una serie de habilidades metalingüísticas muy valiosas para el aprendizaje y la mejora de las competencias comunicativas en distintas lenguas, incluida la materna.

Se promoverán, por tanto, situaciones para que los alumnos y las alumnas puedan interactuar en la lengua extranjera atendiendo a propósitos comunicativos concretos y socialmente relevantes, al comienzo de manera guiada y progresivamente de forma autónoma, favoreciendo su implicación personal y la puesta en práctica de estrategias comunicativas.

Se partirá de situaciones comunicativas y entornos afectivos en los que se utilice la lengua extranjera de modo natural, manejando un amplio abanico de actividades basadas en textos tanto orales como escritos, a partir de los cuales el alumnado tenga que aplicar una serie de estrategias para comprender y crear nuevas producciones que integren las distintas destrezas lingüísticas de una manera equilibrada, ya sea de modo independiente o integrando varias o la totalidad de ellas en una secuencia natural de uso, todo ello en función de las exigencias de la situación de comunicación.

La enseñanza, el aprendizaje y la evaluación se abordarán desde los textos escritos u orales, entendidos como verdaderos ejes centrales desde los que tratar tanto los aspectos más formales de la lengua (análisis de las estructuras sintáctico-discursivas, aspectos morfológicos, léxicos, etc.) como la práctica de las distintas competencias que capacitarán al alumnado para una comunicación efectiva. No en vano conviene tener muy presente que son las actividades de comprensión y producción de dichos textos, en determinados contextos, lo que constituye la acción comunicativa lingüística real.

Los textos con los que se trabajará a lo largo del curso permitirán igualmente un amplio tratamiento de temas transversales en el aula, que contribuirán a la toma de conciencia sobre cuestiones de género, igualdad, medio ambiente, salud personal y pública, prevención y resolución pacífica de conflictos, educación y seguridad vial, etc., y a potenciar actitudes críticas y responsables entre el alumnado.

La creación de entornos de aprendizaje motivadores, donde se tengan presentes las características del alumnado y se fomente su implicación personal y grupal en el proceso de aprendizaje, constituye otro elemento prioritario a tener en cuenta.



Para ello, el profesorado prestará especial atención a los diferentes estilos de aprendizaje que conviven en el aula, reconociendo la importancia del componente emocional y afectivo en el desarrollo tanto de las competencias comunicativas como de otras más generales (habilidades sociales, capacidad para el trabajo en equipo, respuesta responsable a las tareas asignadas, etc.). Así pues, a la hora de planificar y diseñar actividades y tareas de aula, estas deberán ser variadas y dar una respuesta adecuada a la diversidad del alumnado, adaptándose a sus diferentes necesidades, capacidades e intereses. Todos estos factores deberán tenerse en cuenta también en los diferentes momentos reservados a la evaluación, que deberá responder a los mismos criterios de variedad y atención a la diversidad ya mencionados.

El profesorado trabajará con temas de interés para el grupo y se apoyará en recursos didácticos adecuados y en materiales auténticos y adaptados que faciliten la comprensión de los textos orales y escritos; motivará a los y las estudiantes a comunicarse en lengua extranjera, empleando técnicas facilitadoras de la comunicación, activando estrategias para la comprensión y la expresión oral y escrita y reconociendo el error como parte integrante del proceso de aprendizaje y como oportunidad para trabajar estrategias de autocorrección, tanto de manera individual como grupal.

En este sentido, la participación en programas europeos y otras iniciativas de colaboración internacional pueden constituir un apoyo de extraordinario valor que aumente la motivación del alumnado a emplear la lengua en contextos que van mucho más allá del aula.

Los materiales y recursos didácticos serán atractivos y sus contenidos significativos para el alumnado, empleando un amplio espectro de tipos de textos, relacionados con diferentes ámbitos y situaciones de uso o medios de expresión y comunicación y presentándolos en soporte papel o mediante las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Asimismo, se promoverán métodos centrados en desarrollar el potencial del alumnado para aplicar de manera práctica sus conocimientos, capacidades y actitudes en la resolución de problemas o retos de la vida real que les permitirán trabajar, desde un enfoque interdisciplinar y coordinado con otras materias, en proyectos escolares de distinta envergadura, como por ejemplo dentro de la sección plurilingüe.

Las Tecnologías de la Información y la Comunicación constituyen un recurso importante en el proceso de enseñanza y aprendizaje de la lengua extranjera no solo en el aula, sino también fuera de ella; por tanto, se explotará al máximo su potencial motivador a partir de sus múltiples posibilidades de utilización: búsqueda de información, comunicación real a través de páginas web, blogs, correo electrónico o aplicaciones para la comunicación simultánea con iguales de diferentes países. Por otra parte, las Tecnologías de la Información y la Comunicación pueden ser un recurso muy valioso para compensar las diferencias del alumnado en cuanto al uso de la lengua extranjera, dentro de su programa de atención a la diversidad.

Será de especial interés la realización de proyectos por parte del alumnado que les permita trabajar de forma integrada las destrezas comunicativas y la adquisición de las competencias esenciales.



Se fomentará el desarrollo de procesos analíticos en torno al conjunto de los aspectos formales que configuran la lengua: estructuración léxica, gramatical y retórica de la misma. Esta reflexión y análisis sobre la lengua, ya sean realizados por vía inductiva, deductiva, o por una combinación de ambas, dará a los alumnos y alumnas una imagen más ajustada de las formas que adopta la lengua y de los recursos de que se surte para posibilitar una comunicación correcta, flexible y efectiva, al tiempo que les proporciona una mayor seguridad a la hora de expresarse.

Con el fin de consolidar la autonomía de alumnos y alumnas y desarrollar su capacidad para seguir aprendiendo a lo largo de la vida, se promoverá la utilización de estrategias para el análisis del propio proceso de aprendizaje, ofreciendo pautas para la corrección de errores o la autoevaluación de los aprendizajes.

Es necesario, por último, tomar conciencia del hecho de que, a través de la lengua, se transmiten valores sociales que pueden conllevar prejuicios o estereotipos culturales y sexuales, tanto en el contenido como en la forma lingüística. Este hecho exige aplicar a la educación un enfoque crítico y reflexivo que ayude a superar formas y usos estereotipados de la lengua, con el fin de contribuir al objetivo de lograr una escuela pluricultural y coeducativa.

Se trabajará tanto de forma individual como en grupo, aplicando, en la medida de lo posible, técnicas de aprendizaje cooperativo que contribuirán, a su vez, a la adquisición de las competencias clave.

Recursos didácticos y materiales curriculares.

Libro de texto: Way to English for 1º ESO, Students Book and Workbook. Editorial Burlington Books.

Libros de lecturas graduadas: Robin Hood, The Legend of Sleepy Hollow y The Mummy's Secret, de la editorial Burlington Books.

Páginas web con contenido educativo, vídeos, películas en versión original, audios en lengua inglesa, cursos elaborados por el profesorado del departamento disponibles en el aula virtual del centro.

Pizarra y libro digital para uso del profesorado.

Aulas de ordenadores de uso común en el centro.

El alumnado además, dispone, a lo largo de este curso, de “webbook”, especialmente indicado para el alumnado que no pueda asistir a clase temporalmente por cuestiones de salud, ya que le permite trabajar desde casa, con auto corrección y la supervisión de su trabajo por parte de su profesora.

Previendo una posible situación de enseñanza no presencial, el profesorado del departamento utilizará la herramienta TEAMS, del paquete Office 365 proporcionado por la Consejería de Educación para trabajar con el alumnado. Cada profesora creará un equipo por cada grupo.

## **6. Medidas de refuerzo y atención a la diversidad del alumnado. Adaptaciones curriculares.**





Siguiendo las instrucciones del equipo directivo, el profesorado que imparta docencia a alumnado de NEE y NEAE, elaborará un PTA o un PTI junto con el resto del equipo docente. Ambos incluirán estrategias metodológicas e instrumentos de evaluación, así como un seguimiento de las actuaciones realizadas, que se adaptarán a las necesidades específicas de cada alumno/a y grupo que requiera de programación de aula. De manera periódica, se realizará un seguimiento de las medidas adoptadas y se evaluará la eficacia de estas para, en caso necesario, hacer cambios.

**7. Programas de refuerzo para recuperar los aprendizajes no adquiridos para el alumnado que promocione con evaluación negativa en la asignatura de lengua inglesa y planes específicos personalizados para el alumnado que no promociona habiendo obtenido calificación negativa en la asignatura de inglés.**

En 1º ESO no han lugar los programas de refuerzo para el alumnado con la materia pendiente y no hay ningún alumno/a que permanezca un año más en este curso habiendo obtenido una calificación negativa en la materia de lengua inglesa.

**8. Participación en planes, programas y proyectos acordados y aprobados relacionados con el desarrollo del currículo. PLEI**

- Programa plurilingüe en inglés y francés, en la actualidad cursado por un grupo completo de 1º ESO, 1ºB y alumnado plurilingüe en 1ºA y 1ºC. En 2ª ESO, hay dos grupos con alumnado plurilingüe, 2ºA y 2ºC y un grupo, 2ºB con alumnado plurilingüe en su totalidad.. En 3º ESO, hay alumnado plurilingüe en 3ºA y 3ºC. En 4º ESO, el alumnado está repartido entre los grupos B y C.
- PLEI

Todos los departamentos deben contribuir al desarrollo del Plan de Lectura e Investigación del Centro.

El departamento de Inglés recoge en su programación, de forma explícita puesto que se trata del estudio de una lengua, actividades de lectura, aunque obviamente de textos y libros en inglés.

Por un lado están los libros de lectura obligatoria. Los alumnos/as de la ESO deben leer tres libros en inglés, uno en cada evaluación. Para comprobar que el alumno/a ha leído la obra y que la ha comprendido, se llevan a cabo tareas en el aula y unas pruebas escritas.

Por otra parte, en el libro del estudiante y en los cuadernillos de trabajo, hay lecturas y ejercicios de comprensión acerca de las mismas en todas las unidades. La comprensión lectora se evalúa y califica mediante pruebas escritas objetivas.

En cuanto al apartado de investigación, los alumnos y alumnas deben de realizar a lo largo del curso distintas tareas que necesitan de una búsqueda de información previa, tales como exposiciones orales acerca de personajes relevantes de la cultura anglosajona, redacciones y trabajos sobre distintos temas (festividades, efemérides...)



Los alumnos/as pueden buscar la información que necesitan a través de distintos medios, bien sea en la biblioteca o a través de Internet, por ejemplo en la página de “wikipedia” en inglés.

Estas tareas son evaluadas según corresponda, por ejemplo, en el caso de las exposiciones orales, estas son tenidas en cuenta para la calificación correspondiente a la expresión oral, y se valora tanto la forma como el contenido de las mismas.

### **9. Actividades complementarias y extraescolares.**

A lo largo del presente curso, se propondrá al alumnado de 1º ESO la participación en un campamento de inmersión lingüística de una duración de tres días que se realizará en la última semana lectiva de junio. El campamento lo organiza la empresa SyGEducación.

### **10. Indicadores de logro y procedimiento de la aplicación y desarrollo de la programación docente.**

Se llevará acabo de la forma siguiente:

- Mensual: a lo largo del curso, cada profesor/a evaluará en reunión de departamento el seguimiento de la programación en cada curso y grupo, especialmente en lo que a la temporalización se refiere, haciendo los ajustes precisos.
- Trimestral: se analizarán los resultados de cada evaluación por curso y grupo, así como los reajustes posibles en la programación (en la metodología, etc.) para la mejora de resultados.
- Fin de curso: el departamento realizará una evaluación de las programaciones didácticas para cada curso y grupo, evaluando el grado de cumplimiento y adecuación de lo programado y el impacto en los resultados académicos en el alumnado de lo programado.

La evaluación será realizada por el profesorado por curso y grupo al que imparte docencia. El Jefe de Departamento recogerá en el curso de una reunión las conclusiones oportunas.

El profesorado del departamento, a título personal, llevará a cabo también aquellas actuaciones que considere necesarias para evaluar su práctica docente en relación con el alumnado.

El profesorado que imparte clase a la sección plurilingüe participa también en las encuestas que se realizan dos veces a lo largo del curso cuyo objetivo es también valorar el funcionamiento de la sección y el grado de consecución de sus objetivos.

### **11. Deberes.**



Con respeto a la planificación, organización, tipología, adecuación, etc de los deberes escolares, el departamento procederá según los criterios generales aprobados por la CCP y el claustro de profesores.

## **12. Adaptación de las Programaciones Docentes al Plan de Contingencia y los distintos contextos de presencialidad y de limitación de la actividad lectiva presencial.**

### **1. Actividad lectiva presencial**

A la hora de impartir los contenidos que figuran en esta programación, se tendrán en cuenta las consecuencias que la crisis sanitaria y la consiguiente supresión de la enseñanza presencial tuvieron en el proceso de aprendizaje del alumnado así como los resultados de la evaluación inicial del alumnado.

Debido a la particular idiosincrasia de la materia de lengua inglesa, los contenidos de cada curso se repiten en el curso posterior, con la correspondiente ampliación y profundización, por lo que, en principio, no será necesario llevar a cabo ninguna adaptación de la programación docente

Sí se tendrán en cuenta los contenidos que no se trabajaron el curso pasado y, obviamente, no se llevará a cabo la ampliación y profundización de estos sin haber trabajado los fundamentos.

La **metodología** incluirá los elementos propios de la enseñanza presencial, se aplicarán metodologías activas y participativas y se integrarán en todo caso los recursos tecnológicos.

Será de especial interés la realización de proyectos por parte del alumnado que les permita trabajar de forma integrada las destrezas comunicativas y la adquisición de las competencias esenciales

### **2. Limitación total de la presencialidad.**

#### **1. Contenidos, aprendizajes esenciales, procedimientos, instrumentos y criterios de calificación.**

Llegado el caso de un escenario de enseñanza no presencial, se determinarán cuales son los aprendizajes esenciales para la progresión y la superación del curso y los procedimientos e instrumentos y los criterios de calificación se adaptarán a la nueva circunstancia según se considere más conveniente y, siempre, teniendo en cuenta las indicaciones de la Consejería de Educación.

#### **2. Medios de información y comunicación con alumnado y familias.**

En el caso de las familias se utilizará el correo Office 365 y la aplicación Tokapp.

Con el alumnado se utilizará el correo Office 365 y también el “Chat” de TEAMS.



**3. Recursos educativos, herramientas digitales y plataformas** que se van a utilizar en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Por un lado, el alumnado dispone de libro “online”, que será de especial utilidad cuando un alumno/a se ausente por un determinado período de tiempo por motivos de salud.

Además, todas las profesoras del departamento van a utilizar TEAMS, creando equipos para cada grupo en todos los niveles.

**4. Las actividades en el modelo no presencial.**

La cantidad y la temporalización de las actividades se realizarán de forma coordinada con el equipo docente para garantizar la idoneidad de las mismas.

El trabajo tanto del alumnado como del profesorado se realizará exclusivamente “online”. Esto, en una materia como la lengua inglesa, no limita prácticamente en nada la posibilidad de trabajar las cuatro destrezas comunicativas, comprensión y expresión oral y comprensión y expresión escrita, así como el resto de las competencias esenciales.

Existen todo tipo de herramientas online que nos permiten proporcionar al alumnado tareas dirigidas a afianzar y ampliar los conocimientos correspondientes a cada una de las destrezas y de las competencias esenciales.

Será de especial interés la realización de proyectos por parte del alumnado que les permita trabajar de forma integrada las destrezas comunicativas y las competencias esenciales.

**5. Seguimiento del alumnado.**

Se mantendrá contacto de forma activa con el alumnado y las familias en su caso, por los medios establecidos anteriormente, con el fin de detectar las posibles dificultades que puedan existir, anticipando de esta manera la atención a las mismas.

**3. Atención al alumnado que no pueda asistir a clase por motivos de salud o de aislamiento preventivo.**

En el caso en que el alumnado por motivos de salud o de aislamiento no pueda asistir con carácter presencial al centro, se elaborarán los planes de trabajo individualizados que sean precisos, para asegurar la continuidad del proceso educativo.

El alumnado que no pueda asistir al centro, utilizará el libro “online” y se le mandarán las tareas correspondientes a su plan personalizado a través de TEAMS.